

การใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม

ปวีศา คล้ายคลึง

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งตามหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต

วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

พ.ศ. 2562

**Use of Data Presented in Financial Reports: Small and Medium
Enterprises**

Pawarisa Kliaklung

**A Thematic Paper Submitted in Partial Fulfilment of the Requirements
for the Degree of Master of Accountancy Program
College of Innovative Business and Accountancy**

Dhurakij Pundit University

2019

หัวข้อสารนิพนธ์	การใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ชื่อผู้เขียน	ปวีศา คล้ายคลัง
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.อริสรา ธานีรณานนท์
สาขาวิชา	การบัญชี
ปีการศึกษา	2561

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ โดยใช้แบบสอบถามปลายปิดเป็นเครื่องมือและกลุ่มประชากรเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำนวน 311 ราย ในการศึกษาครั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จะถูกนำมาวิเคราะห์หาค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 54.34 มีอายุอยู่ในช่วง 31 – 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 42.77 ส่วนใหญ่มีสถานะภาพสมรส คิดเป็นร้อยละ 60.45 มีการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 66.56 ส่วนมากเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงาน 5- 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.73 และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมประเภทบริการ คิดเป็นร้อยละ 36.69 มีระยะเวลาในการดำเนินกิจการอยู่ในช่วง 5 – 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.41 กิจการมีจำนวนพนักงานน้อยกว่า 50 คน คิดเป็นร้อยละ 83.92 มีทุนจดทะเบียน ต่ำกว่า 10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83.92 มีรายได้รวมต่อปี ต่ำกว่า 10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.69 มีสินทรัพย์รวม ต่ำกว่า 10 คิดเป็นร้อยละ 43.73 และ กิจการมีการจัดทำบัญชีโดยจ้างสำนักงานบัญชี คิดเป็นร้อยละ 59.16

จากผลการวิจัยพบว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำนวน 231 ราย คิดเป็นร้อยละ 74.28 มีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานในด้านต่าง ๆ และจำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.72 ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ ซึ่งการนำมาใช้ประโยชน์จำแนกได้ 7 ด้าน ดังนี้ ด้านการดำเนินงาน ด้านบุคคล ด้านการตลาด ด้านการผลิต ด้านคลังสินค้า ด้านการลงทุน และด้านอื่น ๆ

Thematic Paper Title Use of Data Presented in Financial Reports: Small and Medium
Entrepreneurs

Author Pawarisa Klaiklung

Thematic Paper Advisor Dr.Arisara Thaneerananon

Department Accountancy

Academic Year 2018

ABSTRACT

The purpose of this research was to study taking financial report for benefit of small and medium entrepreneurs (SMEs). This research is quantitative research that uses a closed-ended questionnaire as a tool to sample 311 SMEs. In this study, data were analysed by using Frequency and Percentage.

Based on the 311 responses, it was found that the most of answerer are female (54.34%) aged between 31-40 (42.77%), marital status was married (60.45%), graduated with bachelor degree (66.56%), work experience is between 5-10 years (43.73%). Most of the SMEs is in services industry (36.69%) which operated for 5 to 10 years (43.41%). The SMEs in this research has less than 50 employees (83.92%), their registered capital is lower than baht 10 million (83.92%), their annual revenue is lower than baht 10 million (44.69%), their total assets is lower than baht 10 million (43.73%) and their bookkeeping are provided by accounting firms (59.16%)

The results was found that 231 SMEs which is 74.28% are taking financial information for management of operation, human resourcing, marketing, manufacturing, warehousing, investment and other. The other 25.72% of SMEs aren't using financial report for their own benefit.

กิตติกรรมประกาศ

สารนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้อย่างสมบูรณ์ โดยได้รับการอนุเคราะห์อย่างยิ่งจาก อาจารย์ ดร.อริสรา ธานีรณานนท์ อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณและขอจารึกพระคุณนี้ไว้ในความทรงจำอย่างมิรู้ลืมเถื่อนว่าความสำเร็จในครั้งนี้เกิดขึ้นได้ด้วยความกรุณาจากท่านอาจารย์ที่ช่วยเหลือและคอยชี้แนะเป็นอย่างดี นอกจากนี้ขอกราบขอบพระคุณคณะกรรมการในการสอบสารนิพนธ์ ประกอบไปด้วย ดร.พัทธนันท์ เพชรเชิดชู ดร.ศิริเดช คำสุพรหม และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คารณิ เอื้อชนะจิต ที่กรุณาให้คำแนะนำในการแก้ไขสารนิพนธ์ฉบับนี้ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ที่มีส่วนทำให้งานวิจัยนี้มีคุณค่ามากยิ่งขึ้น

ขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์ในหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต ทุก ๆ ท่านที่ได้ประสิทธิ์ประสาทความรู้ให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิต รวมถึงการประกอบวิชาชีพ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในการได้รับความช่วยเหลือและความอบอุ่นจากคณาจารย์ภายในคณะทุก ๆ ท่าน ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอย่างสูงจากใจจริง

คุณค่าและประโยชน์ใด ๆ ที่อาจมีจากสารนิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณของบิดามารดาที่ให้กำเนิดและเลี้ยงดูให้การศึกษา ตลอดจนครูบาอาจารย์และผู้มีพระคุณทุกท่านที่มีส่วนในการวางรากฐานการศึกษาให้แก่ผู้วิจัยในครั้งนี้

ปวีศา คล้ายคลึง

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ผ
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	จ
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญภาพ.....	ญ
บทที่	
1. บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	2
1.3 ขอบเขตการศึกษา.....	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
1.5 นิยามศัพท์.....	3
2. ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	4
2.1 ความหมายและรูปแบบของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....	4
2.2 ความหมายและรูปแบบของรายงานทางการเงิน.....	6
2.3 ความหมายและลักษณะของข้อมูลในรายงานทางการเงิน.....	11
2.4 ประโยชน์ของข้อมูลในงบการเงิน.....	13
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	19
3. วิธีการดำเนินการวิจัย.....	21
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	21
3.2 วิธีการสุ่มตัวอย่าง.....	21
3.3 สถิติเชิงพรรณนา.....	21
3.4 เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย.....	21

สารบัญ (ต่อ)

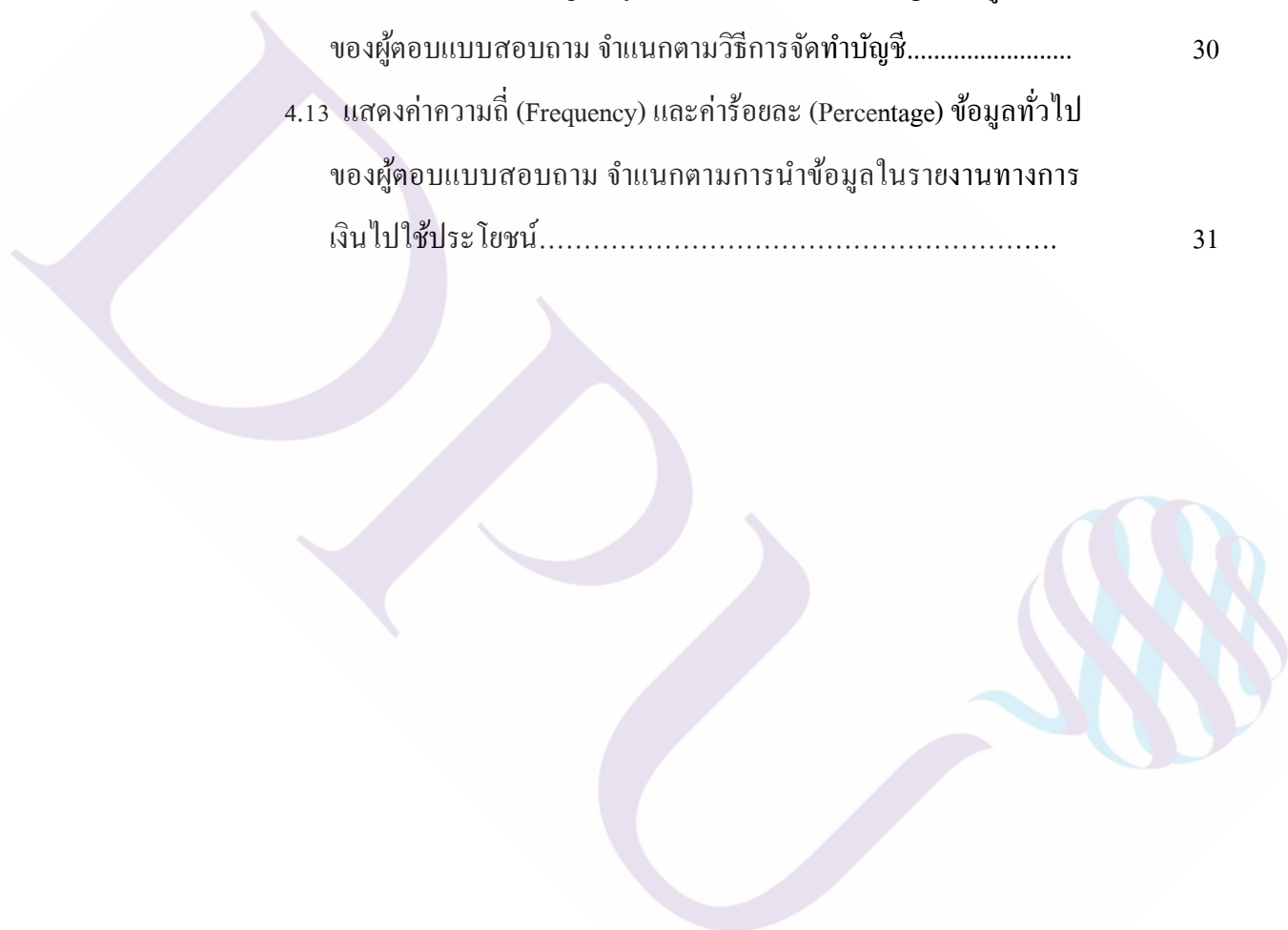
บทที่	หน้า
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้.....	22
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	23
4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป.....	23
4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบ	71
5. สรุปผลวิจัยและข้อเสนอแนะ.....	75
5.1 สรุปผลวิจัย.....	75
5.2 อภิปรายผล.....	82
5.3 ข้อจำกัด.....	84
5.4 ข้อเสนอแนะ.....	84
5.5 สรุปผล.....	85
บรรณานุกรม.....	86
ภาคผนวก.....	91
ก แบบสอบถาม.....	92
ประวัติผู้เขียน.....	99

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.1 ลักษณะธุรกิจ SMEs ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม พ.ศ.2543.....	5
1.2 ธุรกิจที่เป็นนิติบุคคลและต้องจัดทำรายงานทางการเงินตามกฎหมายบัญชี	8
4.1 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ	23
4.2 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ	24
4.3 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกสถานภาพ	24
4.4 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการศึกษา	25
4.5 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน	26
4.6 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทธุรกิจ	27
4.7 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาในการดำเนินกิจการ.....	28
4.8 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามจำนวนพนักงาน	28
4.9 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของ ผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามทุนจดทะเบียน	29
4.10 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรายได้รวมต่อปี	29

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.11 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสินทรัพย์รวม	30
4.12 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิธีการจัดทำบัญชี.....	30
4.13 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการนำข้อมูลในรายงานทางการเงิน ไปใช้ประโยชน์.....	31



สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
4.1 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 1 สิ้นทรัพย์).....	32
4.2 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 1 สิ้นทรัพย์).....	33
4.3 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 2 หนี้สิน).....	34
4.4 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 2 หนี้สิน)	35
4.5 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 3 ส่วนของเจ้าของ).....	36
4.6 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 3 ส่วนของเจ้าของ)	37
4.7 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 4 รายได้)	38

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.8 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 4 รายได้)	39
4.9 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของการข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ	40
4.10 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 5 ค่าใช้จ่าย)	41
4.11 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการนำไปใช้	43
4.12 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการดำเนินงาน	44
4.13 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ สภาพคล่องของกิจการ.....	45
4.14 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนค่าใช้จ่าย.....	46
4.15 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนด้านการทำกำไร.....	47
4.16 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนด้านภาษีอากร.....	48

สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.17 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านบุคคล.....	49
4.18 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านบุคคล จำแนกตามหัวข้อ วาง แผนการจัดหาบุคลากร.....	50
4.19 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านบุคคล จำแนกตามหัวข้อ วาง แผนการจัดหาบุคลากร.....	51
4.20 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด.....	52
4.21 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อ ประมาณการยอดขาย.....	53
4.22 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อวางแผน รูปแบบการขาย.....	54
4.23 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อการ กำหนดราคาขาย.....	55
4.24 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อวางแผน ส่งเสริมการขาย.....	56

สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.24 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อวางแผน ส่งเสริมการขาย.....	56
4.25 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต.....	57
4.26 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ เพิ่ม / ลด รายการสินค้า	58
4.27 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนการ ผลิต.....	59
4.28 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผน ต้นทุนการผลิต.....	60
4.29 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนการ จัดซื้อวัตถุดิบ.....	61
4.30 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผน กำลังคนในการผลิต.....	62
4.31 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงาน ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลังสินค้า.....	63

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.32 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลั่งสินค้า หัวข้อ การจัดเก็บสินค้า	64
4.33 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลั่งสินค้า หัวข้อ การส่งมอบสินค้า	65
4.34 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลั่งสินค้า หัวข้อ การควบคุมสินค้าคงเหลือ.....	66
4.35 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน.....	67
4.36 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อวางแผนด้านการขยายกิจการ.....	68
4.37 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อวางแผนลงทุนในกิจการอื่น.....	69
4.38 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อ การจัดหาเงินลงทุน.....	70
4.39 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของการข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามประเภทธุรกิจ.....	72

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises : SMEs) นั้นถือเป็นแกนหลักสำคัญสำหรับระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยและเป็นการสะท้อนสภาพเศรษฐกิจที่แท้จริง ซึ่งวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยังมีบทบาทอย่างสูงในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยเนื่องจากมีจำนวนมากถึง 99% ของธุรกิจทั้งหมด (ปาณมน จันทบุตร , 2559) ในปี 2560 (ณ 11 ก.ค. 60) มีจำนวนธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 238,713 ราย คิดเป็น 8.63% และมีอัตราการจ้างงานเพิ่มจำนวน 995,128 ราย คิดเป็น 9.30% ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเศรษฐกิจของประเทศไทยได้มีการขยายตัวมากขึ้น (สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม, 2560)

ในช่วงที่ผ่านมายังคงมีธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำนวนมากที่ขาดความสามารถในการแข่งขันและไม่สามารถทำกำไรได้เท่าที่ควรซึ่งทำให้บางกิจการจะต้องปิดกิจการลงจากสาเหตุดังกล่าว จากกรณีที่เกิดขึ้นทำให้ภาครัฐเห็นความสำคัญและได้มีการสนับสนุนธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมากขึ้น โดยมีนโยบายต่าง ๆ เพื่อออกมาช่วยเหลือในหลายรูปแบบ อาทิ การจัดอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดทำบัญชี ด้านกฎหมาย ด้านภาษี และกิจกรรมส่งเสริมอื่น ๆ ดังนั้นการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินของกิจการเพื่อเป็นการสะท้อนภาพกิจกรรมและผลของการดำเนินงานของกิจการจึงมีความสำคัญต่อธุรกิจเช่นกัน (อรอนงค์ อรัญยาถาวรและกอบแก้ว รัตนอุบล , 2559) อย่างไรก็ตามผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมบางรายยังคงขาดความรู้และความเชี่ยวชาญด้านบัญชีประกอบกับบุคลากรทางบัญชีที่กิจการใช้อาจยังมีความรู้ความสามารถไม่เพียงพอจึงทำให้ไม่สามารถรวบรวมข้อมูลได้ถูกต้องและครบถ้วน จึงอาจทำให้รายงานทางการเงินเกิดความคลาดเคลื่อนหรือผิดพลาดได้

ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จจะอาศัยข้อมูลทางบัญชีเป็นแนวทางในการบริหารธุรกิจ โดยข้อมูลทางบัญชีจะช่วยส่งเสริมการตัดสินใจ และช่วยในการวางแผนการจัดการดำเนินงานเพื่อให้กิจการไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ ข้อมูลที่ใช้จะแตกต่างกันตามสถานการณ์และปัญหาที่เกิดขึ้น (ศิลป์พร ศรีจันทเพชร, 2559) แม้ว่าธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลางและ

ขนาดย่อมอาจไม่จำเป็นที่จะต้องมึระบบการจัดทำบัญชีหรือระบบการจัดการธุรกิจที่ซับซ้อน เหมือนกับธุรกิจขนาดใหญ่ แต่ผู้ประกอบการก็ควรให้ความสนใจกับข้อมูลของรายงานทางการเงินของกิจการด้วย เพื่อที่จะสามารถนำข้อมูลทางบัญชีจากรายงานการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ ในอนาคตของกิจการได้ เช่นกัน ผู้ประกอบการสามารถนำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานภายในได้หลายด้าน เช่นด้านการบริหารงาน ด้านการควบคุม ด้านการตัดสินใจและการประเมินผลการทำงาน ซึ่งข้อมูลในรายงานทางการเงินจะส่งผลกระทบต่อการวางแผนงานของฝ่ายต่างๆของกิจการ

จากที่กล่าวมาข้างต้นแสดงให้เห็นว่าข้อมูลของรายงานทางการเงินมีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจ ทั้งในด้านการวางแผนงาน การวางระบบงาน และ การตัดสินใจของผู้บริหาร จึงทำให้ผู้วิจัยมีความสนใจว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินใดบ้างไปใช้ประโยชน์และนำไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาการใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของผู้บริหารวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

1.3 ขอบเขตการศึกษา

ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากสถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในประเทศไทยที่จดทะเบียนตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จำนวน 644,842 ราย ข้อมูลจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2559

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสามารถนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมกับกิจการ
2. เพื่อเป็นแนวทางสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในการเลือกใช้ข้อมูลในรายงานทางการเงินสำหรับการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ
3. เพื่อให้ผู้บริหารของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้แนวคิดในการใช้ข้อมูลในการบริหารงาน

1.5 นิยามศัพท์

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หมายถึง ธุรกิจที่มีจำนวนมากในประเทศไทย ผู้ประกอบการส่วนมากประกอบการในรูปของบุคคลธรรมดา คณะบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีไม่เกินบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือกิจการร่วมค้า ซึ่งจะประกอบธุรกิจขายสินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือให้บริการ หน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทยมักจะใช้กำหนดลักษณะตามกฎกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดจำนวนการจ้างงานและมูลค่าสินทรัพย์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ.2545 (ที่มา : กรมสรรพากร)

รายงานทางการเงิน หมายถึง บัญชีที่มีแบบแผน เพื่อแสดงภาวะต่างๆของบริษัทหรือกิจการนั้นๆโดย งบการเงินประกอบด้วย งบแยกย่อยอีกหลายประเภทซึ่งจะแสดงถึง สถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ของบริษัทนั้นๆในแต่ละรอบบัญชี

คุณภาพข้อมูลในรายงานทางการเงิน หมายถึง ลักษณะเชิงคุณภาพที่บ่งบอกว่าข้อมูลในงบการเงินมีประโยชน์ต่อการนำมาใช้ตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจ (สภาวิชาชีพบัญชี,2558)

ประโยชน์ของรายงานทางการเงิน หมายถึง ข้อมูลทางรายงานทางการเงินที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานของกิจการในด้านต่าง ๆ ซึ่งข้อมูลนั้นจะส่งผลให้กิจการมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน

การใช้ประโยชน์จากรายงานทางการเงิน หมายถึง การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ในการบริหารงานของกิจการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

บทที่ 2

ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัย เรื่อง การศึกษาการใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ผู้วิจัยได้ศึกษาจากเอกสารและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- 2.1 ความหมายและรูปแบบของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 2.2 ความหมายและรูปแบบของรายงานทางการเงิน
- 2.3 ความหมายและลักษณะของข้อมูลในรายงานทางการเงิน
- 2.4 ประโยชน์ของข้อมูลในงบการเงิน
- 2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 ความหมายและรูปแบบของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises : SMEs) ตามที่ปรากฏในพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2543 หมายถึงภาคการผลิตสินค้า ภาคการให้บริการ และภาคการค้า(ค้าส่งและค้าปลีก) หรือกิจการอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศ (สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม,2560)

ภาคการผลิตสินค้า หมายถึง การผลิตที่เป็นลักษณะของการประกอบการอุตสาหกรรมทุกประเภทโดยความหมายที่เป็นสากลของการผลิต คือการเปลี่ยนรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ด้วยเครื่องจักรกล หรือเคมีภัณฑ์โดยไม่คำนึงว่างานนั้นทำโดยเครื่องจักรหรือด้วยมือ ทั้งนี้กิจการผลิตสินค้าในที่นี้รวมถึงการแปรรูปผลิตผลการเกษตรอย่างง่ายที่มีลักษณะเป็นการประกอบการการผลิตที่มีลักษณะเป็นวิสาหกิจชุมชน และการผลิตที่เป็นการประกอบอุตสาหกรรมในครัวเรือนด้วย

ภาคการให้บริการ หมายถึง การศึกษา การสุขภาพ การบันเทิง การขนส่ง การก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ การโรงแรมและหอพัก การภัตตาคาร การขายอาหารและเครื่องดื่มของภัตตาคาร และร้านอาหารการให้บริการเช่าสิ่งบันเทิงและการพักผ่อนหย่อนใจ การให้บริการส่วนบุคคล บริการในครัวเรือน บริการที่ให้กับธุรกิจ การซ่อมแซมทุกชนิด และการท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

ภาคการค้าส่ง หมายถึง การขายสินค้าใหม่และสินค้าใช้แล้วให้แก่ผู้ค้าปลีกผู้ใช้งานอุตสาหกรรม งานพาณิชย์กรรม สถาบัน ผู้ใช้งานวิชาชีพ และรวมทั้งการขายให้แก่ผู้ค้าส่งด้วยตนเอง

ภาคการค้าปลีก หมายถึง การขายโดยไม่มีการเปลี่ยนรูปสินค้าทั้งสินค้าใหม่และสินค้าใช้แล้วให้กับประชาชนทั่วไปเพื่อการบริโภคหรือการใช้ส่วนบุคคลในครัวเรือน การค้าในที่นี้มีความหมายรวมถึงการเป็นนายหน้าหรือตัวแทนการซื้อขาย สถาบันบริการน้ำมัน และสหกรณ์ผู้บริโภค

มีหลักเกณฑ์ในการกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจากการจ้างงานและมูลค่าของสินทรัพย์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตามกฎกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2545 ตามอำนาจพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 25543 ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

ตารางที่ 1.1 ลักษณะธุรกิจ SMEs ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ.2543

ลักษณะวิสาหกิจ	จำนวนการจ้างงาน (คน)		จำนวนสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	
	ขนาดย่อม	ขนาดกลาง	ขนาดย่อม	ขนาดกลาง
ภาคการผลิตสินค้า	ไม่เกิน 50	51-200	ไม่เกิน 50	51-200
ภาคการให้บริการ	ไม่เกิน 50	51-200	ไม่เกิน 50	51-200
ภาคการค้า				
- กิจการค้าส่ง	ไม่เกิน 25	26-50	ไม่เกิน 50	51-100
- กิจการค้าปลีก	ไม่เกิน 15	16-30	ไม่เกิน 30	31-60

หมายเหตุ. จำนวนการจ้างงานให้พิจารณาจากหลักฐานการแสดงจำนวนการจ้างงานที่ได้จัดทำขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรให้พิจารณาจาก

(ก) มูลค่าสินทรัพย์ถาวรสุทธิซึ่งไม่รวมที่ดิน ตามที่ปรากฏในงบการเงินล่าสุดของกิจการที่ได้จัดทำขึ้น โดยผู้ทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรืองบการเงินล่าสุดของกิจการที่ได้รับการตรวจสอบ และแสดงความเห็น โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ทั้งนี้ตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

(ข) มูลค่าสินทรัพย์ถาวรสุทธิซึ่งไม่รวมที่ดิน ตามที่ได้รับการประเมินจากสถาบันการเงินหรือ บริษัทที่ปรึกษาทางการเงินที่น่าเชื่อถือ ในกรณีที่จำนวนการจ้างงานของกิจการใดเข้าลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แต่มูลค่าสินทรัพย์ถาวรเข้าลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางหรือจำนวนการจ้างงานเข้าลักษณะของ วิสาหกิจขนาดกลางแต่มูลค่าสินทรัพย์ถาวรเข้าลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ให้ถือจำนวน การจ้างงานหรือมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่น้อยกว่าเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

ในกรณีที่มูลค่าสินทรัพย์ถาวรสุทธิตาม (ก) และ (ข) ต่างกัน ให้ถือจำนวนที่น้อยกว่าเป็นมูลค่า สินทรัพย์ถาวร

2.2 ความหมายและรูปแบบของรายงานทางการเงิน

2.2.1 หมายความของรายงานทางการเงิน

รายงานทางการเงินเป็นรายงานที่แสดงข้อมูลอันเป็นผลจากการประกอบธุรกิจของกิจการ ซึ่งประกอบด้วยงบการเงิน (Financial Statement) ดังต่อไปนี้คือ 1) งบแสดงฐานะทางการเงิน 2) งบกำไรขาดทุน 3) งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ 4) งบกระแสเงินสด และ 5) หมายเหตุประกอบงบ นอกจากนี้ยังมีข้อยกเว้นเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งและคำอธิบายอื่นๆที่จำเป็น ซึ่งระบุไว้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของรายงานทางการเงิน โดยสามารถอธิบายขอบเขตของรายงานทางการเงินตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุงพ.ศ. 2560) (สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, 2560)

งบแสดงฐานะทางการเงิน แสดงถึงฐานะทางการเงินของกิจการ ณ วันใดวันหนึ่ง โดยงบแสดงฐานะการเงินจะให้รายละเอียดเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ

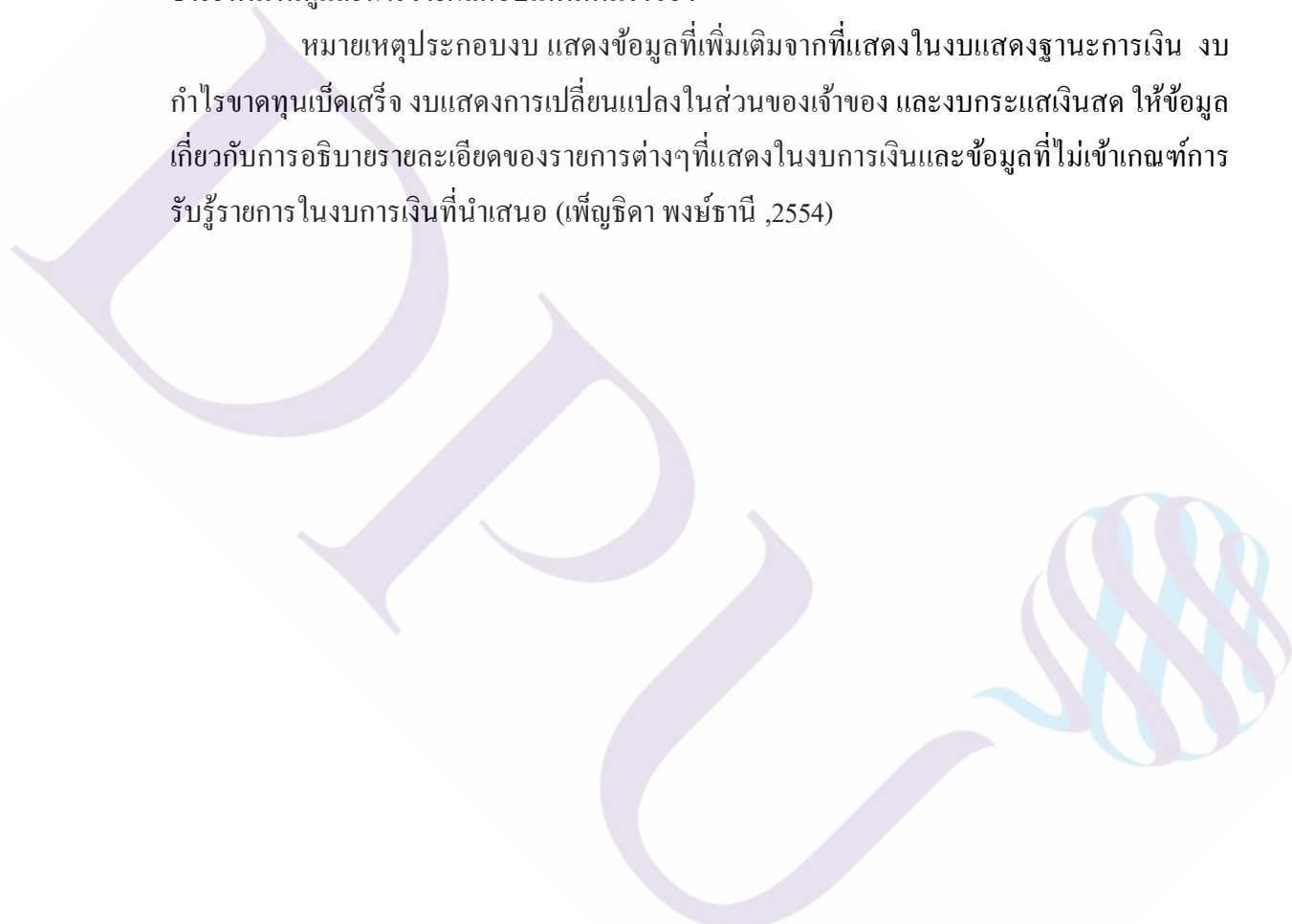
งบกำไรขาดทุน แสดงข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของกิจการสำหรับรอบระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งข้อมูลในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจะให้รายละเอียดเกี่ยวกับรายได้และค่าใช้จ่าย หากในรอบระยะเวลาใดเวลาหนึ่งรายได้ทั้งหมดสูงกว่าค่าใช้จ่ายทั้งหมดกิจการจะมีกำไรสุทธิ แต่หากกิจการมีค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายได้ในรอบระยะเวลาเดียวกันกิจการจะมีผลขาดทุนสุทธิ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการดำเนินธุรกิจ

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของกิจการที่เกิดขึ้นระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี ส่วนของเจ้าของประกอบด้วย ทุนเรือนหุ้น กำไรสะสมจากการดำเนินงานของกิจการ และยอดคงเหลืออย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับส่วนของเจ้าของ

งบกระแสเงินสด แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกิจการสำหรับรอบระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กิจกรรม ได้แก่

- 1) กิจกรรมดำเนินงาน - เกี่ยวข้องกับการรับเงินสดจากรายได้และจ่ายเงินสดสำหรับค่าใช้จ่าย
- 2) กิจกรรมการลงทุน - เกี่ยวข้องกับการรับเงินสดจากการขายหน่วยลงทุนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน หรือ การจ่ายเงินสดจากการซื้อหน่วยลงทุนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- 3) กิจกรรมจัดหาเงิน - การรับเงินสดจากการกู้เงินและการลงทุน หรือการจ่ายเงินสดสำหรับการชำระหนี้เงินกู้และการจ่ายผลตอบแทนคืนเจ้าของ

หมายเหตุประกอบงบ แสดงข้อมูลที่เพิ่มเติมจากที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ และงบกระแสเงินสด ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการอธิบายรายละเอียดของรายการต่างๆ ที่แสดงในงบการเงินและข้อมูลที่ไม่เข้าเกณฑ์การรับรู้รายการในงบการเงินที่น่าเสนอ (เพ็ญธิดา พงษ์ธานี ,2554)



ตารางที่ 1.2 ธุรกิจที่เป็นนิติบุคคลและต้องจัดทำรายงานทางการเงิน ตามกฎหมายบัญชี

นิติบุคคล	งบแสดงฐานะการเงิน	งบกำไรขาดทุน	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของ	งบกระแสเงินสด	หมายเหตุประกอบงบ	งบการเงินเปรียบเทียบปีก่อน
ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน	✓	✓	-	-	✓	-
บริษัทจำกัด	✓	✓	✓	-	✓	✓
บริษัทมหาชนจำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	✓	✓	✓	-	✓	✓
กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร	✓	✓	✓	-	✓	✓

ที่มา: กรมพัฒนาธุรกิจการค้า(2560)

2.2.2 รายการในรายงานทางการเงิน

2.2.2.1 หมวดสินทรัพย์

เงินสดและเงินฝากธนาคาร หมายถึง ธนบัตรและเหรียญกษาปณ์ รวมถึงเงินสดย่อย ธนาณัติ ตัวแลกเงิน เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ สำหรับเงินที่ไม่สามารถใช้ได้โดยทันที กิจการจะต้องเปิดเผยข้อจำกัดดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ลูกหนี้การค้า หมายถึง เงินที่ลูกค้านำชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการที่กิจการได้ขายไปตามปกติ ลูกหนี้การค้าให้แสดงมูลค่าสุทธิหลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลหนี้สงสัยจะสูญจะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินค้าสำเร็จรูป งานหรือสินค้าระหว่างทำ วัตถุดิบและวัสดุที่ใช้ในการผลิตเพื่อขายตามปกติของกิจการ ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 เรื่อง สินค้าคงเหลือ ซึ่งกำหนดให้แสดงสินค้าคงเหลือโดยจำแนกตามประเภทของสินค้าว่าเป็นสินค้าที่มีไว้เพื่อขายหรือเพื่อการผลิต ตลอดจนเกณฑ์ในการเปลี่ยนประเภทของสินค้าคงเหลือ

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนชั่วคราวตามที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราวราหนี้และตราสารทุน ที่กิจการตั้งใจถือไว้ไม่เกิน 1 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อหาผลตอบแทนจากเงินลงทุนนั้นและเป็นหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีตัวตนที่กิจการมีไว้เพื่อให้ผลการผลิตเพื่อการจำหน่ายสินค้าหรือเพื่อให้บริการ เพื่อให้เช่าหรือเพื่อใช้ในการบริหารงาน โดยกิจการคาดว่าจะใช้ประโยชน์มากกว่าหนึ่งรอบบัญชี ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

2.2.2.2 หมวดหนี้สิน

เจ้าหนี้การค้า หมายถึง เงินที่กิจการชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการที่ซื้อมาเพื่อขายหรือเพื่อการผลิตหรือบริการตามปกติธุระ

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หมายถึงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินอื่น

ตัวสัญญาใช้เงิน หมายถึง ตัวเงินจ่ายที่บริษัทออกให้เพื่อชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ

เงินกู้ยืมระยะยาว หมายถึง เงินกู้ยืมจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นรวมทั้งธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งปีนับจากวันที่ในงบการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง เงินกู้ยืมที่ทำการกู้ยืมจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับกิจการ เช่น เงินกู้ยืมกรรมการ เงินกู้ยืมระหว่างบริษัทใหญ่กับบริษัทย่อย เป็นต้น

2.2.2.3 หมวดส่วนของเจ้าของ

ทุน หมายถึง สินทรัพย์ที่เป็นของเจ้าของ หรือสิทธิความเป็นเจ้าของที่แท้จริงในสินทรัพย์ หรือเรียกว่า สินทรัพย์สุทธิ (Net Assets)

กำไรสะสม หมายถึง ส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่เกินกว่าเงินลงทุนนำมาลงในบริษัท กำไรสะสมเกิดจากการดำเนินงานเพื่อมุ่งหวังกำไรของกิจการ เป็นกำไรของกิจการที่เหลืออยู่นับตั้งแต่เริ่มจัดตั้งบริษัทเป็นต้นมาจนถึงทุกสิ้นงวดบัญชี

2.2.2.4 หมวดรายได้

รายได้จากการขายหรือบริการ หมายถึง รายได้หลักของการดำเนินงานของกิจการ ซึ่งเกิดจากการขายสินค้า หรือบริการ

รายได้อื่น ๆ หมายถึง รายได้อื่น ๆ ที่มีรายได้จากการขายและรายได้จากการดำเนินงาน

2.2.2.5 หมวดค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขาย หมายถึง ต้นทุนของสินค้าหรือบริการที่ขาย รวมถึงราคาซื้อ ต้นทุนการผลิต และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จ่ายไปเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพที่พร้อมขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการขาย และค่าใช้จ่ายทั่วไปที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานที่เป็นส่วนรวม ซึ่งไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นและดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่าย หมายถึง ดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนเนื่องจากการใช้ประโยชน์จากเงินหรือเงินทุน

ภาษีเงินได้ หมายถึง ภาษีนิติบุคคลที่คำนวณขึ้นตามวิธีการบัญชีหรือตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร

กำไร(ขาดทุน) หมายถึง กำไรหรือขาดทุนจากกิจกรรมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการประกอบกิจการหรือการดำเนินงานโดยทั่วไปของกิจการ



2.3 ความหมายและคุณลักษณะของคุณภาพของข้อมูลในรายงานทางการเงิน

คุณภาพของข้อมูลในรายงานทางการเงิน หมายถึง ลักษณะเชิงคุณภาพที่บ่งบอกว่า ข้อมูลในรายงานทางการเงินมีประโยชน์ต่อการนำมาใช้ตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจ สามารถแบ่งแยกได้ 2 คุณลักษณะ 6 ด้าน (สภาวิชาชีพบัญชี, 2558)

2.3.1 ลักษณะเชิงคุณภาพพื้นฐาน

2.3.1.1 ความเกี่ยวข้องกันกับการตัดสินใจ

ข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจทำให้ผู้ใช้มีการตัดสินใจที่แตกต่างกันออกไปหรือผู้ใช้บางรายอาจจะไม่เลือกใช้เนื่องจากการได้รับข้อมูลจากที่อื่นแล้ว จะมีการนำข้อมูลทางการเงินมาเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เมื่อข้อมูลนั้นมีคุณค่าทางพยากรณ์หรือคุณค่าทางการยืนยันหรือมีทั้ง 2 คุณลักษณะ

คุณค่าทางพยากรณ์ หมายถึง ข้อมูลนั้นสามารถใช้เป็นข้อมูลนำสู่กระบวนการที่ผู้ใช้ใช้ในการพยากรณ์ผลลัพธ์ในอนาคต ผู้ใช้จะใช้ข้อมูลทางการเงินที่มีคุณค่าทางพยากรณ์เพื่อทำการพยากรณ์เอง

คุณค่าทางการยืนยัน หมายถึง ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินในอดีต เพื่อเป็นแนวทางในกระบวนการพยากรณ์ในอนาคต

คุณค่าทางพยากรณ์และคุณค่าทางการยืนยันของข้อมูลทางการเงินมีความสัมพันธ์กัน ข้อมูลที่มีคุณค่าทางพยากรณ์มักจะมีคุณค่าทางการยืนยันด้วย เช่น รายได้ของปีปัจจุบัน สามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินรายได้ในปีต่อไปได้ และยังเป็นข้อมูลที่สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ทำกรพยากรณ์ในปีก่อนๆ ได้ด้วย ข้อมูลดังกล่าวสามารถช่วยให้ผู้ใช้แก้ไขกระบวนการพยากรณ์ในอดีต

2.3.1.2 ความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม

รายงานทางการเงินเป็นตัวแทนปรากฏการณ์เชิงเศรษฐกิจในรูปแบบของข้อความและตัวเลข ข้อมูลทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต้องเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมของปรากฏการณ์ที่ข้อมูลนั้นนำเสนอด้วย การเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมที่สมบูรณ์ ภาพที่แสดงควรมี 3 ลักษณะ นั่นคือ ครบถ้วน เป็นกลาง และปราศจากข้อผิดพลาด

ความครบถ้วนของข้อมูล จะรวบรวมข้อมูลทั้งหมดที่จำเป็นสำหรับผู้ใช้ ในบางรายการ อาจจะเป็นการอธิบายข้อเท็จจริงที่มีนัยสำคัญที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพและลักษณะของรายการต่าง ๆ และสถานการณ์ที่อาจจะกระทบคุณภาพและลักษณะของรายงานเหล่านั้น

ความเป็นกลาง คือ ปราศจากอคติในการเลือกหรือนำเสนอข้อมูลทางการเงิน ไม่ลำเอียง ไม่มีการให้ความสำคัญ ไม่มีการเน้นหรือการยกเลิกการเน้น ไม่ถูกตกแต่งในลักษณะอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูลทางการเงิน

การปราศจากข้อผิดพลาด หมายความว่า ไม่มีข้อผิดพลาดหรือการละเว้นการให้ความหมายของรายงานทางการเงินและไม่มีข้อผิดพลาดในกระบวนการเลือกและประยุกต์ในการจัดทำรายงานทางการเงิน แต่ไม่ได้หมายความว่าถูกต้องสมบูรณ์ทุกลักษณะ เช่น ประมาณราคาหรือมูลค่าที่ไม่สามารถสังเกตได้ ไม่สามารถพิจารณาได้ว่าการประมาณนั้นถูกต้องหรือไม่ แต่การประมาณการนั้นอาจเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมได้หากมีการอธิบายได้อย่างชัดเจนและถูกต้องว่าเกิดจากการประมาณการ มีการอธิบายถึงหลักหรือลักษณะ และข้อจำกัดในการประมาณการนั้น

2.3.2 ลักษณะเชิงคุณภาพเสริม

2.3.2.1 ความสามารถในการเปรียบเทียบกันได้

ความสามารถในการเปรียบเทียบกันได้เป็นลักษณะเชิงคุณภาพที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถระบุและเข้าใจความเหมือนหรือความแตกต่างของรายการต่างๆ การเปรียบเทียบต้องมีอย่างน้อย 2 รายการ ซึ่งอาจมีความเหมือนกันหรือแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง

2.3.2.2 ความสามารถในการพิสูจน์ยืนยันได้

ความสามารถพิสูจน์ยืนยันได้อาจเป็นทางตรงหรือทางอ้อม การพิสูจน์ยืนยันทางตรงหมายถึง การพิสูจน์จำนวนหรือการเป็นตัวแทนอื่นด้วยการสังเกตโดยตรง เช่น การนับเงินสด การพิสูจน์ยืนยันทางอ้อม หมายถึง การตรวจสอบปัจจัยนำเข้าแบบจำลองสูตรหรือใช้เทคนิคอื่นและคำนวณผลลัพธ์อีกครั้งด้วยระเบียบวิธีที่เหมือนกัน เช่นการพิสูจน์มูลค่าตามบัญชีของสินค้าคงเหลือด้วยการตรวจสอบปริมาณและต้นทุน

2.3.1.3 ความเข้าใจได้

การจัดประเภท การกำหนดลักษณะ และการนำเสนอข้อมูลอย่างชัดเจนและกระชับทำให้ข้อมูลนั้นสามารถเข้าใจได้ รายงานทางการเงินจัดทำเพื่อให้ผู้ใช้ที่มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางธุรกิจและกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจอย่างมีเหตุผลและที่ทบทรววิเคราะห์ข้อมูลนั้นด้วยความหมั่นเพียร การได้รับข้อมูลที่ดีและเข้าใจง่ายจะช่วยลดความซับซ้อน

2.3.1.4 ความทันต่อเวลา

การมีข้อมูลพร้อมให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถนำข้อมูลมาใช้ตัดสินใจได้ทันเวลาที่ข้อมูลยังมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ โดยทั่วไป ข้อมูลยิ่งย้อนหลังนานยิ่งมีประโยชน์น้อยลง แต่ข้อมูลบางอย่างอาจยังถือว่ายังทันเวลาที่ผู้ใช้ข้อมูลหลังสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ด้วยเหตุนี้ผู้ใช้บางรายอาจจะต้องระบุระยะเวลาและแนวโน้มการประเมินไว้ด้วย

2.4 ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงิน

ข้อมูลทางการบัญชี (Accounting Information) เป็นข้อมูลที่ประมวลผลขึ้นจากเอกสารหลักฐานที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ผลลัพธ์ของข้อมูลทางการบัญชีจะนำมาใช้ในการตัดสินใจสำหรับการดำเนินงานทางธุรกิจ ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชี ได้แก่ เจ้าของธุรกิจ ผู้บริหาร เจ้าหนี้ หน่วยงานรัฐบาล ผู้ลงทุน หรือกลุ่มอื่นๆ ที่สนใจในการดำเนินงานของกิจการ (ศิลาพร ศรีจันเพชร , 2558)

เนื่องจากรายงานทางการเงินเป็นรายงานที่แสดงข้อมูลอันเป็นผลจากการประกอบธุรกิจของกิจการ รายงานทางการเงินที่ดีต้องให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและมีประโยชน์ต่อการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจเพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่เข้าใจผิด รายงานทางการเงินยังมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์อัตราส่วนเพื่อการประเมินสถานการณ์ต่างๆ ของธุรกิจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการดำเนินงาน ด้านบุคคล ด้านการตลาด ด้านการผลิต ด้านคลังสินค้า ด้านการลงทุน เป็นต้น

ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชีประกอบด้วยบุคคลหลายฝ่ายที่สนใจในกิจการ เช่นผู้บริหารของกิจการ ผู้ลงทุน ผู้ให้กู้และเจ้าหนี้การค้า ลูกจ้างหรือกลุ่มตัวแทน ลูกค้า รัฐบาลและหน่วยงานราชการ ผู้ใช้ข้อมูลจะนำข้อมูลทางการบัญชีมาใช้ในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกัน (ศิลาพร ศรีจันเพชร,2558)

การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานเพื่อวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการตัดสินใจ ซึ่งผู้บริหารจะต้องได้รับข้อมูลที่มีคุณภาพเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ เพื่อการวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กร ซึ่งการจัดทำรายงานทางการเงินจะช่วยในการวางแผนระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การวางแผนค่าใช้จ่าย การวางแผนยอดขาย การลดต้นทุนของสินค้า เป็นต้น และเพื่อกำหนดกลยุทธ์ของกิจการ เป็นการนำเอาข้อมูลในอดีตมาวิเคราะห์แล้วกำหนดกลยุทธ์ของกิจการใหม่เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน (ศิลาพร ศรีจันเพชร,2558)

ผู้บริหารองค์กรจะใช้ประโยชน์ในรายงานทางการเงินเพื่อการวางแผนงานในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนงานในด้านการตลาด จะใช้ข้อมูลในรายงานการเงินเพื่อวางแผนกำหนดราคาขาย และการวางแผนส่งเสริมการขาย

การวางแผนด้านการผลิต จะใช้ข้อมูลในรายงานทางการเงินเพื่อกำหนดแผนการผลิต กำหนดกำลังการผลิต และวางแผนกำลังการผลิต

การวางแผนด้านบุคลากร จะใช้ข้อมูลในรายงานทางการเงินเพื่อวางแผนอัตราค่าแรงงาน และจำนวนพนักงานภายในกิจการ

การวางแผนด้านคลังสินค้า จะใช้ข้อมูลในรายงานทางการเงิน เพื่อวางแผนกำหนดพื้นที่หรือการจัดการคลังสินค้า วางแผนการจัดเก็บรวมถึงส่งมอบสินค้า

การวางแผนด้านการดำเนินงานภายใน จะใช้ข้อมูลเพื่อวางแผนภาษีอากร การทำกำไร และวางแผนค่าใช้จ่ายของกิจการ

การวางแผนด้านเงินลงทุน จะใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการจัดหาแหล่งเงินทุนใหม่ ๆ และเพื่อการวางแผนการบริหารจัดสรรเงินเพื่อการลงทุนขยายกิจการหรือเพื่อการลงทุนอื่น เพื่อสร้างผลกำไร (ศิริลักษณ์ สุขชัช, 2553)

2.4.1 ปัจจัยการวิเคราะห์การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ

2.4.1.1 การดำเนินงานหรือการบริหารงานภายในกิจการ

สภาพคล่องของกิจการคือความสามารถในการเปลี่ยนสินทรัพย์หมุนเวียนให้เป็นเงินสดในจำนวนที่เพียงพอและทันเวลา สำหรับการบริหารงานด้านต่าง ๆ เช่น การชำระหนี้ให้เจ้าหนี้ การค้า การชำระค่าใช้จ่าย และการชำระหนี้ระยะสั้นต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนเงินสดมาใช้หมุนเวียน ทั้งนี้ปัญหาการขาดสภาพคล่องนับเป็นปัญหาที่อาจนำไปสู่ปัญหาที่ร้ายแรงได้ เช่น การดำเนินงานหยุดชะงัก การขาดแคลนวัตถุดิบเนื่องจากการขาดการชำระหนี้ โดยเฉพาะในธุรกิจขนาดเล็กซึ่งมีผลกำไรและการเติบโตอย่างรวดเร็วอาจเกิดผลกระทบในการขาดแคลนเงินสดได้ง่าย หรือการที่มีสภาพคล่องที่น้อยลงเนื่องจากการขยายตัวของกิจการที่รวดเร็วจนเกินไป (ศิลปพร ศรีจันเพชร, 2558)

วางแผนด้านค่าใช้จ่าย เป็นกระบวนการซึ่งมีหลักเกณฑ์ และระบบ เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดขอบเขตของค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมถึงการวิเคราะห์การใช้จ่ายภายในกิจการทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อควบคุมรายจ่ายหรือต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นกับสินค้าให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การวางแผนค่าใช้จ่ายจัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามของฝ่ายต่าง ๆ และเป็นแนวทางในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน การวางแผนค่าใช้จ่ายมีความสำคัญอย่างมากเพราะถึงแม้ว่ากิจการจะมีรายได้มากแต่หากไม่สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายได้ก็อาจเกิดสถานะเงินขาดมือได้เช่นกัน และนั่นอาจจะทำให้กิจการไม่สามารถทำกำไรได้อย่างที่ต้องการหรือวางแผนไว้ (ศิลปพร ศรีจันเพชร, 2558 ; ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์, 2558)

วางแผนด้านการทำกำไร เป็นการวางรูปแบบการบริหารงานและการกำหนดความรับผิดชอบในส่วนงานต่างๆ เพื่อให้กิจการได้รับผลตอบแทนที่สูงที่สุด และมีความยั่งยืน โดยกิจการต้องคำนึงถึง รายได้ที่จะได้รับและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายออกไป ซึ่งจะต้องวางแผนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพราะกำไรของกิจการจะส่งผลต่อสภาพคล่องของกิจการและยังส่งผลต่อการวางแผนภาษีอากรของกิจการอีกด้วย (ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์, 2558)

วางแผนด้านภาษีอากร เป็นการจกกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเสียภาษีอย่างถูกต้อง และสามารถประหยัดภาษีได้มากที่สุด เพื่อป้องกันโทษและความรับผิดชอบจากการเสียภาษีที่ผิดพลาด และเพื่อช่วยลดต้นทุนทำให้เกิดประสิทธิภาพในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย,2558)

2.4.1.2 ด้านบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR) ถือเป็นหน่วยงานสำคัญที่จะสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่ดี มีคุณภาพเข้ามาทำงาน ในทางตรงกันข้ามบริษัทไหนที่ไม่ให้ความสำคัญตรงจุดนี้ก็จะทำให้ได้บุคลากรที่ไม่มีความสามารถ ไม่มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดผลเสียกับงาน และทำให้บริษัทแย่ลงได้เช่นกัน การสรรหาบุคลากรที่ดีนั้นจึงควรต้องมีการวางแผนให้เป็นระบบ ตลอดจนมีการใส่ใจรายละเอียดในทุกขั้นตอน เพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีที่สุดมาร่วมงานกับบริษัท

วางแผนการจัดหาบุคลากร เป็นการจกสายงานในองค์กรการจ้างบุคลากรที่เหมาะสม รวมถึงการฝึกอบรมพนักงาน โดยการมอบหมายอำนาจและหน้าที่ในสายงานจะต้องเป็นไปอย่างเหมาะสม และชัดเจน เพื่อให้เกิดทั้งความรับผิดชอบ และ รับผิดชอบ การจกสายงานโดยปกติจะสอดคล้องกับแผนงานที่วางไว้ ในปัจจุบันได้นำการจกทำบัญชีตามความรับผิดชอบมาใช้ในการจกวางระบบ ข้อมูลเพื่อการวางแผนและควบคุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การจกทำบัญชีตามความรับผิดชอบ การบัญชีต้นทุนกิจกรรม เป็นต้น

การบริหารค่าตอบแทน เป็นวิธีการวางแผนจกการงานและการควบคุมวิธีต่าง ๆ ที่นำมาปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานให้แก่ลูกจ้าง ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นตอบแทนโดยตรงหรือค่าตอบแทนทางอ้อมก็ตาม ค่าตอบแทนการทำงาน หมายถึง ค่าจ้าง เงินเดือนและสวัสดิการต่าง ๆ ที่ทางกิจการมอบให้แก่ลูกจ้าง

การบริหารค่าตอบแทน หมายถึง การกำหนดจุดมุ่งหมาย กรอกการทำงาน วิธีการและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจการ การบริหารค่าตอบแทนเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต่อองค์กรเพราะเป็นแนวทางการปฏิบัติ การเตรียมตามพร้อมสามารถลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ล่วงหน้าทำให้การดำเนินงานของกิจการเป็นไปอย่างราบรื่นไม่หยุดชะงักและสามารถแข่งขันกับหน่วยงานอื่นได้

2.4.3 ด้านการตลาด

การบริหารการตลาดเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายในกิจการที่มีกระบวนการวางแผน และตัดสินใจในการดำเนินงานทางการตลาดที่ใช้ส่วนประสมการตลาดเป็นกลยุทธ์ ซึ่งประกอบด้วยการบริหารแนวคิดผลิตภัณฑ์หรือบริการ การกำหนดราคา การส่งเสริมการตลาด

และช่องทางการตลาดหรือการจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการ รวมถึงแนวคิดต่างๆที่ได้สร้างสรรค์ขึ้น เพื่อให้ได้รับความพึงพอใจและตรงวัตถุประสงค์ของกิจการ (พัฒนา ศิริโชคชัย, 2553)

ประมาณการยอดขาย เป็นการพยากรณ์ การประมาณการจำนวน หรือมูลค่าของสินค้าและบริการที่กิจการจะขายได้โดยมีหลักการคาดการณ์หรือคาดคะเน เช่น จำนวนจากผลการสำรวจตลาด จำนวนประชากรที่เป็นเป้าหมายของสินค้าและบริการของกิจการ ความคิดเห็นของบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกกิจการ การประมาณการยอดขายถือเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจเนื่องจากหากกิจการประมาณการผิดพลาดอาจเกิดความเสียหายได้ เช่น หากกิจการประมาณการยอดขายไว้สูงจะกระทบต่อการผลิตหรือการสำรองสินค้า หากไม่สามารถขายได้ตามที่ประมาณการไว้จะทำให้เกิดสินค้าคงค้างทำให้กิจการอาจขาดทุนได้ แต่หากกิจการประมาณการยอดขายไว้ต่ำจะกระทบต่อการผลิตต่ำ ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้

วางแผนรูปแบบการขาย ในปัจจุบันการขายสินค้าหรือบริการสามารถทำได้หลากหลายรูปแบบ เช่น การเปิดหน้าร้าน การขายออนไลน์ การขายผ่านตัวแทน การขยายสาขาจำหน่าย เป็นต้น ดังนั้นการวางแผนรูปแบบการขายจึงมีความสำคัญในการช่วยลดต้นทุนขายได้

การกำหนดราคาสินค้า เป็นกระบวนการสำคัญที่ต้องมีการคำนวณที่ดี เนื่องจากหากกำหนดราคาต่ำกว่าทุน จะทำให้กิจการเกิดความเสียหาย ดังนั้นการกำหนดราคาสินค้าจำเป็นต้องใช้ข้อมูลการบัญชีเพื่อลดความผิดพลาด

วางแผนการส่งเสริมการขาย เป็นกิจกรรมทางการตลาดที่สามารถกระตุ้นให้เกิดการขายได้ในทันที ไม่ว่าจะในทางการโฆษณาหรือเครื่องมือการขาย ลักษณะการส่งเสริมการขาย เช่น การลดราคาแบบชั่วคราวเพื่อเพิ่มยอดขายให้มากขึ้นเป็นการจูงใจที่มุ่งสู่เป้าหมาย 3 กลุ่ม ได้แก่ การส่งเสริมการขายที่มุ่งสู่ผู้บริโภค การส่งเสริมการขายที่มุ่งสู่คนกลาง และการส่งเสริมการขายที่มุ่งสู่พนักงาน

2.4.4 ด้านการผลิต

ด้านการผลิตเป็นการวางระบบของต้นทุน เพื่อรวบรวมข้อมูลต้นทุนสินค้าแต่ละชนิดแล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาแนวทางในการดำเนินการ เช่น การคำนวณต้นทุนเพื่อเพิ่ม / ลด รายการสินค้า เป็นต้น การผลิตเป็นกระบวนการที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับธุรกิจผลิตแล้วหากวางแผนผิดพลาดอาจเกิดปัญหาที่กระทบต่อธุรกิจอย่างรุนแรงได้ กระบวนการต่าง ๆ ในส่วนงานการผลิตจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนเป็นอย่างดี เช่น การวางแผนกำลังการผลิต วางแผนต้นทุนการผลิต วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ เป็นต้น เพื่อให้งานของกิจการออกมาอย่างสอดคล้องกันผู้มีหน้าที่ในการวางแผนการผลิตจะต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญมากพอสมควร เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นต่อกิจการในอนาคต (อนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์และศิริลักษณ์ สุททชัย, 2553; ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์, 2558)

เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ เป็นการวางแผนระบบงานขององค์กรที่มีการผลิตสินค้าหลากหลายชนิดและเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ องค์กรจะต้องคำนวณต้นทุนของสินค้าแต่ละชนิดว่าคุ้มทุนต่อการผลิตหรือไม่ หากมีการผลิตไปแล้วแต่ไม่สามารถจำหน่ายออกได้หรือสินค้าไม่เป็นที่นิยมเหมือนอย่างแต่ก่อน องค์กรก็ต้องพิจารณาเพื่อยกเลิกสินค้าหรือผลิตภัณฑ์นั้นเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาสินค้าคงค้างมากจนเกินไป และหากองค์กรมีผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความต้องการของผู้บริโภคหรือตลาด เมื่อมีการพิจารณาแล้วว่าสินค้าหรือผลิตภัณฑ์นั้นสามารถสร้างผลกำไรให้แก่องค์กรก็จะเพิ่มสินค้าหรือผลิตภัณฑ์นั้นเข้าเป็นสินค้าหลักขององค์กร

การวางแผนกำลังการผลิต เป็นการจัดสรรทรัพยากรการผลิตไม่ว่าจะเป็นแรงงาน เครื่องจักรหรือสิ่งอำนวยความสะดวกให้สามารถดำเนินการผลิตที่ได้รับมอบหมายให้ได้ตามกำหนดการ โดยจะต้องจัดสรรให้เหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานขององค์กร

วางแผนต้นทุนการผลิต ก่อนทำการผลิตต้องมีการประมาณงบประมาณ, ต้นทุนในการผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าต้นทุนต่างๆ ที่เกิดขึ้นตั้งแต่เตรียมการผลิตจนถึงส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า อยู่ภายในงบประมาณที่กำหนดไว้ตามสัดส่วนต่างๆ

วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ ถือเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อกระบวนการผลิต เนื่องจากวัตถุดิบคือสิ่งสำคัญที่หากขาดไปการผลิตจะหยุดชะงัก กระบวนการผลิตทั้งหมดต้องชะลอหากวัตถุดิบไม่เพียงพอซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อ และในกรณีการสั่งซื้อวัตถุดิบที่มากเกินไปก็ยังสามารถสร้างความเสียหายให้กับองค์กรได้เช่นกันเนื่องจากจะทำให้เกิดต้นทุนในการจัดเก็บวัตถุดิบโดยไม่จำเป็นและในบางองค์กรวัตถุดิบอาจเกิดความเสียหายได้หากเก็บไว้นานเกินไป องค์กร ดังนั้นผู้มีหน้าที่วางแผนผลิตจะต้องให้ความสำคัญต่อการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจขึ้น (รัตนากำไล้, 2555)

วางแผนกำลังคนในการผลิต การวางแผนแรงงานจะคล้ายๆ กับการวางแผนการใช้เครื่องจักร คือ ต้องให้กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องให้มากที่สุดแต่ทั้งนี้ต้องอย่าลืมกฎหมายด้านแรงงานที่กำหนดเวลาในการทำงาน การพักที่ชัดเจน ดังนั้น การวางแผนด้านแรงงานจึงยากกว่าการวางแผนเครื่องจักรหลายเท่าตัว

2.4.5 ด้านคลังสินค้า

การจัดการคลังสินค้า หมายถึง การควบคุมและการบริหารจัดการสิ่งต่าง ๆ ที่จัดเก็บในคลังสินค้าให้เป็นไปอย่างเป็นระเบียบและมีระบบที่ผู้บริหารจัดการคลังสินค้าต้องการ หรือ สถานที่สำหรับจัดเก็บคลังสินค้าไม่ว่าจะเป็นสินค้าสำเร็จรูป สินค้ารอการจำหน่าย สินค้ารอการส่งต่อผลิตในขั้นต่อไป หรือเป็นที่เก็บวัตถุดิบ เป็นต้น (ปทุมพงษ์ หอมศรี และ จักรพรรณ คงระนะ , 2557)

การจัดเก็บสินค้า หมายถึงการวางแผนในการควบคุมวัสดุคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมซึ่งหมายถึงมีเพียงพอต่อการใช้งานและไม่สูงเกินไปภายใต้ระดับที่กำหนดการวางแผนการจัดเก็บนี้รวมถึง การวางแผนการจัดเก็บสินค้าในระหว่างผลิต สินค้าถึงสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป

การส่งมอบสินค้า เป็นกระบวนการนำสินค้าออกจากคลังสินค้าเพื่อส่งมอบให้แก่ลูกค้า ซึ่งการจัดการนำส่งสินค้าให้ลูกค้าพึงควรจัดสินค้าที่ผลิตก่อนให้กับลูกค้าเพื่อลดปัญหาสินค้าค้างสต็อกนานจนเกินไปเพราะจะทำให้สินค้าเกิดความเสียหายส่งผลกระทบต่อองค์กรได้

การควบคุมสินค้าคงเหลือ เป็นการดูแลบริหารจัดการปริมาณของสินค้าคงเหลือในระบบคลังสินค้าให้มีปริมาณที่เหมาะสมกับการดำเนินงานธุรกิจของแต่ละกิจการ จะต้องไม่เก็บสินค้าไว้มากเกินความจำเป็นเนื่องจากจะเสียค่าใช้จ่ายในการดูแลสินค้ามากจนเกินไป และ สินค้าในคลังจะต้องมีไม่น้อยจนเกินไปเนื่องจากอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าได้

(จรรยา อุ๋นจางวาง, 2556)

2.4.5 ด้านการลงทุน

การลงทุน หมายถึง การจ่ายเงินสดจำนวนหนึ่ง ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง เพื่อก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับในอนาคต ซึ่งผู้ลงทุนเชื่อว่ากระแสเงินสดรับหรือผลตอบแทนที่ได้รับนั้นจะสามารถชดเชยระยะเวลาอัตราเงินเพื่อและความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างคุ้มค่า การลงทุนสามารถแบ่งออกได้ 3 ประเภท คือ การลงทุนเพื่อการบริโภค การลงทุนในธุรกิจ และการลงทุนในหลักทรัพย์(ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย,2558)

วางแผนด้านการขยายกิจการ หากกิจการต้องการขยายตัว กิจการจะต้องวิเคราะห์และวางแผนให้ดีว่าจะให้กิจการขยายตัวในรูปแบบใด เพราะการขยายตัวของกิจการมีทั้งแบบที่พยายามเติบโตขึ้นด้วยตัวเอง วางแผนและควบคุมค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดผลต่างระหว่างราคาขายและต้นทุน (margin) สูงที่สุด เพื่อให้กิจการได้รับผลกำไรสูงสุดนั่นเอง หรือทำการเพิ่มทุนเพื่อนำเงินมาสร้างโรงงานเพื่อขยายกำลังการผลิต เพิ่มยอดขาย และสุดท้ายเพื่อเพิ่มกำไรจากการดำเนินงานนั่นเอง

วางแผนลงทุนในกิจการอื่น เพื่อการวางแผนการบริหารจัดสรรเงินเพื่อการลงทุนในกิจการอื่น เพื่อสร้างผลกำไร (ศิริลักษณ์ สุทฤษฎ์, 2553) การลงทุนในกิจการอื่นจะมีความเสี่ยงที่ผู้บริหารต้องศึกษาโดยละเอียด เพื่อลดความเสี่ยงอันเนื่องจากผลขาดทุน การลงทุนในกิจการอื่นทำได้หลายวิธี เช่น การซื้อหุ้นจากองค์กรมหาชน การเข้าเป็นหุ้นส่วน บริษัทร่วมหรือบริษัทย่อย เป็นต้น ดังนั้นผู้บริหารจึงจำเป็นต้องศึกษาแบบและผลประกอบการของกิจการที่ต้องการลงทุน (รัชพงษ์ อภิรักษ์นันท์ชัย, 2557)

การจัดการเงินลงทุน เมื่อกิจการมีกำไรจากการดำเนินงานมากขึ้นทำให้กำไรสะสมซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนภายในมีมากขึ้น บริษัทจะจัดหาเงินทุนจากแหล่งนี้สินลดลง แต่หากเงินทุนภายในไม่เพียงพอ บริษัทจะต้องจัดหาเงินทุนจากแหล่งภายนอก โดยเลือกแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำก่อน ได้แก่ การกู้ยืมเงิน ออกหุ้นกู้ เป็นต้น (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, 2558)

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นวิสาหกิจที่มีความคล่องตัวในการปรับสภาพให้เข้ากับสถานการณ์ทั่วไปของประเทศ ผู้ประกอบการวิสาหกิจต้องตัดสินใจเรื่องสำคัญสำหรับการบริหารงานให้เหมาะสมกับกิจการเพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้น การบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระบวนการจัดการที่สำคัญ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดสายงานและการจัดหาคูหากร การอำนวยความสะดวก และการควบคุม จะพบว่ากระบวนการในการบริหารจำเป็นต้องมีการตัดสินใจเลือกทางปฏิบัติที่ดีที่สุด เพื่อแผนงานของกิจการที่สมบูรณ์ (คารณิ เอื้อชนะจิต, 2550; มารินี กอรา, 2559)

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมใช้ประโยชน์จากรายงานทางการเงินเพื่อการบริหารงาน ในด้านการควบคุมและประเมินผล การวางแผนงาน การสั่งการและสร้างแรงจูงใจ โดยมีการเลือกใช้ข้อมูลของงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด โดยผู้บริหารหรือผู้ประกอบการของกิจการมีความต้องการข้อมูลทางการบัญชี เพื่อประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนด้านการดำเนินงาน ด้านการตลาด ด้านการผลิต ด้านการจัดซื้อ ด้านการเงิน ด้านคลังสินค้า ด้านการลงทุน การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจมาจากในรายงานภายในหรือรายงานเพื่อการจัดการ (อนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์และศิริลักษณ์ สุทษชัย, 2553)

การดำเนินธุรกิจผู้บริหารหรือผู้ประกอบการธุรกิจต้องใช้หลักการบริหารธุรกิจต่าง ๆ เพื่อการวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน หนึ่งในเครื่องมือในการช่วยตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของธุรกิจ คือข้อมูลทางการบัญชีซึ่งเป็นข้อมูลเชิงปริมาณที่แสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ การนำข้อมูลทางการบัญชีดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงานหรือการลงทุนเพื่อผลประโยชน์และผลตอบแทนสูงสุด ผู้ที่เกี่ยวข้องควรมีความรู้ความเข้าใจในรายงานทางการเงินและการนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานที่เข้มแข็งของธุรกิจ (วรกร ภูมิวิเศษและภักฎิณี ชัยขวัญ, 2560; พิมพ์รักษ์ พุ่มเจริญ, 2559)

การใช้ข้อมูลทางการบัญชี เป็นปัจจัยหลักในความสำเร็จของแนวคิดใหม่ของความคิด
ผู้บริหาร สำหรับการตัดสินใจของทีมผู้บริหารในเรื่องของการพัฒนาและการควบคุมรายได้และ
ค่าใช้จ่าย สรุปได้ว่ารายงานทางการเงินส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจของผู้บริหาร
(Lapsley, 1979; Chen et al, 2010; เพ็ญธิดา พงษ์ธานี, 2554)



บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาและสำรวจความคิดเห็นของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ต่อการเลือกข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินกิจการหรือนำมาประเมินการดำเนินงานของกิจการ เพื่อให้ทราบถึงความสนใจในการเลือกใช้ข้อมูลในรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้ประกอบการในด้านต่างๆ โดยมีวิธีการดำเนินการดังนี้

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรทั้งหมดของการวิจัยได้แก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จำนวน 3,013,722 ราย และตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จำนวน 644,842 ราย (สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.), 2559)

3.2 วิธีการสุ่มตัวอย่าง

ผู้วิจัยได้เลือกตัวอย่างวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จำนวน 644,842 ราย ในการคัดเลือกกลุ่มตัวแทนจากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดจะถูกคำนวณโดยใช้สูตรการคำนวณตัวอย่าง โดยอาศัยระดับความเชื่อมั่นที่ 95%

ขนาดกลุ่มตัวอย่างพิจารณาจากสูตรของ ทาโร ยามาเน (Taro Yamane)

$$\begin{aligned}
 n &= N / (1+Ne^2) \\
 \text{โดยที่ } n &= \text{จำนวนตัวอย่าง} \\
 N &= \text{จำนวนประชากร (644,842 ราย)} \\
 e &= \text{ความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้ (ร้อยละ 5)} \\
 \text{แทนค่า } n &= \frac{644,842}{(1 + 644,842(0.05)^2)} \\
 &= 400 \text{ ราย}
 \end{aligned}$$

จากการคำนวณสูตรข้างต้น จะได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่างเท่ากับ 400 วิสาหกิจ แต่ในการสำรวจอาจมีแบบสอบถามที่มีข้อผิดพลาดจากการตอบของผู้ถูกสำรวจ ซึ่งไม่สามารถนำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ได้ คาดว่าแบบสอบถามที่อาจมีข้อผิดพลาดจะมีประมาณ 5% ของจำนวนแบบสอบถามทั้งหมด จึงได้ขยายกลุ่มตัวอย่างเพิ่มขึ้นอีก ดังนั้นกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสมคือ 420 วิสาหกิจ

3.3 สถิติเชิงพรรณนา

ประกอบด้วยการหาค่าความถี่ (Frequency) และ ค่าร้อยละ (Percentage)

3.4 เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัยจะใช้แบบสอบถาม โดยจะแจกให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจแบบสอบถามประกอบด้วยแบบสอบถามปลายปิด แบบใช้หรือไม่ใช้และแบบช่องทางเลือก ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด 3 ส่วนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของกิจการ

ตอนที่ 3 การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

เมื่อได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาข้อมูลที่ได้ถูกนำมาตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์แล้วทำการวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive analysis) แสดงค่าความถี่ (Frequency) หรือ ค่าร้อยละ (Percentage) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษาสูงสุด สถานะภาพ และประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ วิเคราะห์โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละแล้วนำเสนอในรูปแบบตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

2. ข้อมูลทั่วไปของกิจการเช่นประเภทธุรกิจ ระยะเวลาในการประกอบกิจการ สินค้าหรือบริการหลักของกิจการ จำนวนพนักงาน ทุนจดทะเบียน รายได้ต่อปี สินทรัพย์รวม และวิธีการจัดทำบัญชี วิเคราะห์โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละแล้วนำเสนอในภาพกราฟและแปลผลด้วยการบรรยาย

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ วิเคราะห์โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละแล้วนำเสนอในภาพกราฟและแปลผลด้วยการบรรยาย



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในการวิจัยครั้งนี้กลุ่มตัวอย่างได้แก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จำนวน 644,842 ราย กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ ทาโร ยามาเน (Taro Yamane) จำนวน 400 ราย ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำนวน 1,200 ราย ซึ่งมีการตอบกลับแบบสอบถามจำนวน 311 ราย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยวิจัยได้แก่แบบสอบถามปลายปิด ทั้งนี้จะนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ในการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการวิจัยเรื่องนี้มีข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม คือ เพศ อายุ สถานภาพ การศึกษาและประสบการณ์ทำงาน ใช้การวิเคราะห์โดยการแจกแจงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบการบรรยาย ปรากฏดังตารางที่ 4.1 – 4.5

ตารางที่ 4.1 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	142	45.66
หญิง	169	54.34
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.1 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นเพศชาย จำนวน 142 คน คิดเป็นร้อยละ 45.66 และเพศหญิง จำนวน 169 คน คิดเป็นร้อยละ 54.34

ตารางที่ 4.2 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 30 ปี	27	8.68
30 - 40 ปี	133	42.77
41-50 ปี	125	40.19
51 ปีขึ้นไป	26	8.36
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.2 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นผู้มีอายุน้อยกว่า 30 ปี จำนวน 27 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.68 เป็นผู้มีอายุ 30 – 40 ปี จำนวน 133 ราย คิดเป็นร้อยละ 42.77 เป็นผู้มีอายุ 41 – 50 ปี จำนวน 125 ราย คิดเป็นร้อยละ 40.19 และเป็นผู้มีอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 26 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.36

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	95	30.55
สมรส	188	60.45
หม้าย / หย่าร้าง	28	9.00
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นผู้มีสถานะภาพโสด จำนวน 95 ราย คิดเป็นร้อยละ 30.55 เป็นผู้มีสถานะภาพสมรสจำนวน 188 ราย คิดเป็นร้อยละ 60.45 และเป็นผู้มีสถานะภาพหม้าย/หย่าร้าง จำนวน 28 ราย คิดเป็นร้อยละ 9

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการศึกษา

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	90	28.94
ปริญญาตรี	207	66.56
สูงกว่าปริญญาตรี	14	4.50
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.4 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นผู้มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 90 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.94 เป็นผู้มีการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 207 ราย คิดเป็นร้อยละ 66.56 และเป็นผู้มีการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 14 ราย คิดเป็นร้อยละ 4.50

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

ประสบการณ์ทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	25	8.04
5 - 10 ปี	136	43.73
11-15 ปี	124	39.87
มากกว่า 15 ปี	26	8.36
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.5 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามในครั้งนี้เป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 25 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.04 เป็นผู้มีประสบการณ์ทำงาน 5 - 10 ปี จำนวน 136 ราย คิดเป็นร้อยละ 43.73 เป็นผู้มีประสบการณ์ทำงาน 11-15 ปี จำนวน 124 ราย คิดเป็นร้อยละ 39.87 และเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 15 ปี จำนวน 26 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.36

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

การวิจัยเรื่องนี้มีข้อมูลทั่วไปของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมคือประเภทธุรกิจ ระยะเวลาในการดำเนินกิจการ จำนวนพนักงาน ทุนจดทะเบียน รายได้รวมต่อปีและวิธีการจัดทำบัญชี ใช้การวิเคราะห์โดยการแจกแจงค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอในรูปตาราง ประกอบการบรรยาย ปากฎดังตารางที่ 4.6 – 4.13

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทธุรกิจ

ประเภทธุรกิจ	จำนวน	ร้อยละ
ผลิต	93	29.90
บริการ	111	35.69
ค้าส่ง	6	1.93
ค้าปลีก	101	32.48
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.6 แสดงให้เห็นว่ามีประเภทธุรกิจแบบผลิต จำนวน 93 ราย คิดเป็นร้อยละ 29.90 ประเภทธุรกิจแบบบริการ จำนวน 111 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.69 ประเภทธุรกิจแบบค้าส่ง จำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.93 และประเภทธุรกิจแบบค้าปลีกจำนวน 101 ราย คิดเป็นร้อยละ 32.48

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	27	8.68
5 - 10 ปี	135	43.41
11-15 ปี	123	39.55
มากกว่า 15 ปี	26	8.36
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.7 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีระยะเวลาในการดำเนินงานน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 27 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.68 มีระยะเวลาในการดำเนินงาน 5 – 10 ปี จำนวน 135 ราย คิดเป็นร้อยละ 43.41 มีระยะเวลาในการดำเนินงาน 11- 15 ปี จำนวน 123 ราย คิดเป็นร้อยละ 39.55 และมีระยะเวลาในการดำเนินงานมากกว่า 15 ปี จำนวน 26 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.36

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามจำนวนพนักงาน

จำนวนพนักงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 50 คน	261	83.92
50 - 100 คน	32	10.29
101 - 150 คน	17	5.47
มากกว่า 150 คน	1	0.32
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.8 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีจำนวนพนักงานน้อยกว่า 50 คน จำนวน 261 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.92 จำนวนพนักงาน 50 – 100 คน จำนวน 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.29 จำนวนพนักงาน 101 - 150 คน จำนวน 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 5.47 และจำนวนพนักงานมากกว่า 150 คน จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.32

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	240	77.17
10 - 50 ล้านบาท	43	13.83
51-100 ล้านบาท	20	6.43
มากกว่า 100 ล้านบาท	8	2.57
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.9 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีทุนจดทะเบียน 50 คน จำนวน 261 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.92 จำนวนพนักงาน 50 – 100 คน จำนวน 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.29 จำนวนพนักงาน 101 - 150 คน จำนวน 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 5.47 และจำนวนพนักงานมากกว่า 150 คน จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.32

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรายได้รวมต่อปี

รายได้รวมต่อปี	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	139	44.69
11 - 50 ล้านบาท	104	33.44
51-100 ล้านบาท	64	20.58
มากกว่า 100 ล้านบาท	4	1.29
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.10 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีรายได้รวมต่อปี ต่ำกว่า 10 ล้านบาท จำนวน 139 ราย คิดเป็นร้อยละ 44.69 รายได้รวมต่อปี 11 - 50 ล้านบาท จำนวน 104 ราย คิดเป็นร้อยละ 33.44 รายได้รวมต่อปี 51-100 ล้านบาท จำนวน 64 ราย คิดเป็นร้อยละ 20.58 และมากกว่า 100 ล้านบาท จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.29

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	136	43.73
11 - 50 ล้านบาท	109	35.05
51-100 ล้านบาท	60	19.29
มากกว่า 100 ล้านบาท	6	1.93
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.11 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีสินทรัพย์รวม ต่ำกว่า 10 ล้านบาท จำนวน 136 ราย คิดเป็นร้อยละ 43.73 รายได้รวมต่อปี 11 - 50 ล้านบาท จำนวน 109 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.05 รายได้รวมต่อปี 51-100 ล้านบาท จำนวน 60 ราย คิดเป็นร้อยละ 19.29 และมากกว่า 100 ล้านบาท จำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.93

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิธีการจัดทำบัญชี

วิธีการจัดทำบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
จัดทำเอง	69	22.19
จ้างสำนักงานบัญชี	184	59.16
จ้างพนักงานบัญชีอิสระ	58	18.65
ไม่ได้ทำ	0	-
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.12 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีวิธีการจัดทำบัญชีแบบจัดทำเอง จำนวน 69 ราย คิดเป็นร้อยละ 22.19 แบบจ้างสำนักงานบัญชี จำนวน 184 ราย คิดเป็นร้อยละ 59.16 และแบบจ้างพนักงานบัญชีอิสระ จำนวน 58 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.56

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์

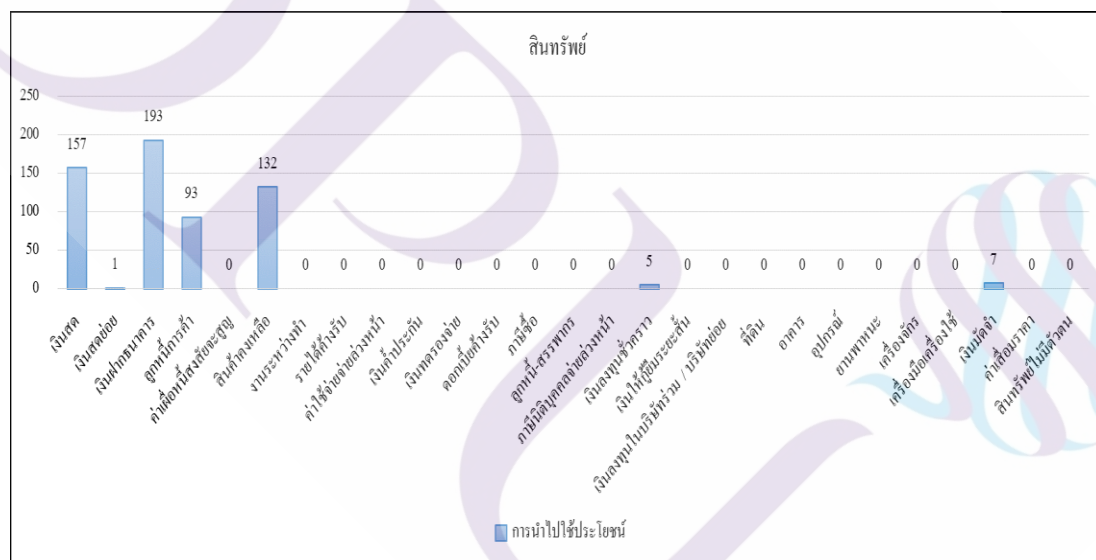
การนำข้อมูลไปใช้	จำนวน	ร้อยละ
ใช่	231	74.28
ไม่ใช่	80	25.72
รวม	311	100.00

จากตารางที่ 4.13 แสดงให้เห็นว่าธุรกิจมีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 231ราย คิดเป็นร้อยละ 74.28 และไม่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.72

ตอนที่ 3 การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์

การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 รายการในรายงานทางการเงินที่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเลือกใช้ และ ส่วนที่ 2 การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

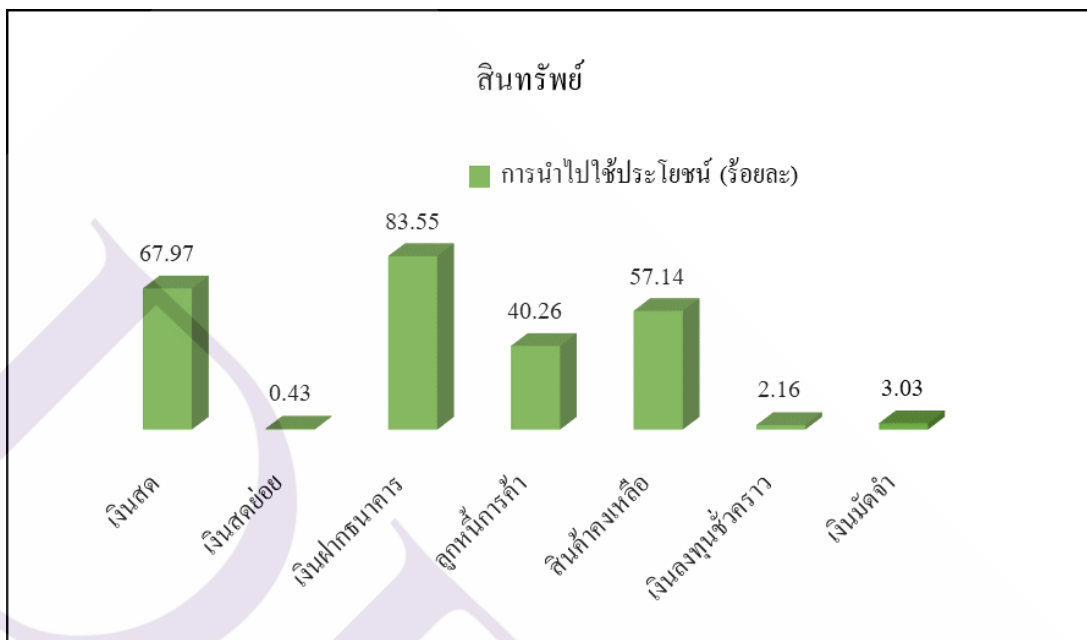
ส่วนที่ 1 รายการในรายงานทางการเงินที่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเลือกใช้ จากการตอบแบบสอบถามข้อ 2.9 ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 231 ราย จึงนำรายการในรายงานทางการเงินมาวิเคราะห์ซึ่งแบ่งข้อมูลออกเป็น 5 หมวดบัญชี คือ 1.สินทรัพย์ 2.หนี้สิน 3.ทุน 4. รายได้ และ 5. ค่าใช้จ่าย ใช้การวิเคราะห์โดยการแจกแจงค่าความถี่ (Frequency) แล้วนำเสนอในรูปกราฟพร้อมคำอธิบายประกอบปรากฏดังภาพที่ 4.1, 4.3, 4.5, 4.7, 4.9 และการวิเคราะห์โดยการแจกแจงค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอในรูปกราฟพร้อมคำอธิบายประกอบปรากฏดังภาพที่ 4.2, 4.4, 4.6, 4.8, 4.10



ภาพที่ 4.1 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 1 สินทรัพย์)

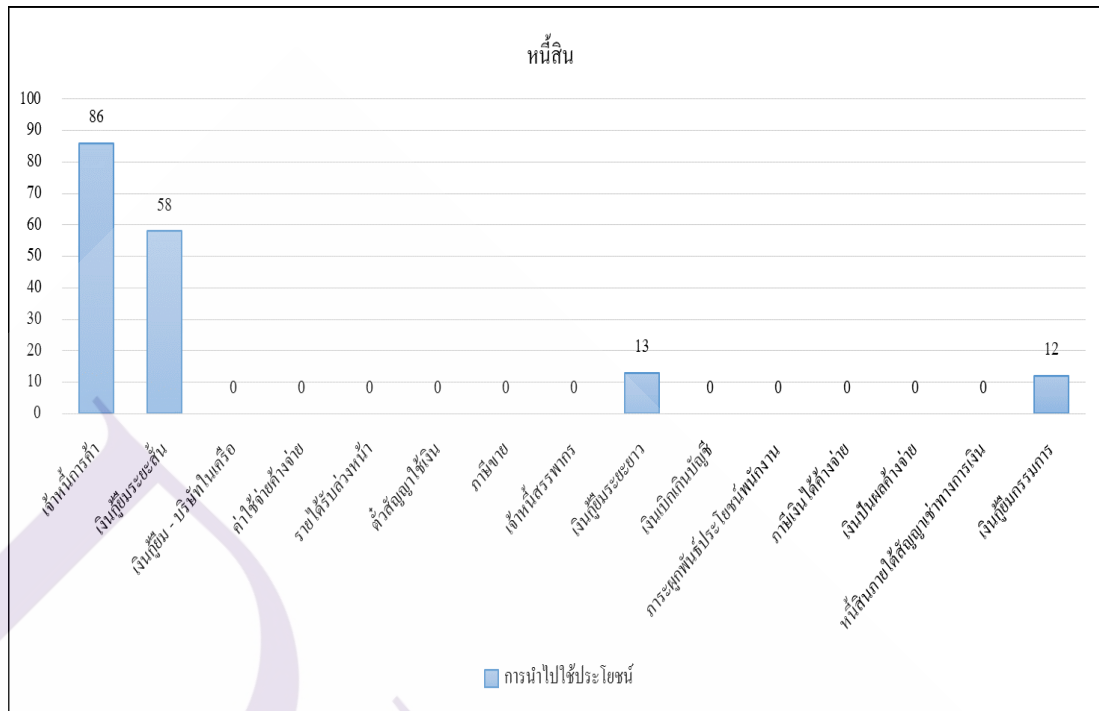
จากภาพที่ 4.1 ผู้ตอบแบบสอบถาม 231 รายที่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ มีการเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดสินทรัพย์ คือ เงินสด จำนวน 157 ราย เงินสดย่อย จำนวน 1 ราย เงินฝากธนาคาร จำนวน 193 ราย ลูกหนี้การค้า จำนวน 93 ราย สินค้าคงเหลือ 132 ราย เงิน

ลงทุนชั่วคราว จำนวน 5 ราย และเงินมัดจำ จำนวน 7 ราย สามารถคิดเป็นร้อยละได้ดังภาพ 4.2 ส่วนในรายการอื่น ๆ ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้งาน



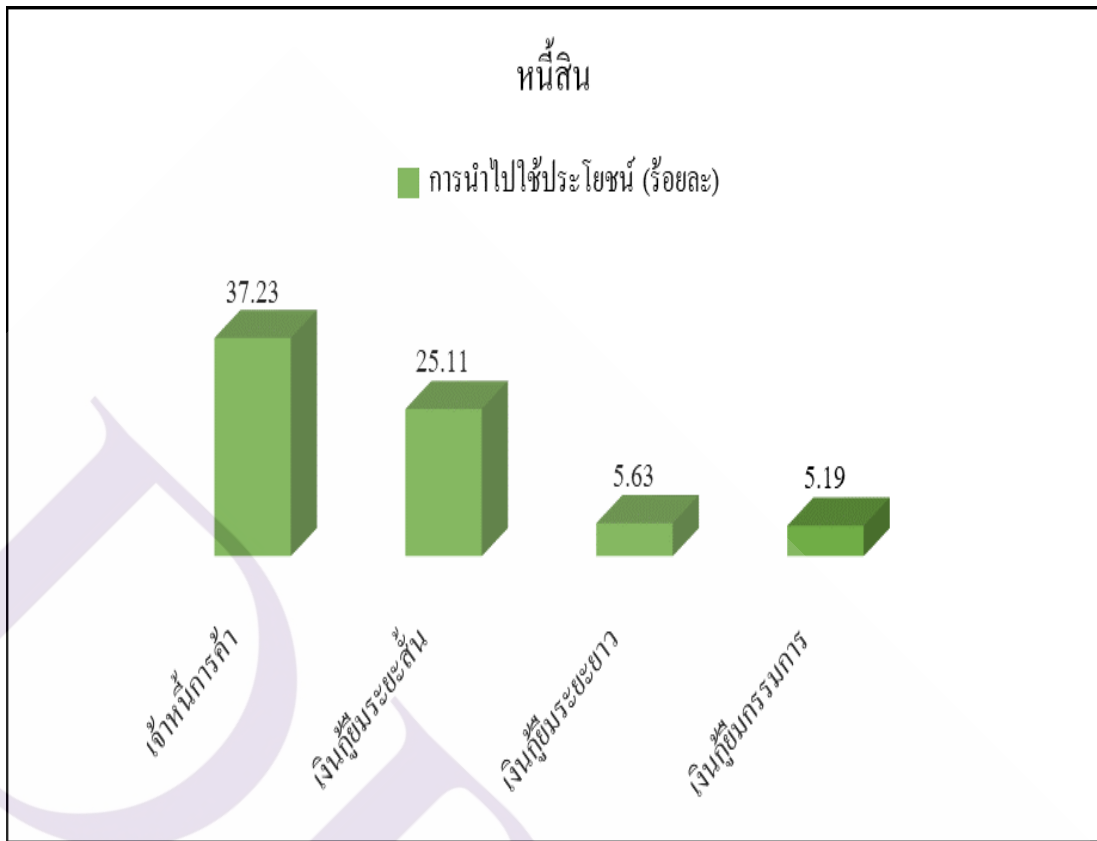
ภาพที่ 4.2 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 1 สินทรัพย์) (n=231)

จากภาพที่ 4.2 ข้อมูลในรายงานทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์จากหมวดสินทรัพย์ คือ เงินสด คิดเป็นร้อยละ 67.97 เงินสดย่อย คิดเป็นร้อยละ 0.43 เงินฝากธนาคาร คิดเป็นร้อยละ 83.55 ลูกหนี้การค้า คิดเป็นร้อยละ 40.26 สินค้าคงเหลือ คิดเป็นร้อยละ 57.14 เงินลงทุนชั่วคราว คิดเป็นร้อยละ 2.16 และเงินมัดจำ คิดเป็นร้อยละ 3.03



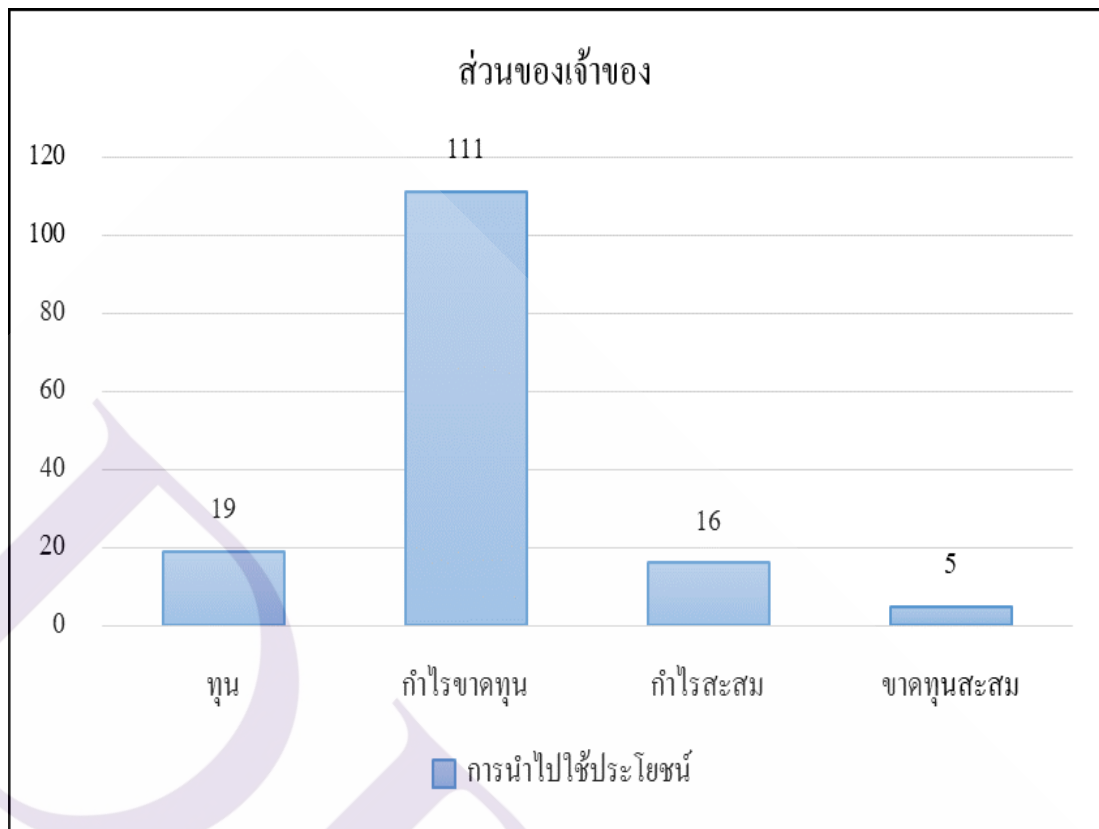
ภาพที่ 4.3 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 2 หนี้สิน)

จากภาพที่ 4.3 ผู้สอบแบบสอบถาม 231 รายที่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ มีการเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดหนี้สิน คือ เจ้าหนี้การค้า จำนวน 86 ราย เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 58 ราย เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 13 รายและเงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 12 ราย สามารถคิดเป็นร้อยละได้ดังภาพ 4.4 ส่วนในรายการอื่น ๆ ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้งาน



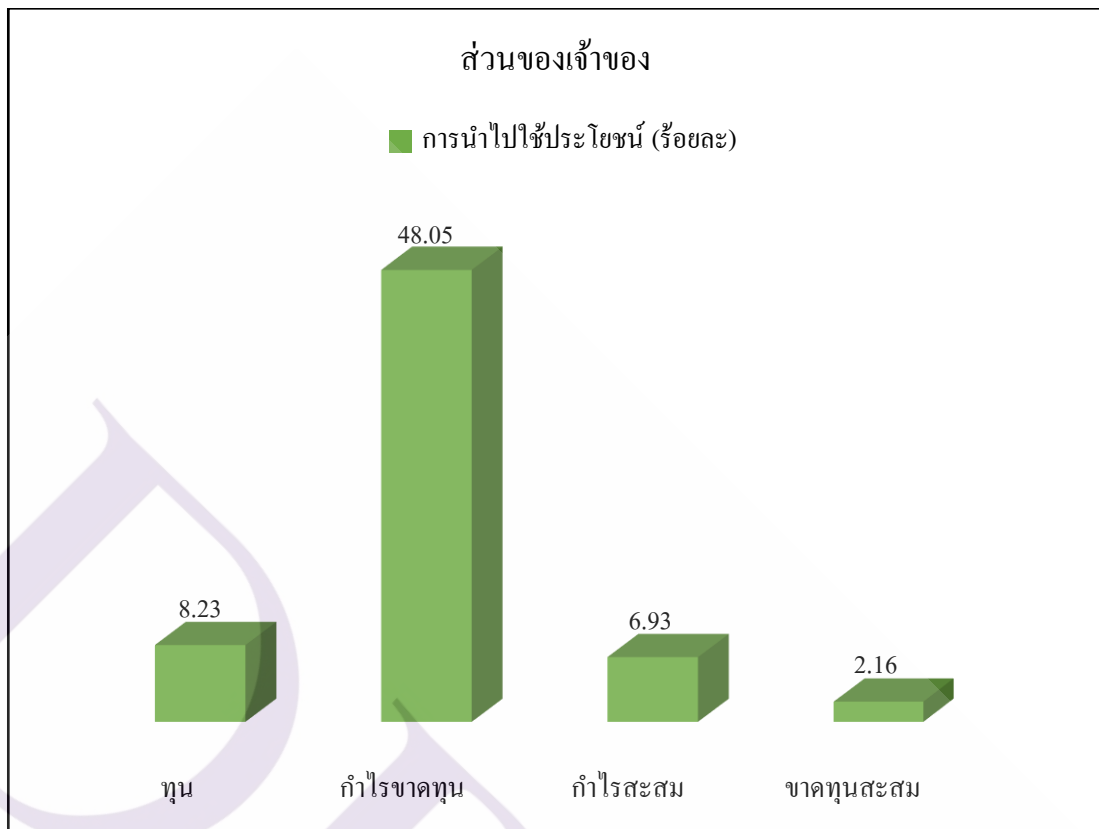
ภาพที่ 4.4 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 2 หนี้สิน) (n=231)

จากภาพที่ 4.4 ข้อมูลในรายงานทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์จากหมวดหนี้สิน คือ เจ้าหนี้การค้า คิดเป็นร้อยละ 37.23 เงินกู้ยืมระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 25.11 เงินกู้ยืมระยะยาว คิดเป็นร้อยละ 5.63 และเงินกู้ยืมกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 5.19



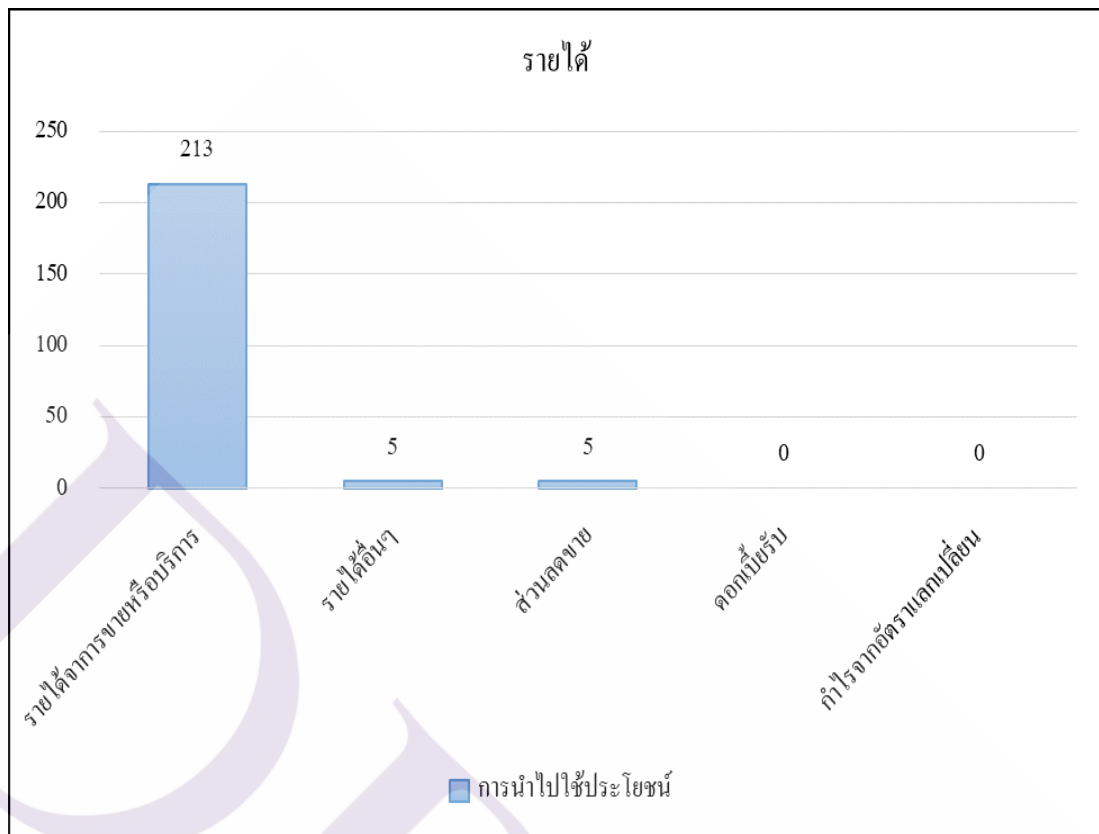
ภาพที่ 4.5 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 3 ส่วนของผู้เจ้าของ)

จากภาพที่ 4.5 ผู้สอบแบบสอบถาม 231 รายที่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ มีการเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดส่วนของผู้เจ้าของ คือ ทุน จำนวน 19 ราย กำไรขาดทุน จำนวน 111 ราย กำไรสะสม จำนวน 16 รายและขาดทุนสะสม จำนวน 5 ราย สามารถคิดเป็นร้อยละได้ดังภาพ 4.6



ภาพที่ 4.6 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 3 ส่วนของเจ้าของ) (n=231)

จากภาพที่ 4.6 ข้อมูลในรายงานทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์จากหมวดส่วนของเจ้าของ คือ ทุน คิดเป็นร้อยละ 8.23 กำไรขาดทุน คิดเป็นร้อยละ 48.05 กำไรสะสม คิดเป็นร้อยละ 6.93 และขาดทุนสะสม คิดเป็นร้อยละ 2.16



ภาพที่ 4.7 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามรายการในรายงานทางการเงิน (หมวดที่ 4 รายได้)

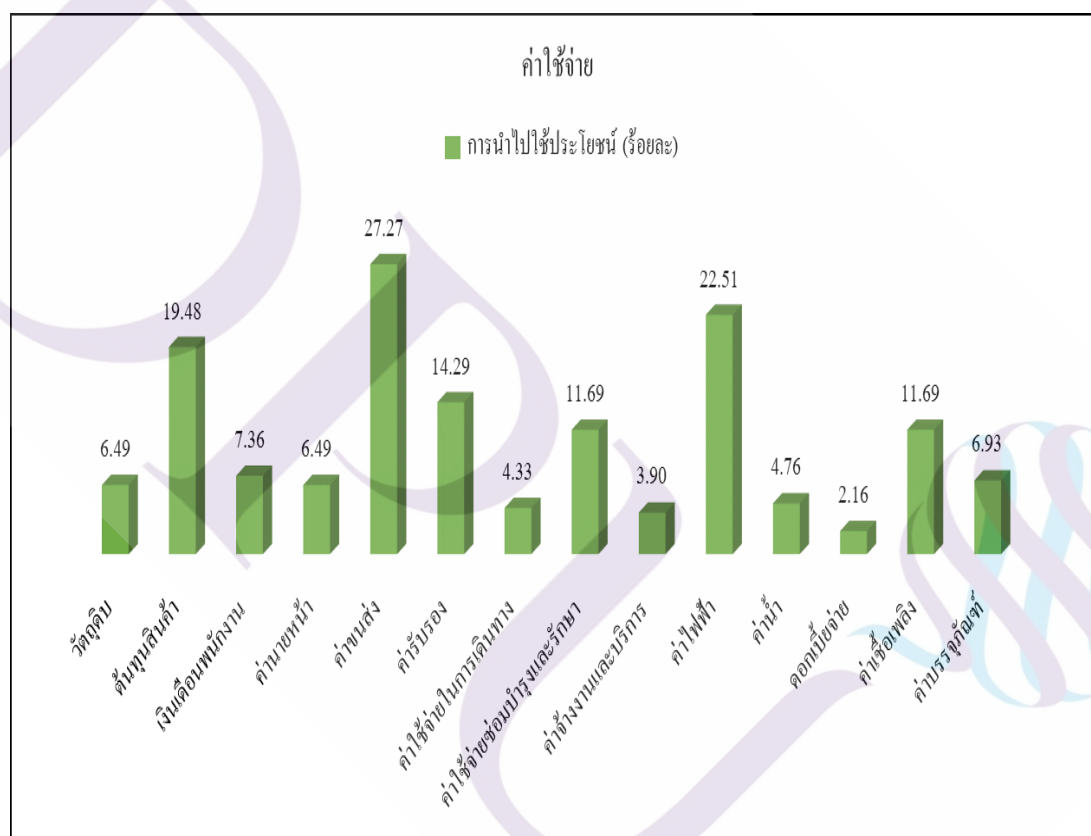
จากภาพที่ 4.7 ผู้สอบแบบสอบถาม 231 รายที่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ มีการเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดรายได้ คือ รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 213 ราย รายได้อื่น ๆ จำนวน 5 รายและส่วนลดการขาย จำนวน 5 ราย สามารถคิดเป็นร้อยละได้ดังภาพ 4.8 ส่วนในรายการอื่น ๆ ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้งาน



ภาพที่ 4.8 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 4 รายได้) (n=231)

จากภาพที่ 4.8 ข้อมูลในรายงานทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์จากหมวดรายได้ คือ รายได้จากการขายหรือบริการ คิดเป็นร้อยละ 92.21 รายได้อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 2.16 และส่วนลดขาย คิดเป็นร้อยละ 2.16

จากภาพที่ 4.9 ผู้สอบแบบสอบถาม 231 รายที่นำข้อมูลในรายงานทางการเงินมาใช้ประโยชน์ มีการเลือกใช้ข้อมูลจากหมวดค่าใช้จ่าย คือ วัตถุประสงค์ จำนวน 15 ราย ต้นทุนสินค้า จำนวน 45 ราย เงินเดือนพนักงาน จำนวน 17 ราย ค่านายหน้า จำนวน 15 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 63 ราย ค่ารับรอง จำนวน 33 ราย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 10 ราย ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงและรักษา จำนวน 27 ราย ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 9 ราย ค่าไฟฟ้า จำนวน 52 ราย ค่าน้ำ จำนวน 11 ราย ดอกเบี้ยจ่าย จำนวน 5 ราย ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 27 รายและค่าบรรจุกัมภ์ จำนวน 11 ราย สามารถคิดเป็นร้อยละได้ดังภาพ 4.10 ส่วนในรายการอื่น ๆ ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้งาน



ภาพที่ 4.10 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ เฉพาะรายการที่มีการเลือกใช้ (หมวดที่ 5 ค่าใช้จ่าย) (n=231)

จากภาพที่ 4.10 ข้อมูลในรายงานทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์จากหมวดค่าใช้จ่าย คือ วัตถุประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 6.49 ต้นทุนสินค้า คิดเป็นร้อยละ 19.48 เงินเดือนพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 7.36 ค่านายหน้า คิดเป็นร้อยละ 6.49 ค่าขนส่ง คิดเป็นร้อยละ 27.27 ค่ารับรอง คิดเป็นร้อยละ 14.29 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง คิดเป็นร้อยละ 4.33 ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงและรักษา คิดเป็นร้อยละ

11.69 ค่าจ้างงานและบริการ คิดเป็นร้อยละ 3.90 ค่าไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ 22.51 ค่าน้ำ คิดเป็นร้อยละ 4.76 ดอกเบี้ยจ่าย คิดเป็นร้อยละ 2.16 ค่าเชื้อเพลิง จำนวน คิดเป็นร้อยละ 11.69 และค่าบรรจุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 6.93

ส่วนที่ 2 การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามว่ามีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินแต่ละรายการไปใช้ประโยชน์แตกต่างกัน ผู้วิจัยได้จำแนกหัวข้อในการนำไปใช้ประโยชน์ออกเป็น 7 ด้าน หรือ 21 หัวข้อ ได้แก่

ด้านที่ 1 ด้านการดำเนินงาน จำนวน 4 หัวข้อ คือ สภาพคล่องของกิจการ วางแผนค่าใช้จ่าย วางแผนด้านการทำกำไรและวางแผนด้านภาษีอากร

ด้านที่ 2 ด้านบุคคล จำนวน 2 หัวข้อ คือ วางแผนการจัดหาบุคลากรและอัตราค่าแรงงาน

ด้านที่ 3 ด้านการตลาด จำนวน 4 หัวข้อ คือ ประเมินการยอดขาย วางแผนรูปแบบการขาย การกำหนดราคาสินค้าและวางแผนการส่งเสริมการขาย

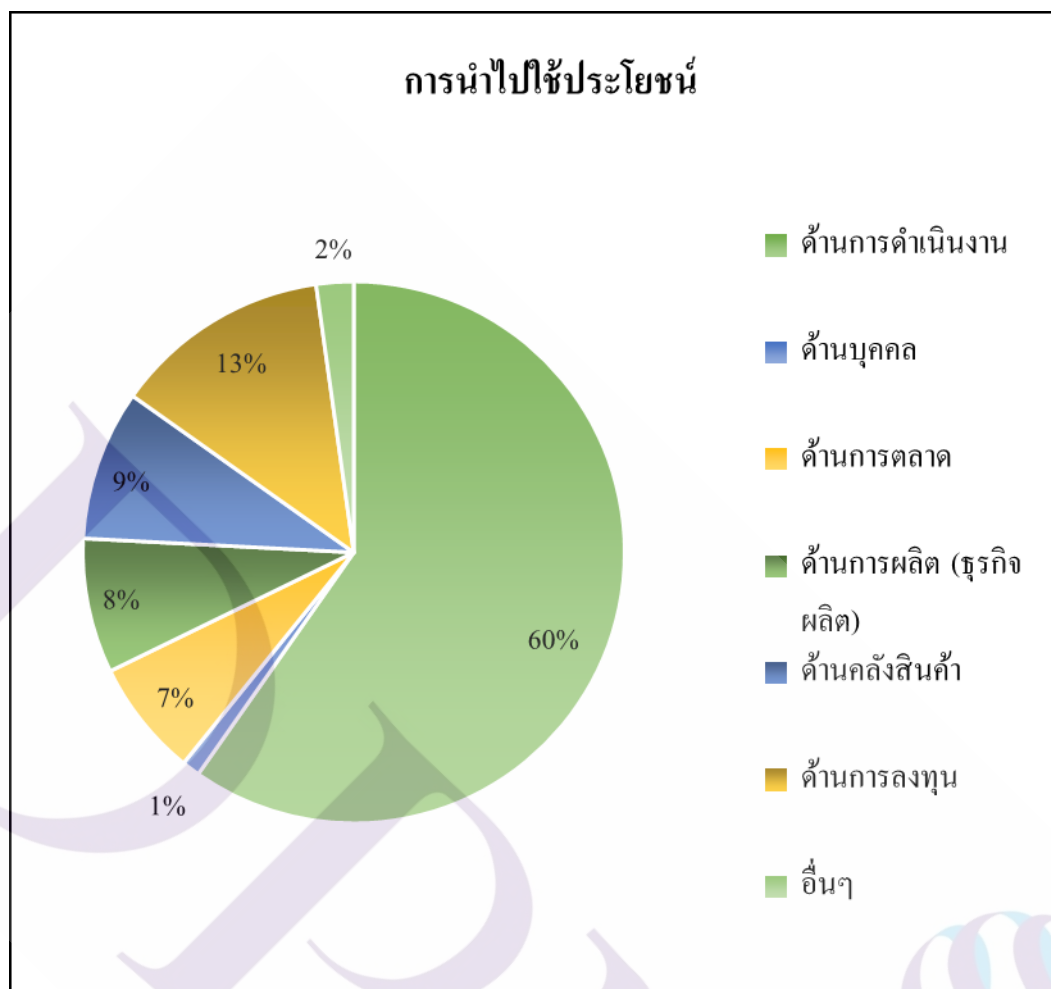
ด้านที่ 4 ด้านการผลิต จำนวน 5 หัวข้อ คือ เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ วางแผนกำลังการผลิต วางแผนต้นทุนการผลิต วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ และวางแผนกำลังคนในการผลิต

ด้านที่ 5 ด้านคลังสินค้า จำนวน 3 หัวข้อ คือ การจัดเก็บสินค้า การส่งมอบสินค้าและการควบคุมสินค้าคงเหลือ

ด้านที่ 6 ด้านการลงทุน จำนวน 3 หัวข้อ คือ วางแผนด้านการขยายกิจการ วางแผนลงทุนในกิจการอื่นและการจัดหาเงินลงทุน

ด้านที่ 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ผู้ตอบแบบสอบถามได้นำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวไว้ข้างต้น การเก็บข้อมูลในส่วนนี้ผู้วิจัยเก็บเป็นคะแนน เนื่องจากผู้ตอบแบบสอบถาม 1 รายสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ซึ่งคะแนนทั้งหมดในการตอบแบบสอบถามส่วนนี้ จำนวน 2,784 คะแนน โดยจำแนกข้อมูลและใช้การวิเคราะห์โดยการแจกแจงค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอเป็นภาพกราฟประกอบการบรรยาย ดังต่อไปนี้

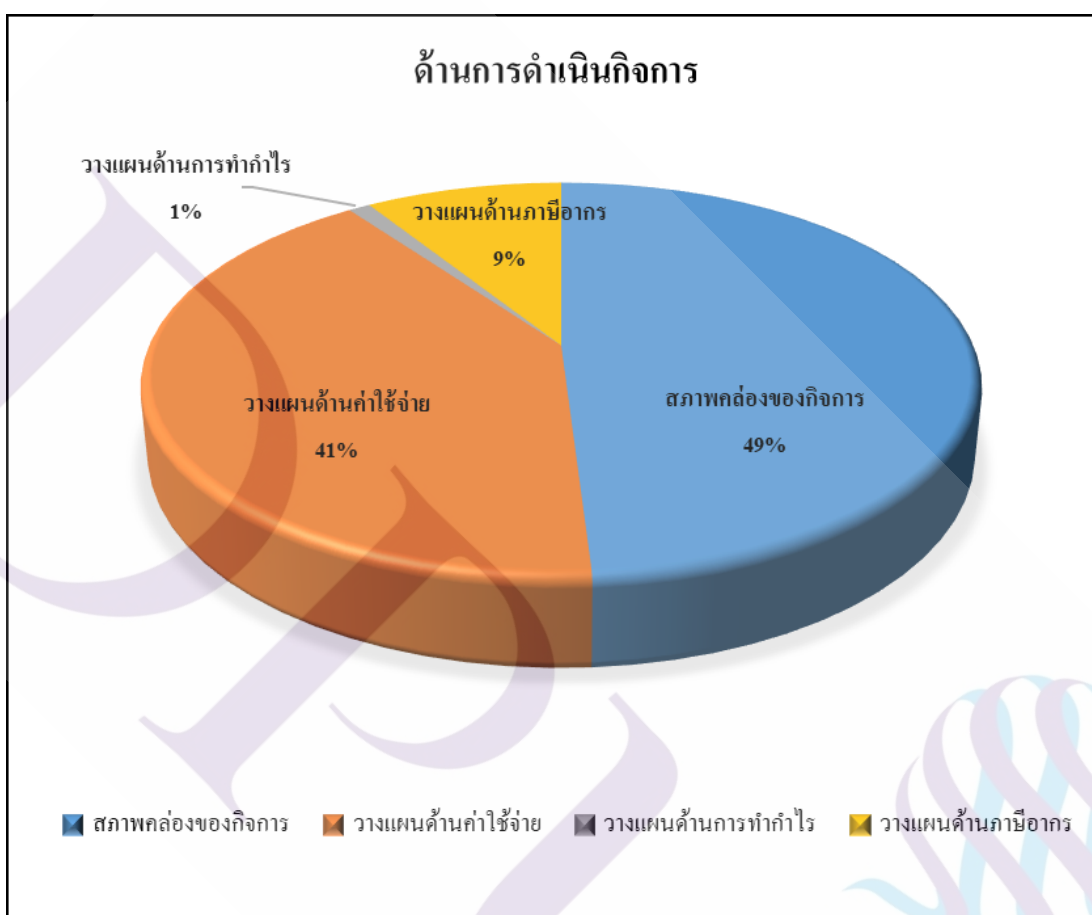


ภาพที่ 4.11 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการนำไปใช้ (n=2,784 คะแนน)

จากภาพที่ 4.11 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ จำนวน 2,784 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 7 ด้าน ดังนี้ ด้านการทำงาน จำนวน 1,663 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60 ด้านบุคคล จำนวน 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 ด้านการตลาด จำนวน 194 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 7 ด้านการผลิต จำนวน 224 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 ด้านคลั่งสินค้า จำนวน 250 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9 ด้านการลงทุน จำนวน 361 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 และด้านอื่น ๆ จำนวน 62 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2

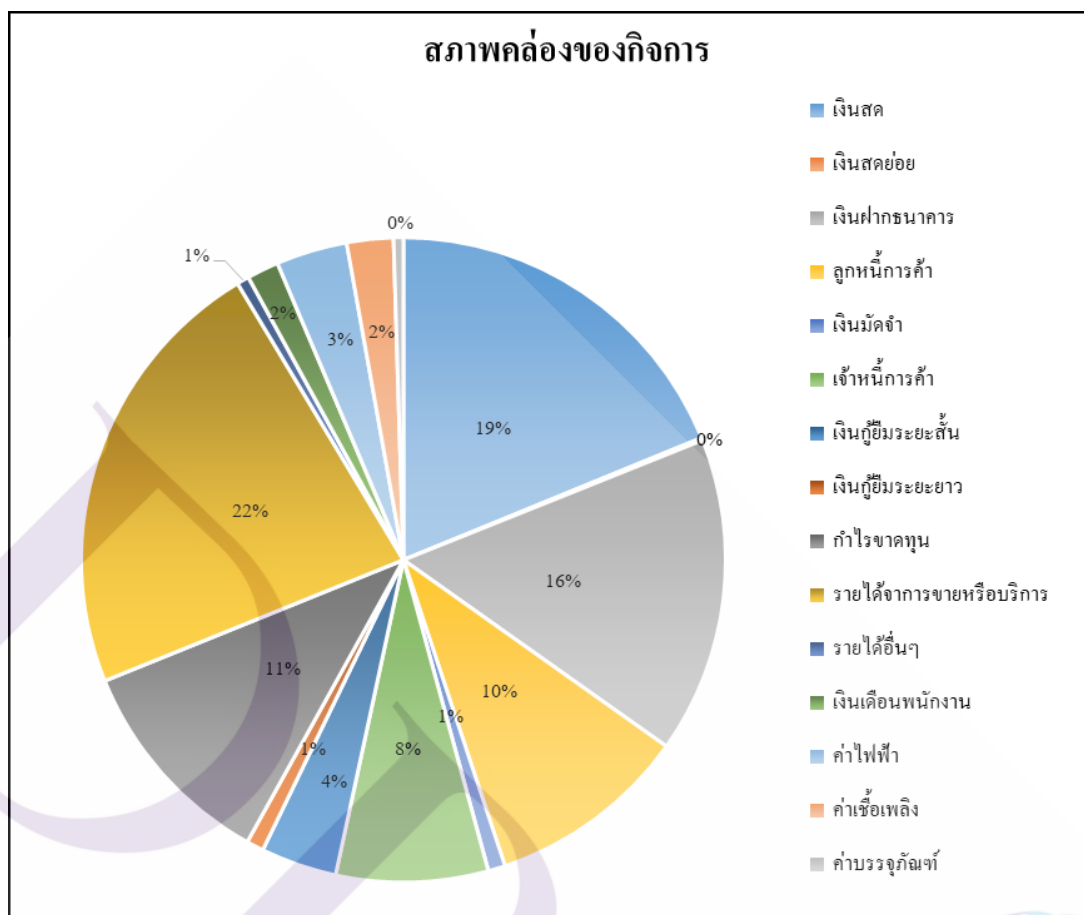
การวิเคราะห์จำแนกเป็นด้านต่าง ๆ

ด้านที่ 1 ด้านการดำเนินงาน จำนวน 4 หัวข้อ คือ สภาพคล่องของกิจการ วางแผนค่าใช้จ่าย วางแผนด้านการทำกำไรและวางแผนด้านภาษีอากร



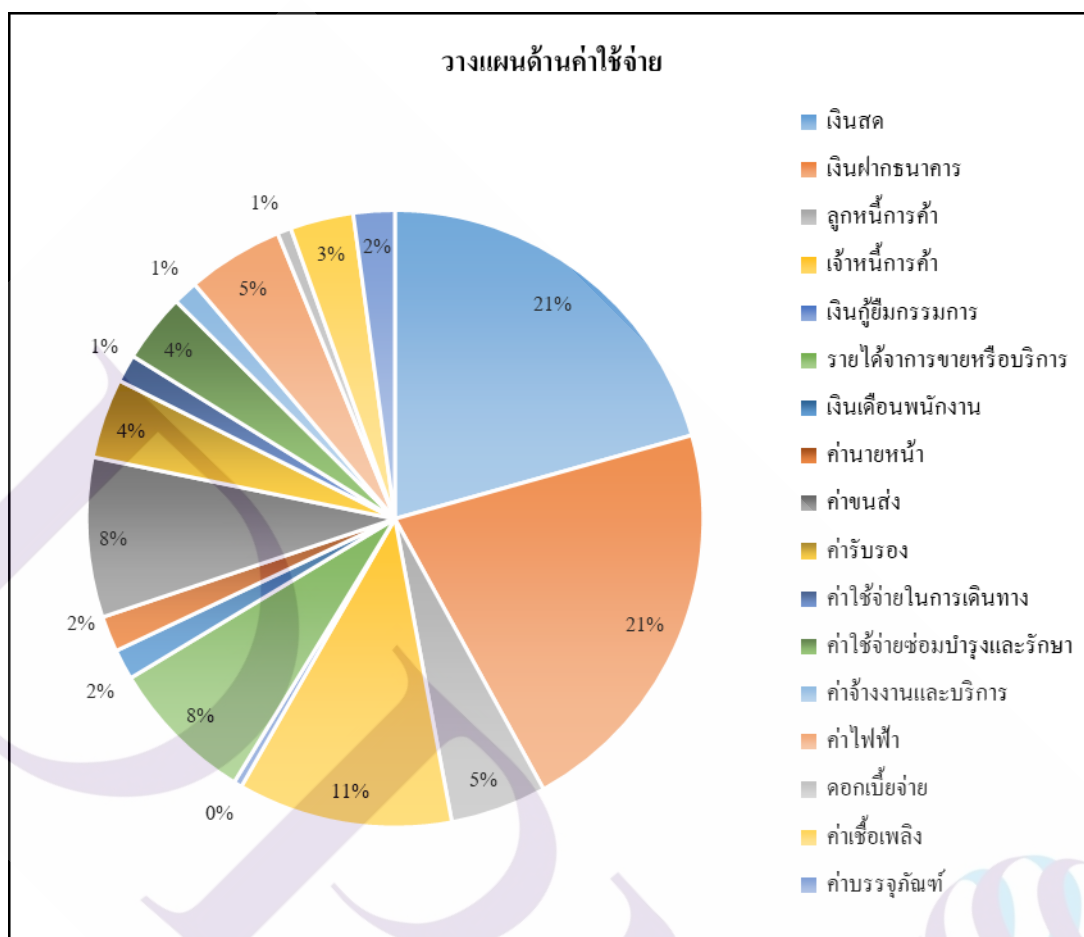
ภาพที่ 4.12 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการดำเนินงาน (n = 1,663 คะแนน)

จากภาพที่ 4.12 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน 1,663 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 4 หัวข้อ ดังนี้ สภาพคล่องของกิจการ จำนวน 813 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 49 วางแผนค่าใช้จ่าย จำนวน 693 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 41 วางแผนด้านการทำกำไร จำนวน 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 และวางแผนด้านภาษีอากร จำนวน 147 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9



ภาพที่ 4.13 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ สภาพคล่องของกิจการ (n = 813 คะแนน)

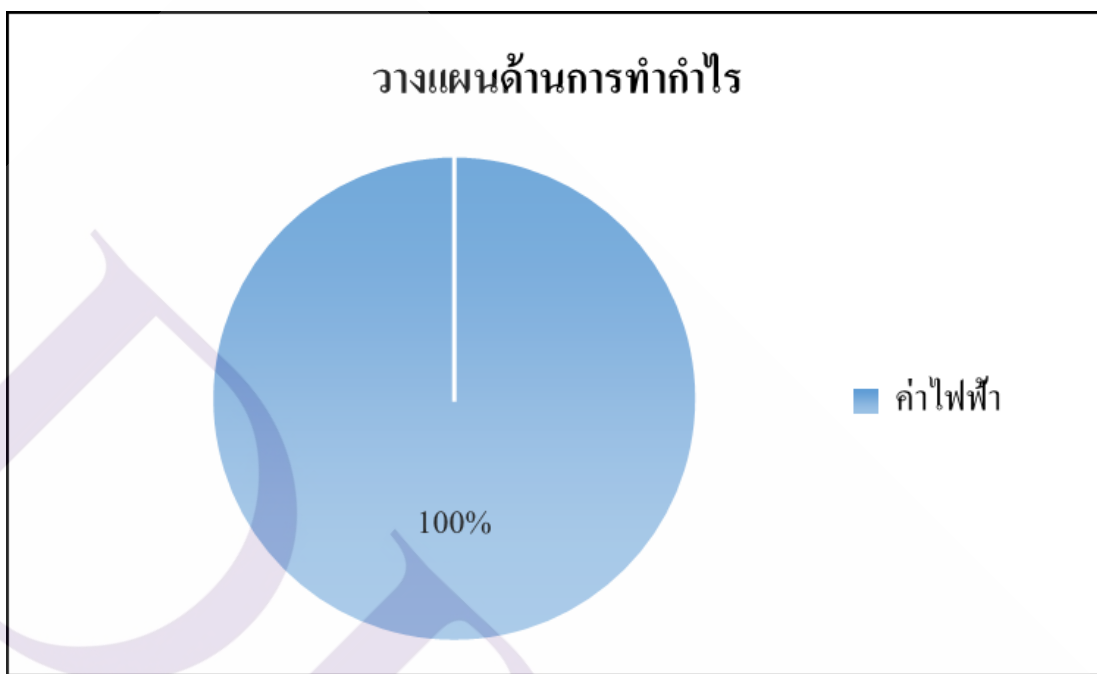
จากภาพที่ 4.13 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน 1,663 คะแนน เป็นหัวข้อ สภาพคล่องของกิจการ จำนวน 813 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ เงินสด จำนวน 153 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 19 เงินสดย่อย จำนวน 1 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.12 เงินฝากธนาคาร จำนวน 129 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 16 ลูกหนี้การค้า จำนวน 82 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 เงินมัดจำ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.86 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 62 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 31 ราย คิดเป็นร้อยละ 4 เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.86 กำไรขาดทุน จำนวน 88 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 183 ราย คิดเป็นร้อยละ 22 รายได้อื่น ๆ จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.62 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 13 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าไฟฟ้า จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 19 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าบรรจุกัมภ์ จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.49



ภาพที่ 4.14 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนค่าใช้จ่าย (n = 693 คะแนน)

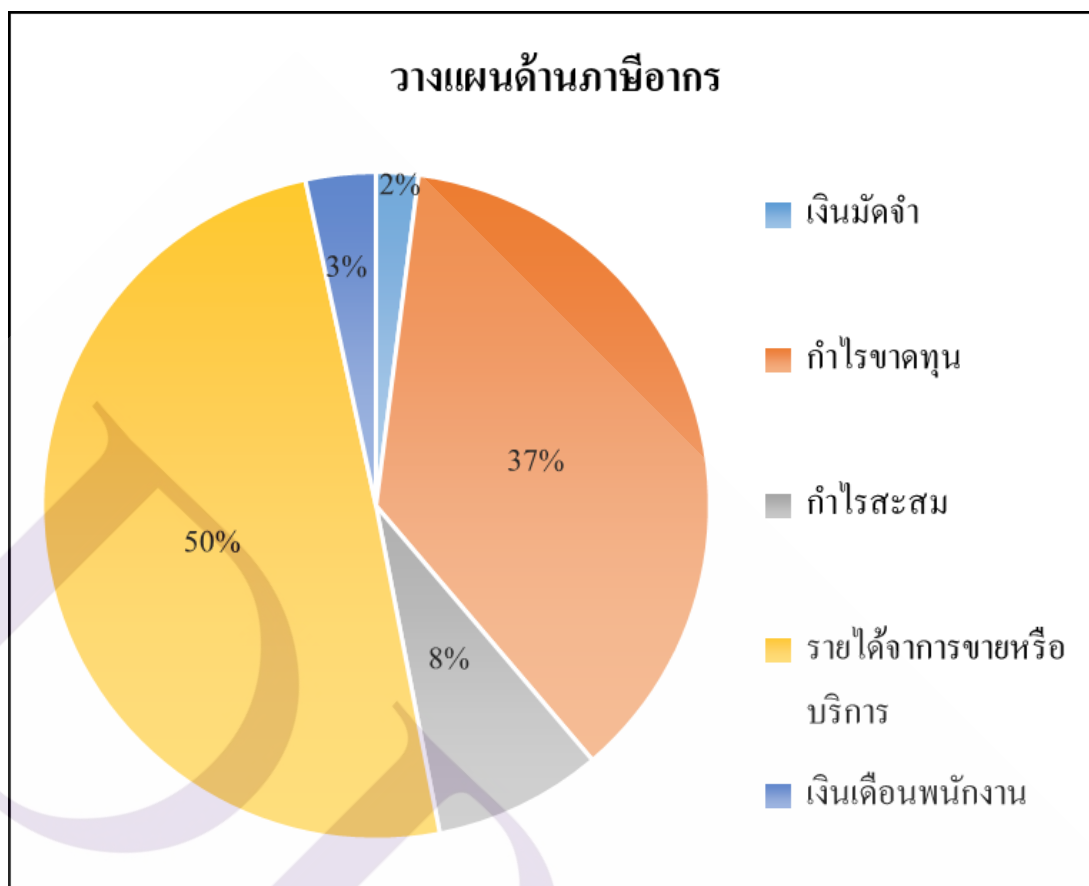
จากภาพที่ 4.14 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน 1,663 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนค่าใช้จ่าย จำนวน 693 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ เงินสด จำนวน 143 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21 เงินฝากธนาคาร จำนวน 148 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21 ลูกหนี้การค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 5 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 78 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11.4 เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.43 4 รายได้จากการขายและบริการ จำนวน 53 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8.4 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่านายหน้า จำนวน 13 ราย คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าขนส่ง จำนวน 58 ราย คิดเป็นร้อยละ 8 ค่ารับรอง จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 10 ราย คิดเป็นร้อยละ 1 ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงและรักษา จำนวน 25 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 9 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 ค่าไฟฟ้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 5 ดอกเบี้ยจ่าย

จำนวน 5 คิดเป็นร้อยละ 0.72 ค่าเฉลี่ยเพลิง จำนวน 23 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 ค่าบรรจุกัณฑ์
จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2



ภาพที่ 4.15 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนด้านการทำกำไร (n = 10 คะแนน)

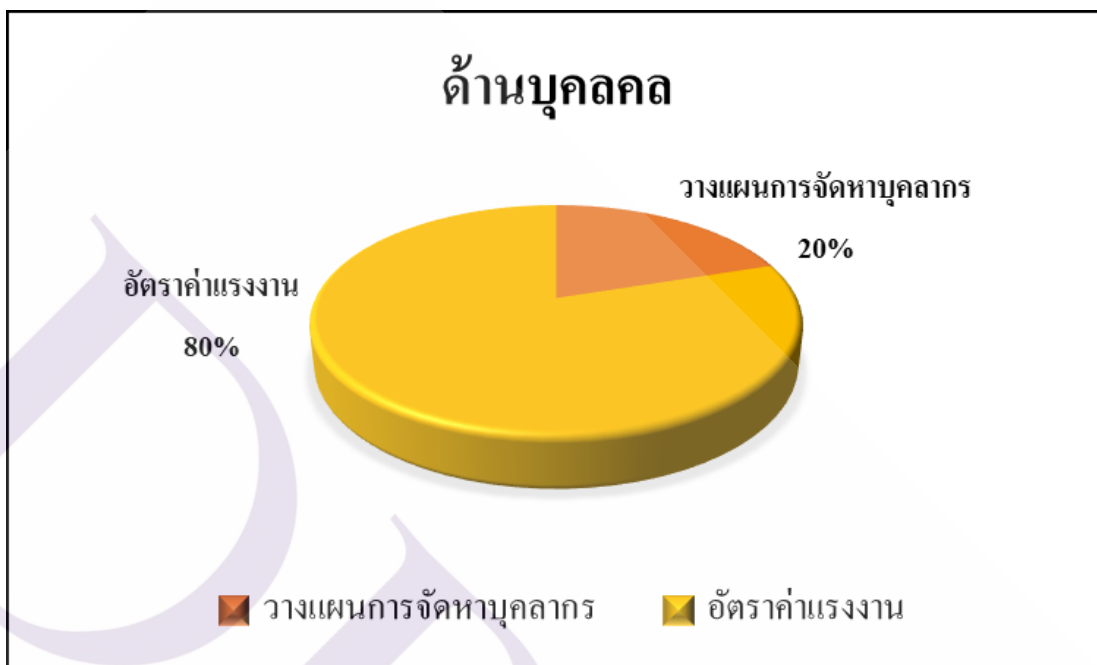
จากภาพที่ 4.15 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน 1,663 คะแนน เป็นหัวข้อการทำกำไร จำนวน 10 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100



ภาพที่ 4.16 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านการดำเนินงาน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนด้านภาษีอากร (n = 147 คะแนน)

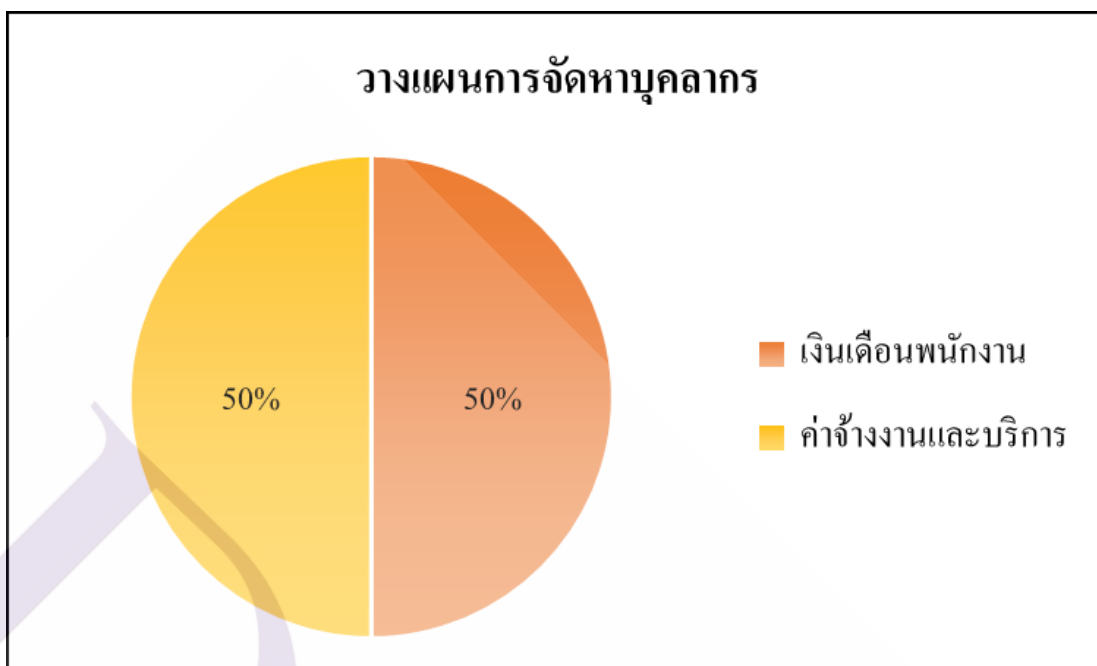
จากภาพที่ 4.16 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน 1,663 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนภาษีอากร จำนวน 147 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ เงินมัดจำ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 กำไรขาดทุน จำนวน 54 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 37 กำไรสะสม จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 รายได้จากการขายและบริการ จำนวน 73 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3

ด้านที่ 2 ด้านบุคคล จำนวน 2 หัวข้อ คือ วางแผนการจัดหาบุคลากรและอัตราค่าแรงงาน



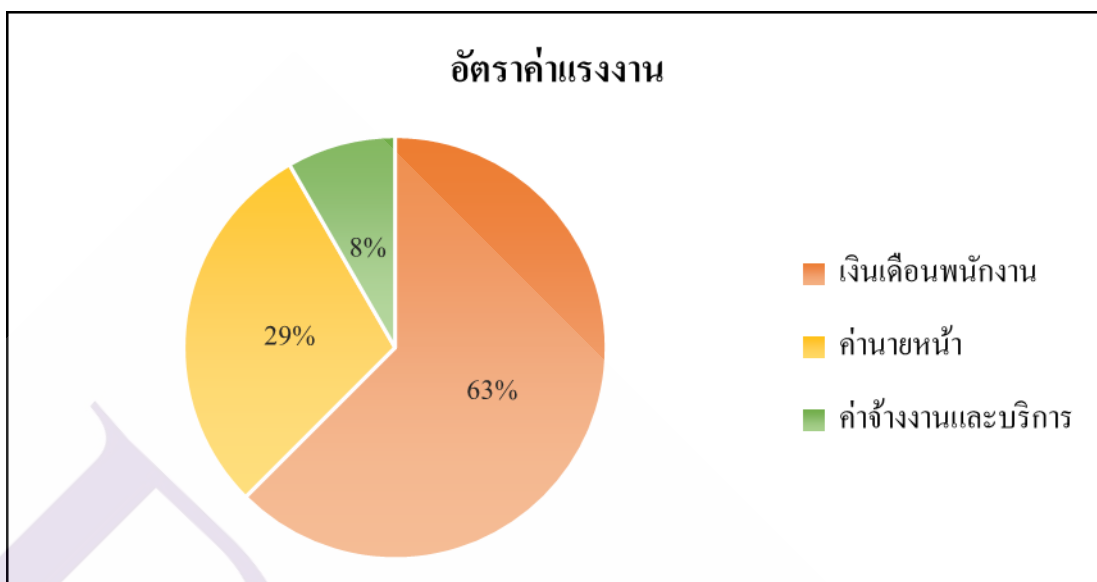
ภาพที่ 4.17 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านบุคคล (n = 30 คะแนน)

จากภาพที่ 4.17 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการบุคคล จำนวน 30 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 2 หัวข้อ ดังนี้ วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 6 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 20 และอัตราค่าแรงงาน จำนวน 24 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80



ภาพที่ 4.18 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านบุคคล จำแนกตามหัวข้อ วางแผนการจัดหาบุคลากร (n = 6 คะแนน)

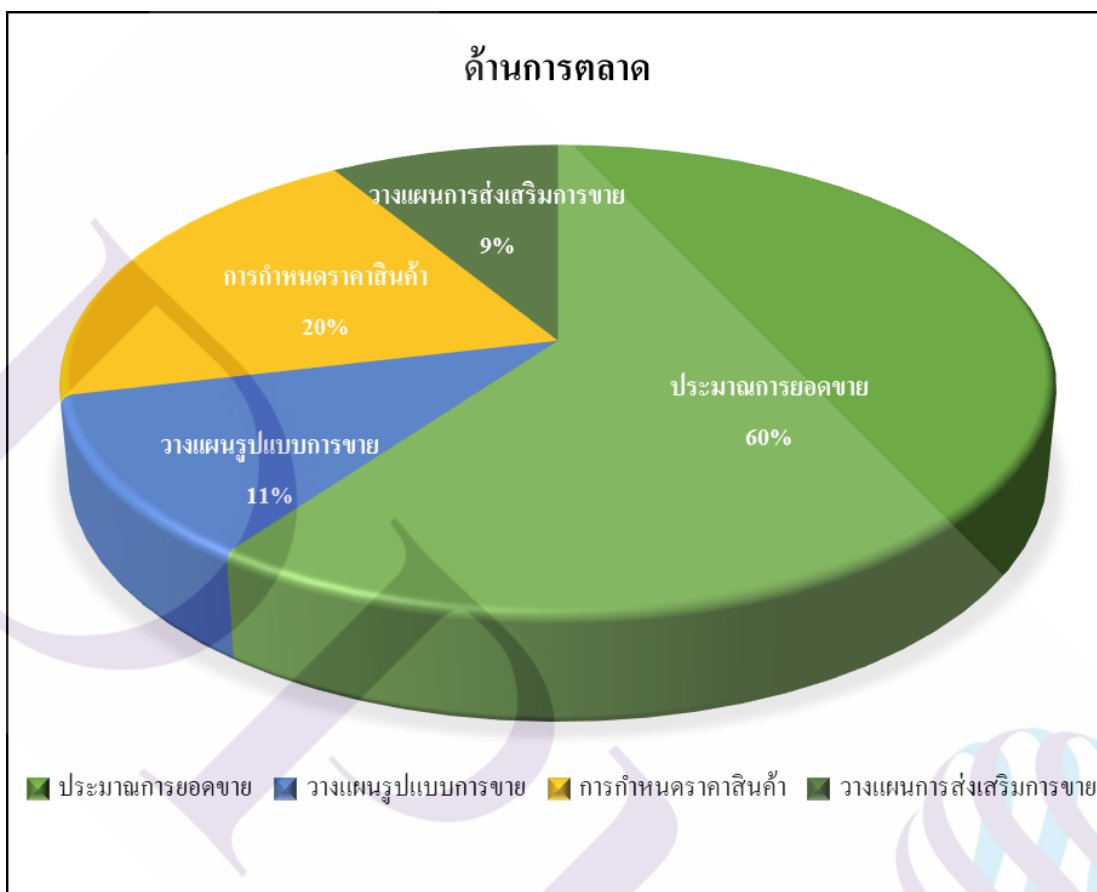
จากภาพที่ 4.18 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านบุคคลจำนวน 30 คะแนน จำแนกตามหัวข้อ วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 6 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้ เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 และค่าจ้างและบริการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50



ภาพที่ 4.19 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ด้านบุคคลกร จำแนกตามหัวข้อ วางแผนการจัดหาบุคลากร (n = 24 คะแนน)

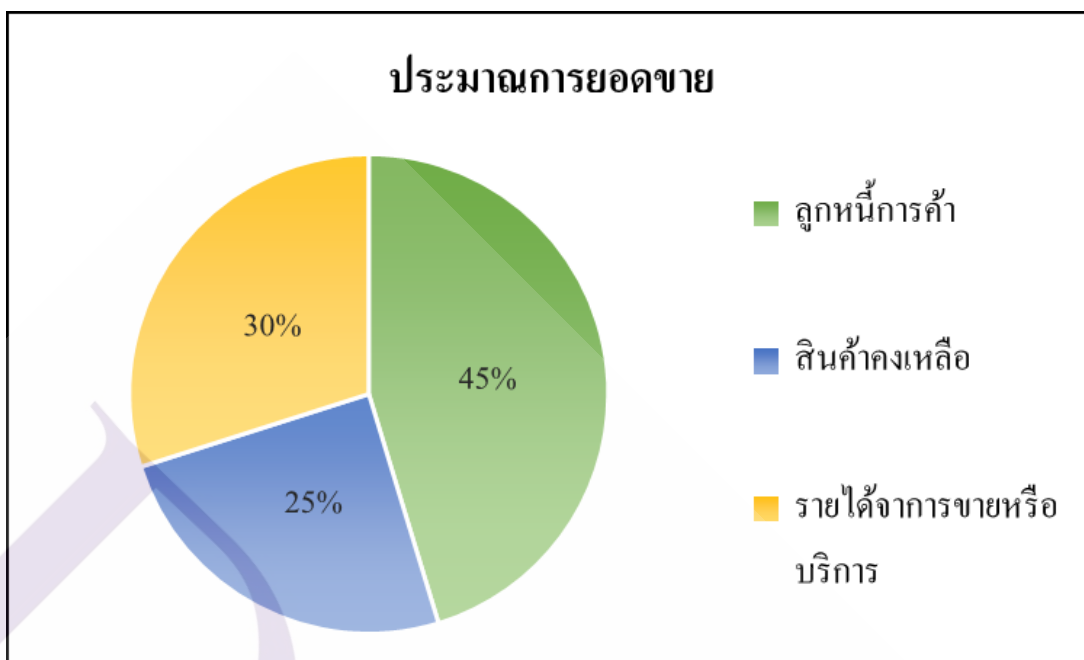
จากภาพที่ 4. ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านบุคคลกร จำแนกตามหัวข้อ วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 30 คะแนน จำแนกตามหัวข้อ อัตราค่าแรงงาน จำนวน 24 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้ เงินเดือนพนักงาน จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 63 ค่านายหน้า จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 29 และค่าจ้างและบริการ จำนวน 2 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8

ด้านที่ 3 ด้านการตลาด จำนวน 4 หัวข้อ คือ ประมาณการยอดขาย วางแผนรูปแบบการขาย การกำหนดราคาสินค้าและวางแผนการส่งเสริมการขาย



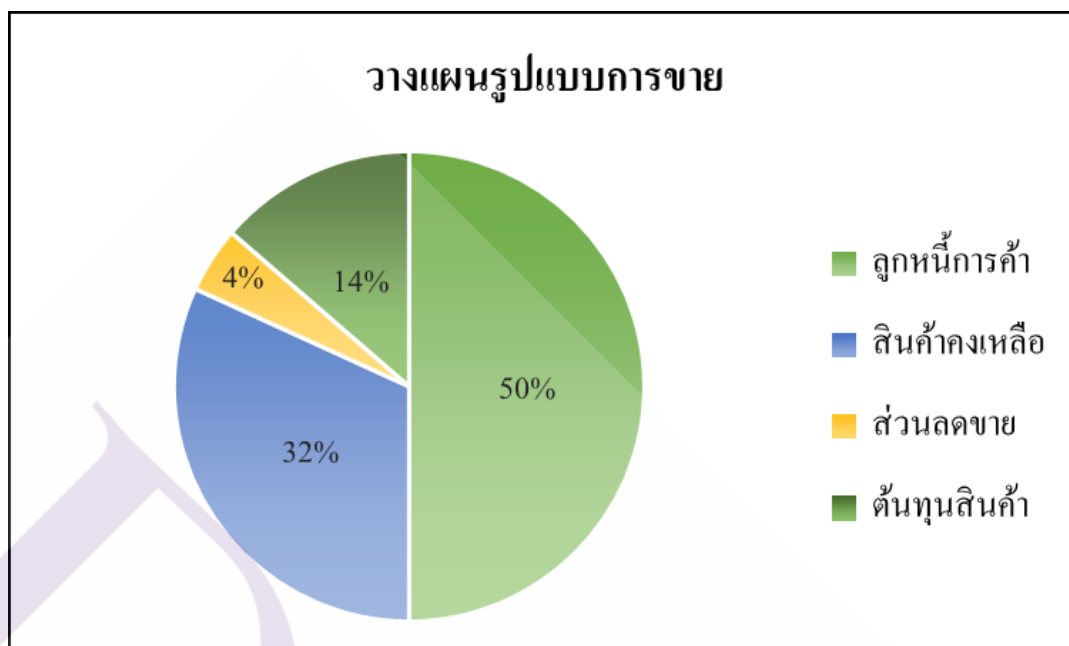
ภาพที่ 4.20 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด (n = 195 คะแนน)

จากภาพที่ 4.20 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาดจำนวน 195 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 4 หัวข้อ ดังนี้ ประมาณการยอดขาย จำนวน 117 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60 วางแผนรูปแบบการขาย จำนวน 22 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 การกำหนดราคาสินค้า จำนวน 39 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 20 และวางแผนการส่งเสริมการขายจำนวน 17 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9



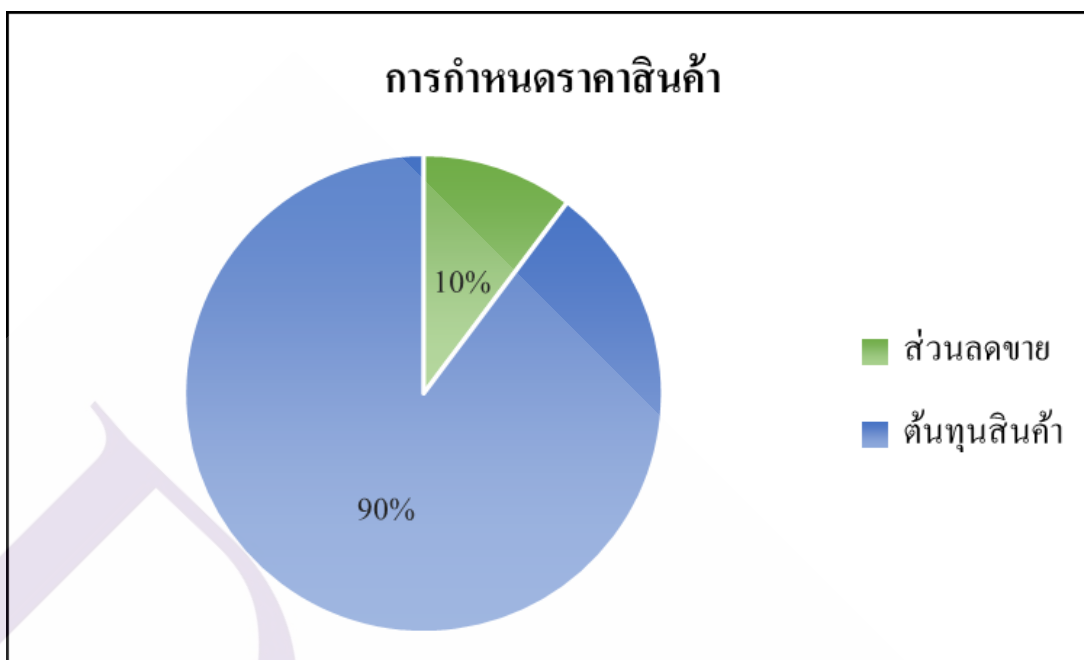
ภาพที่ 4.21 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อประมาณการยอดขาย (n = 117 คะแนน)

จากภาพที่ 4.21 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาดจำนวน 195 คะแนน เป็นหัวข้อประมาณการยอดขาย จำนวน 117 คะแนน จำแนกข้อมูลที่น่ามาใช้ได้ดังนี้ ลูกหนี้การค้า จำนวน 53 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 สินค้าคงเหลือ จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 25 และรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 30



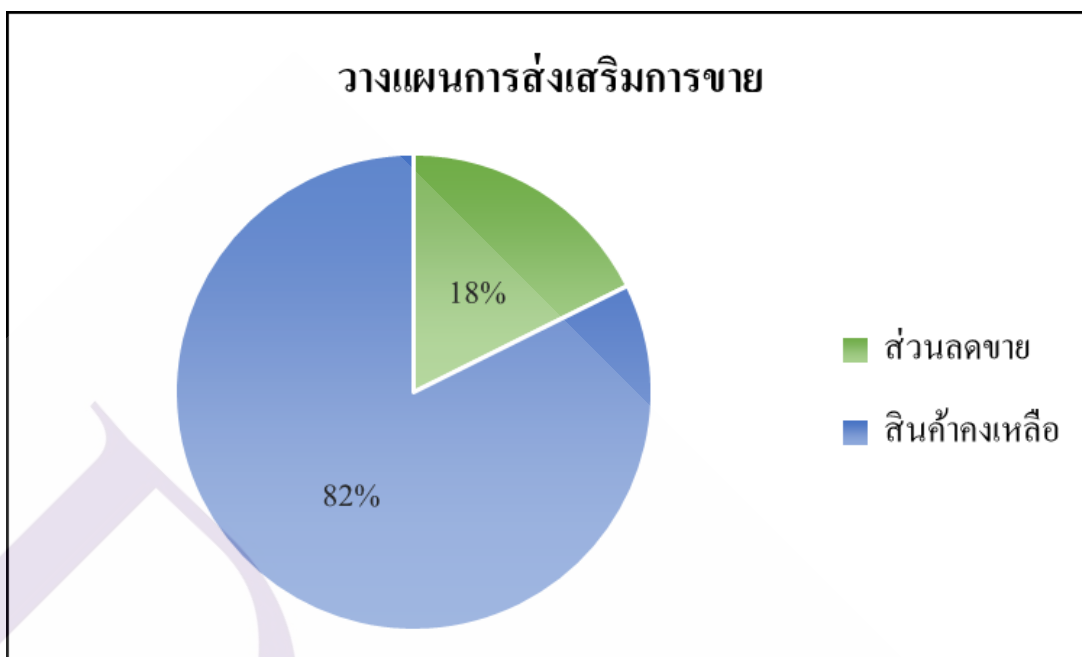
ภาพที่ 4.22 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อวางแผนรูปแบบการขาย (n = 22 คะแนน)

จากภาพที่ 4.22 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาดจำนวน 195 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนรูปแบบการขาย จำนวน 22 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ลูกหนี้การค้า จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 สินค้าคงเหลือ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 32 ส่วนลดขาย จำนวน 1 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 และรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 30



ภาพที่ 4.23 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อการกำหนดราคาขาย (n = 39 คะแนน)

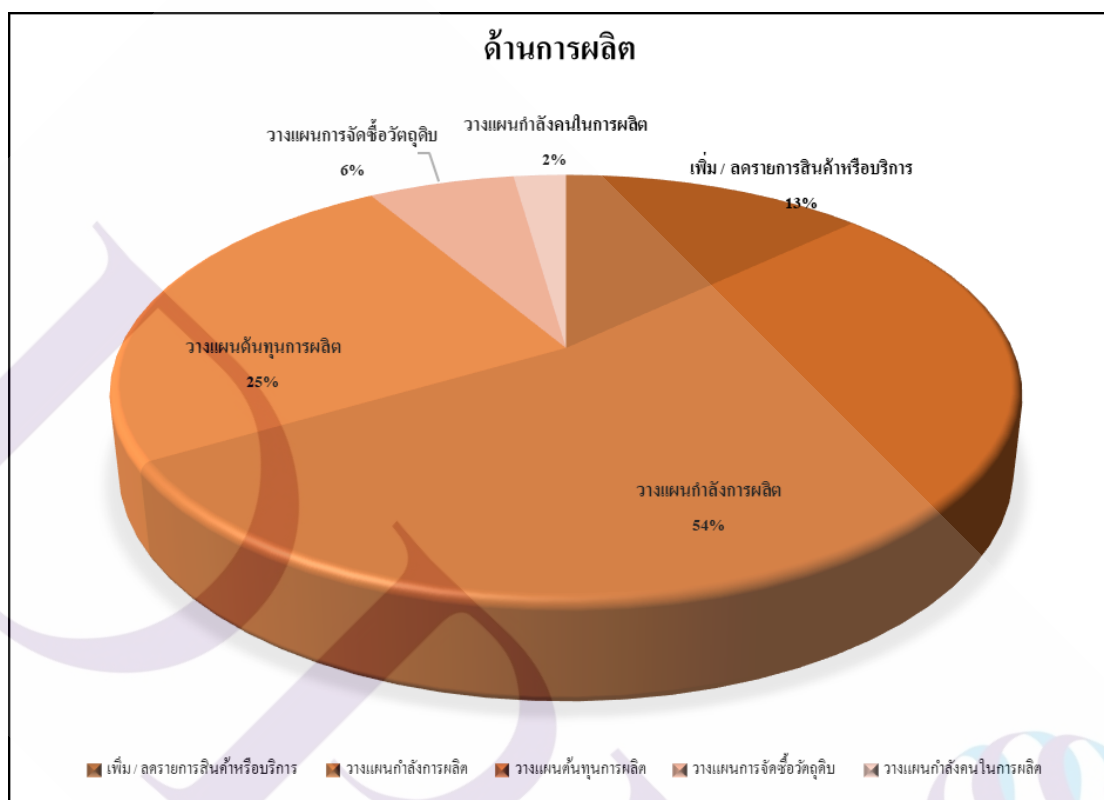
จากภาพที่ 4.23 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาด จำนวน 195 คะแนน เป็นหัวข้อการกำหนดราคาขาย จำนวน 39 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ส่วนลดขาย จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90



ภาพที่ 4.24 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการตลาด หัวข้อวางแผนส่งเสริมการขาย (n = 17 คะแนน)

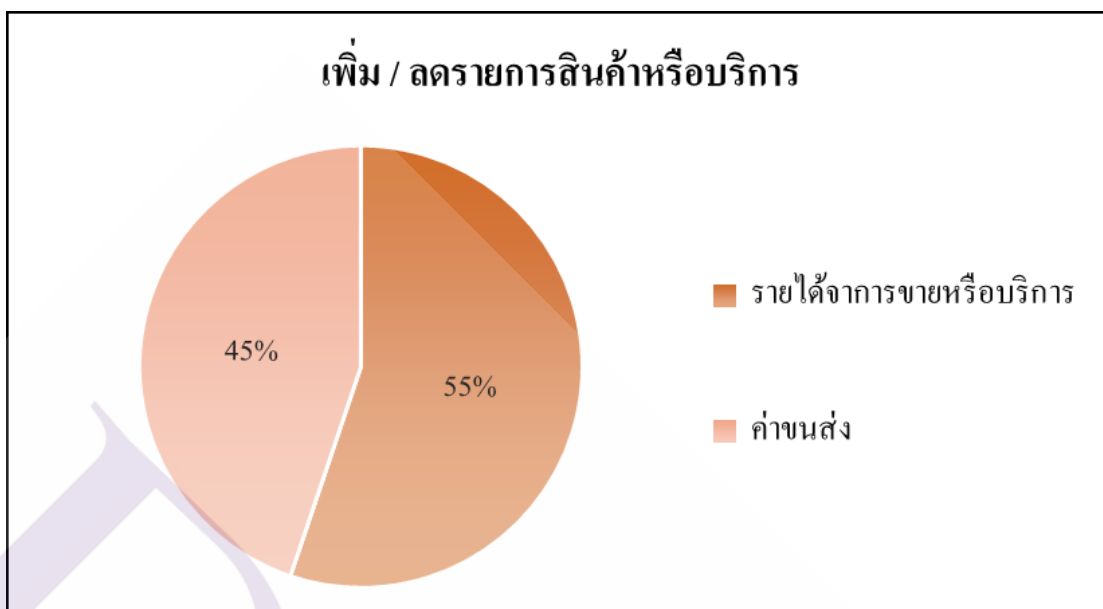
จากภาพที่ 4.24 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาดจำนวน 195 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนส่งเสริมการขาย จำนวน 17 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ ส่วนลดขาย จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90

ด้านที่ 4 ด้านการผลิต จำนวน 5 หัวข้อ คือ เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ วางแผนกำลังการผลิต วางแผนต้นทุนการผลิต วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ และวางแผนกำลังคนในการผลิต



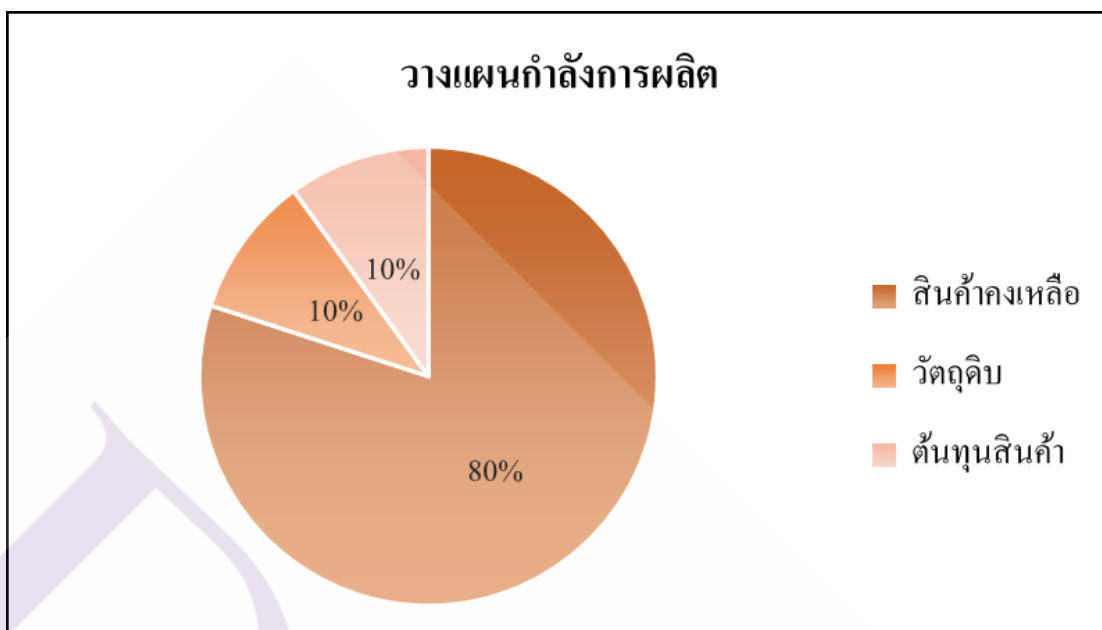
ภาพที่ 4.25 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต (n = 224 คะแนน)

จากภาพที่ 4.25 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิต จำนวน 224 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 5 หัวข้อ ดังนี้ เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 วางแผนกำลังการผลิต จำนวน 120 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 54 วางแผนต้นทุนการผลิต จำนวน 56 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 25 วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ จำนวน 14 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 6 และวางแผนกำลังคนในการผลิต จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2



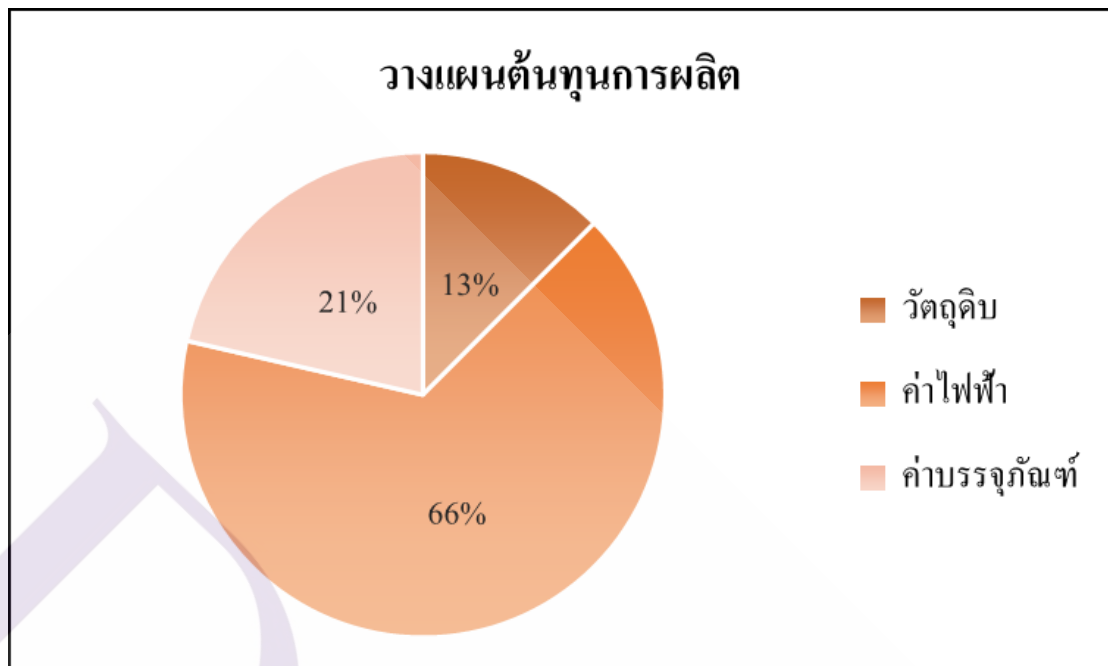
ภาพที่ 4.26 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ เพิ่ม / ลด รายการสินค้า (n = 29 คะแนน)

จากภาพที่ 4.26 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิตจำนวน 224 คะแนน เป็นหัวข้อเพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ จำนวน 29 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 16 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 และค่าขนส่ง จำนวน 13 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 55



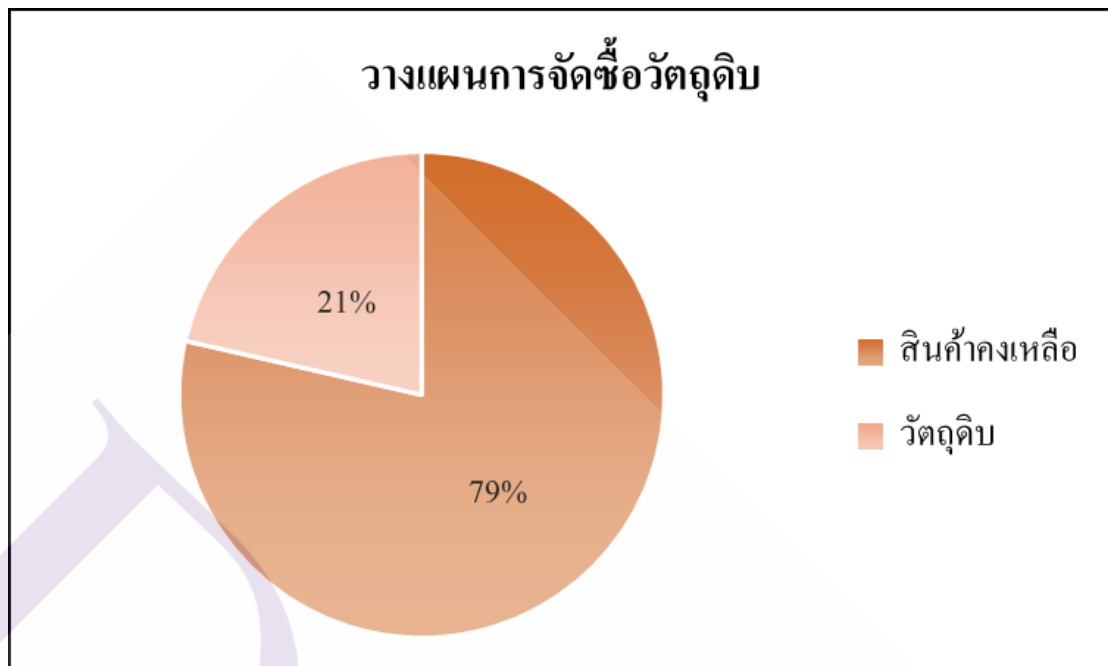
ภาพที่ 4.27 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนการผลิต (n = 120 คะแนน)

จากภาพที่ 4.27 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิตจำนวน 224 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนกำลังการผลิต จำนวน 120 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ สินค้ำคงเหลือ จำนวน 96 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 วัตถุดิบ จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้ำ จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10



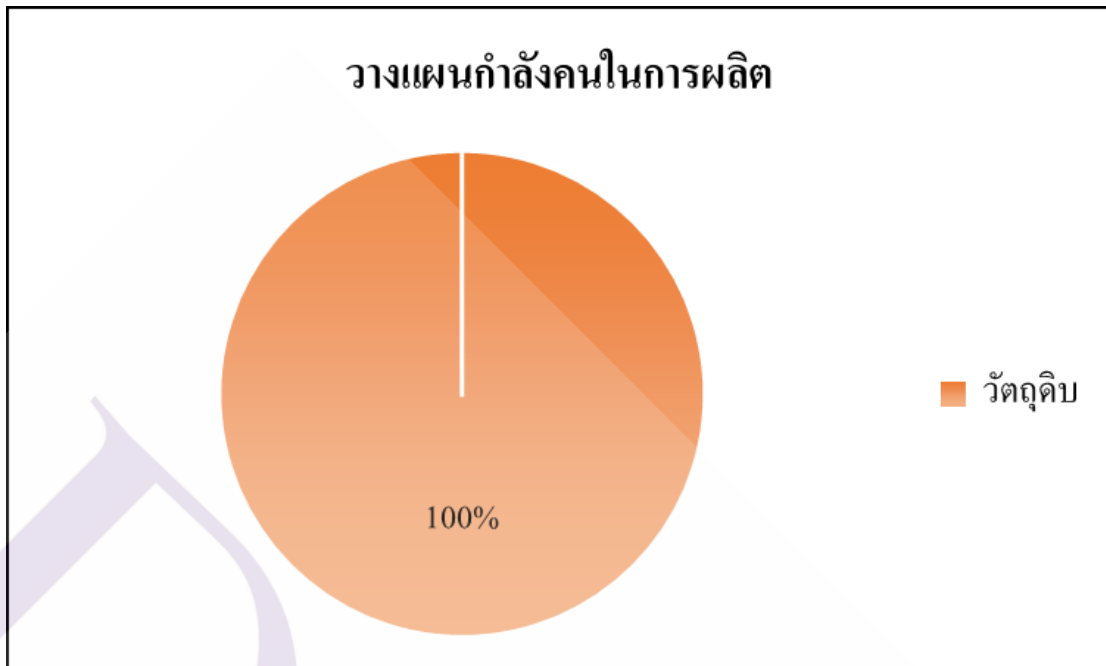
ภาพที่ 4.28 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนต้นทุนการผลิต (n = 56 คะแนน)

จากภาพที่ 4.28 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิตจำนวน 224 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนต้นทุนการผลิต จำนวน 56 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ วัตถุดิบ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 ค่าไฟฟ้า จำนวน 37 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 66 และค่าบรรจุภัณฑ์ จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21



ภาพที่ 4.29 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ (n = 14 คะแนน)

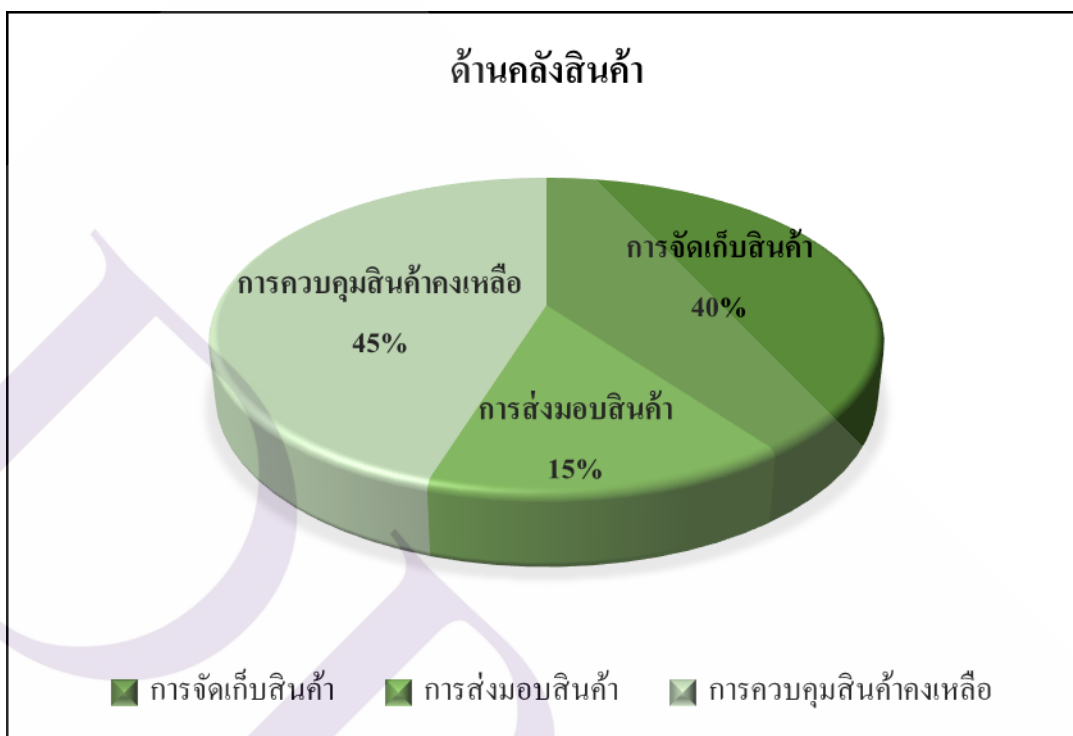
จากภาพที่ 4.29 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการผลิตจำนวน 224 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบ จำนวน 14 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ สินค้ำคงเหลือ จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 79 และวัตถุดิบ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21



ภาพที่ 4.30 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านผลิต หัวข้อ วางแผนกำลังคนในการผลิต (n = 5 คะแนน)

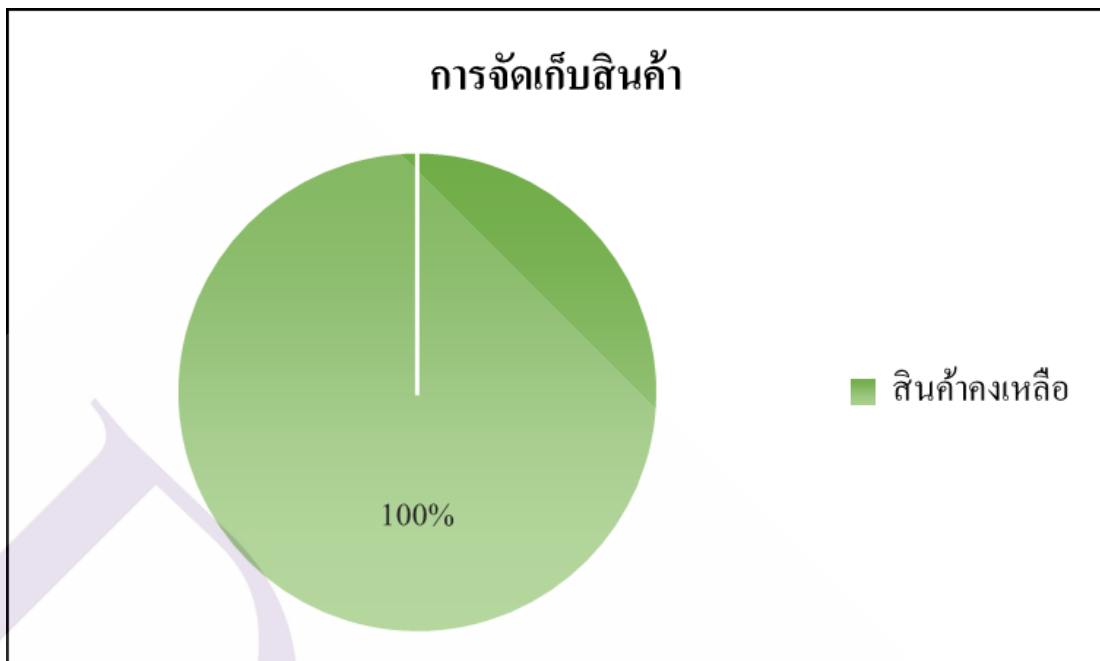
จากภาพที่ 4.30 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านด้านการผลิต จำนวน 224 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนกำลังคนในการผลิต จำนวน 5 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือวัตถุดิบเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

ด้านที่ 5 ด้านคลังสินค้า จำนวน 3 หัวข้อ คือ การจัดเก็บสินค้า การส่งมอบสินค้าและ การควบคุมสินค้าคงเหลือ



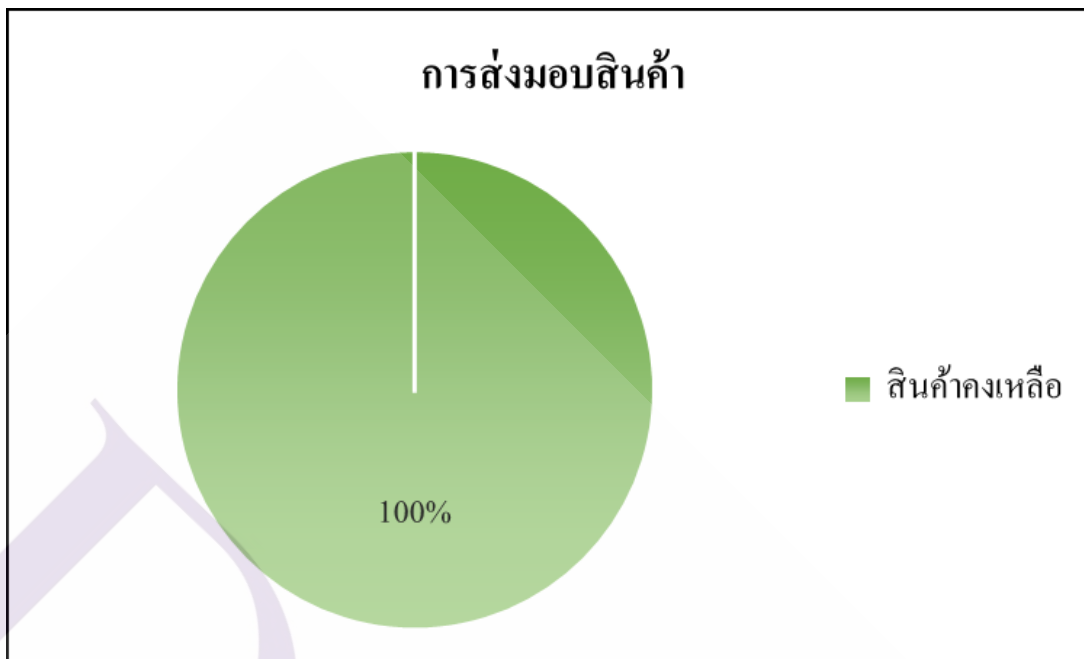
ภาพที่ 4.31 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์จำแนกตามด้านคลังสินค้า (n = 250 คะแนน)

จากภาพที่ 4.31 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้าจำนวน 250คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 3 หัวข้อ ดังนี้ การจัดเก็บสินค้า จำนวน 100 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 40การส่งมอบสินค้า จำนวน 37 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 15 และการควบคุมสินค้าคงเหลือจำนวน 113 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45



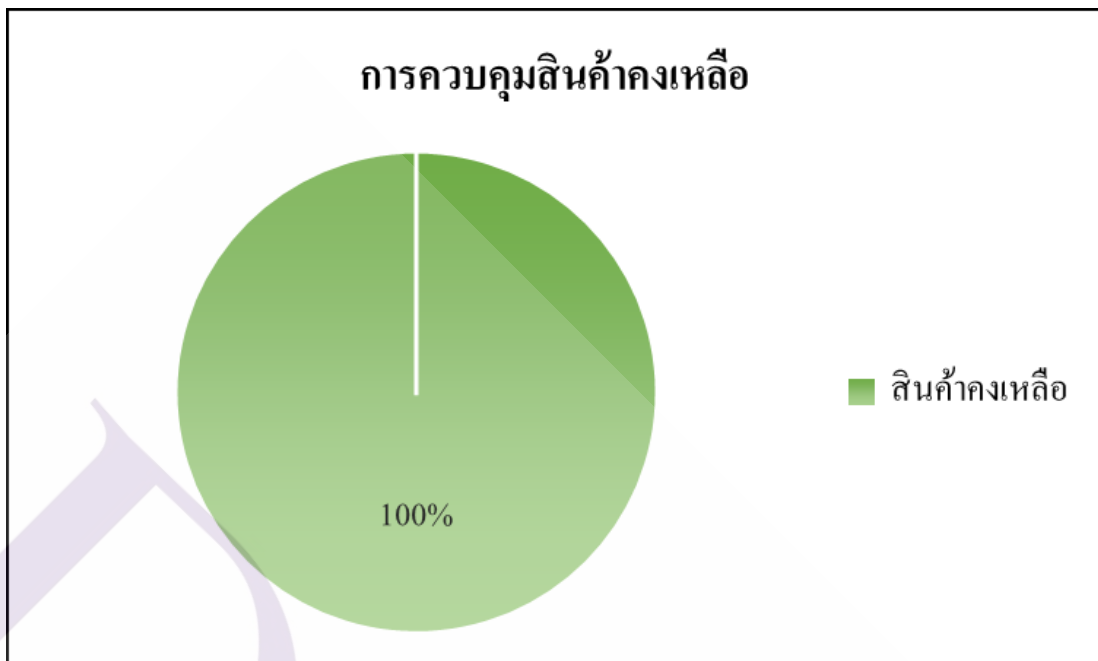
ภาพที่ 4.32 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลังสินค้า หัวข้อ การจัดเก็บสินค้า (n = 100 คะแนน)

จากภาพที่ 4.32 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้าจำนวน 250คะแนน เป็นหัวข้อ การจัดเก็บสินค้า จำนวน 100 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100



ภาพที่ 4.33 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลังสินค้า หัวข้อ การส่งมอบสินค้า (n = 37 คะแนน)

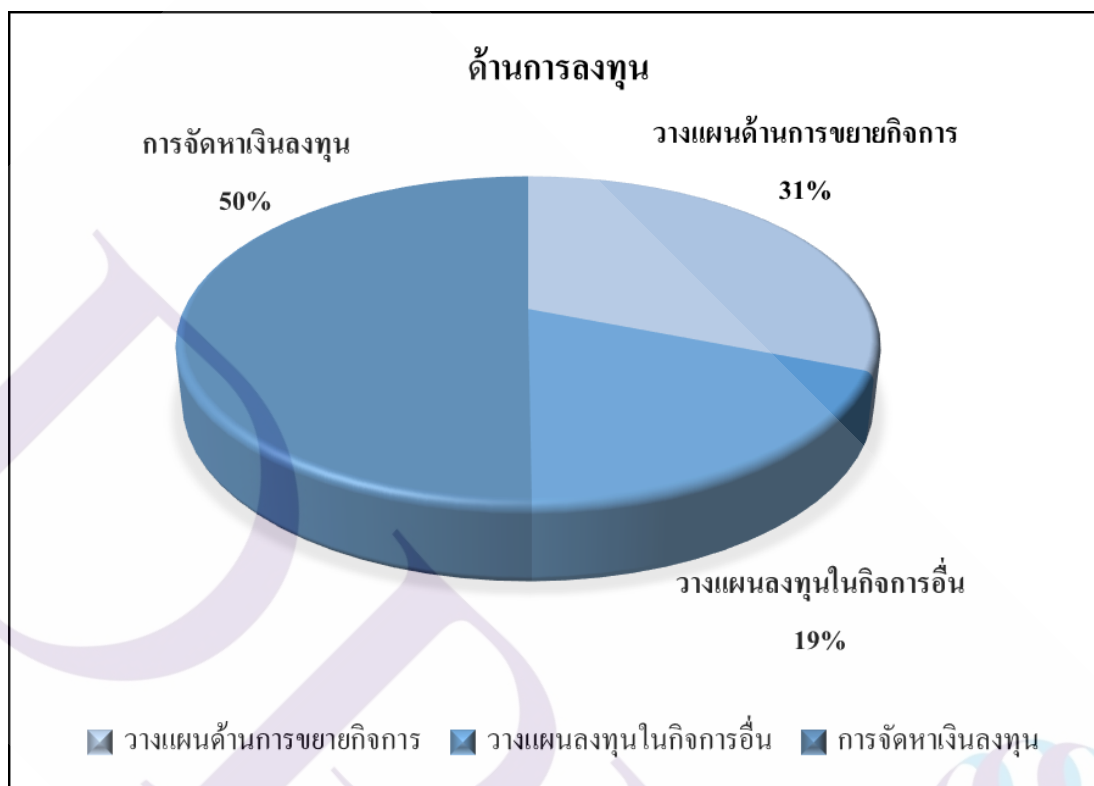
จากภาพที่ 4.33 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้าจำนวน 250 คะแนน เป็นหัวข้อ การส่งมอบสินค้า จำนวน 37 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100



ภาพที่ 4.34 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านคลังสินค้า หัวข้อ การควบคุมสินค้าคงเหลือ (n = 113 คะแนน)

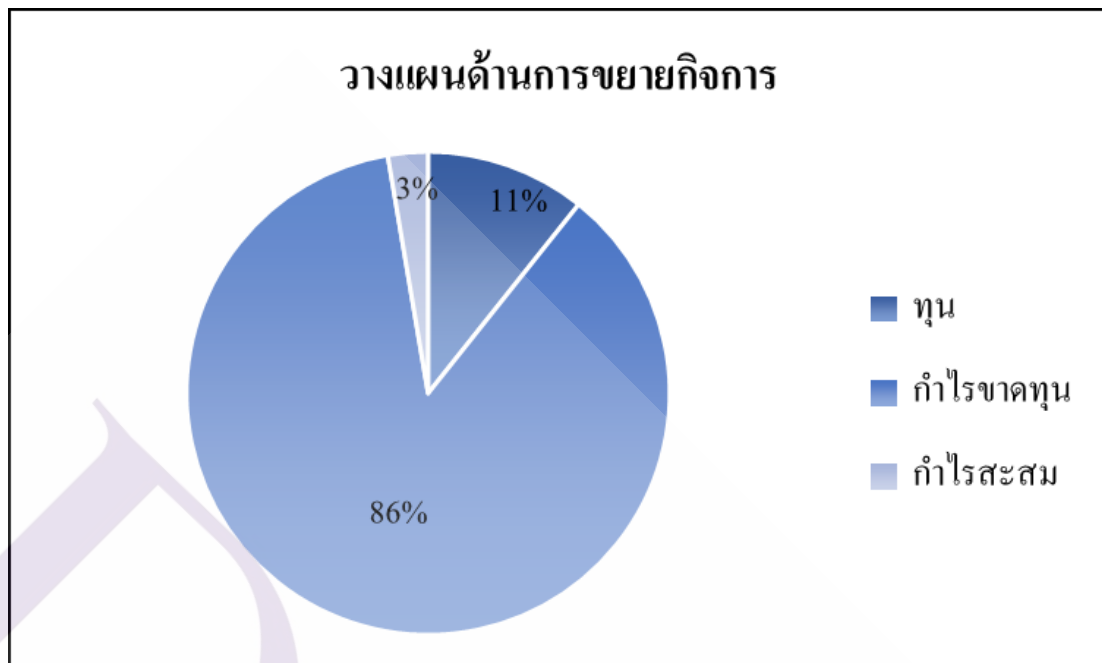
จากภาพที่ 4.34 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้าจำนวน 250 คะแนน เป็นหัวข้อ การควบคุมสินค้าคงเหลือ จำนวน 113 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

ด้านที่ 6 ด้านการลงทุน จำนวน 3 หัวข้อ คือ วางแผนด้านการขยายกิจการ วางแผนลงทุนในกิจการอื่นและการจัดหาเงินลงทุน



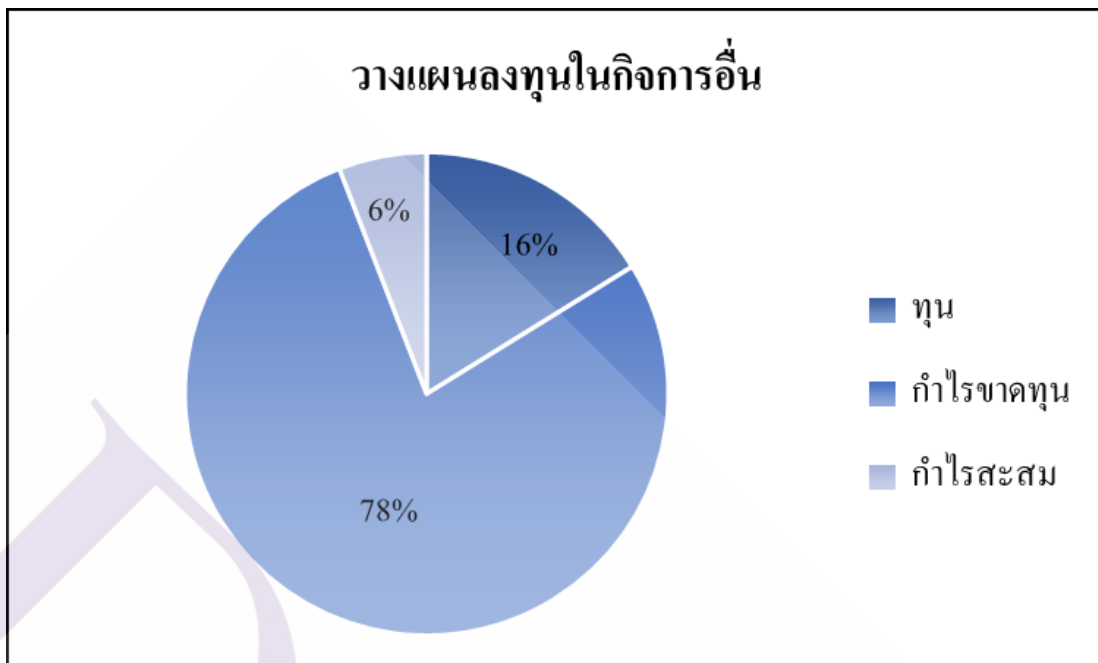
ภาพที่ 4.35 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน (n= 361)

จากภาพที่ 4.35 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุนจำนวน 361 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 3 หัวข้อ ดังนี้ วางแผนด้านการขยายกิจการ จำนวน 112 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 31 วางแผนลงทุนในกิจการอื่น จำนวน 68 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 19 และการจัดหาเงินลงทุน จำนวน 56 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50



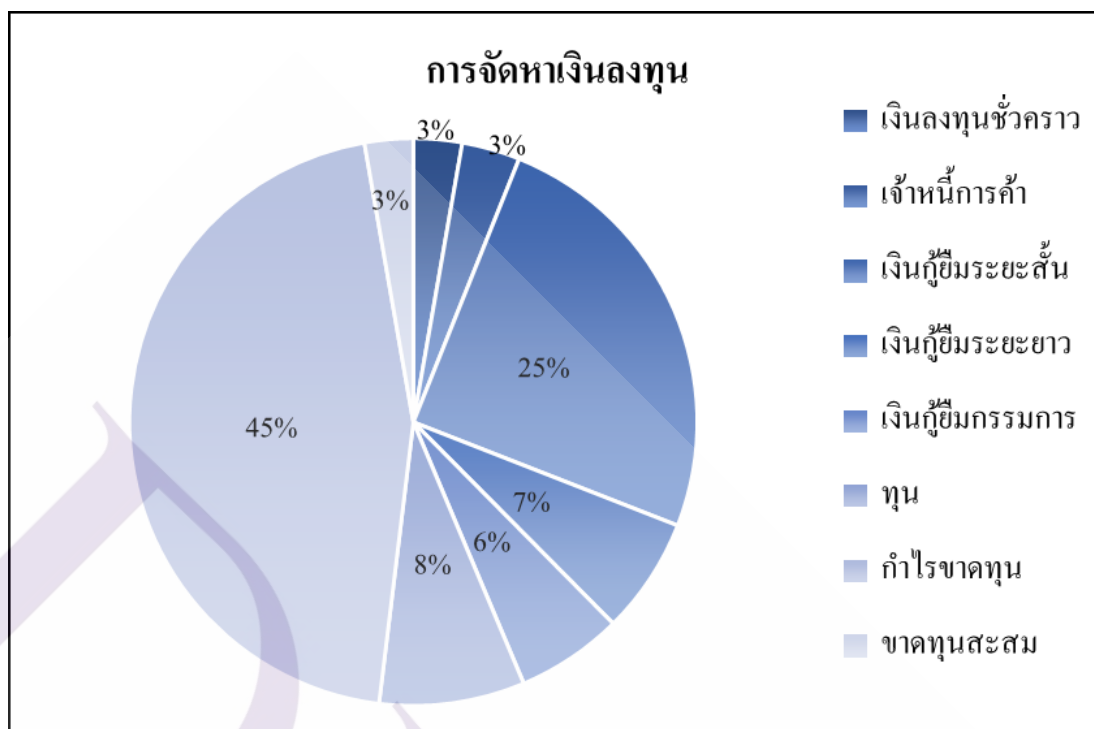
ภาพที่ 4.36 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อ วางแผนด้านการขยายกิจการ (n= 112)

ภาพที่ 4.36 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุนจำนวน 361คะแนนเป็นหัวข้อวางแผนด้านการขยายกิจการ จำนวน 112 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ได้ดังนี้ ทุน จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 กำไรขาดทุน จำนวน 97 คิดเป็นร้อยละ 86 และกำไรสะสม จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3



ภาพที่ 4.37 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อ วางแผนลงทุนในกิจการอื่น (n= 68)

จากภาพที่ 4.37 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุนจำนวน 361 คะแนน เป็นหัวข้อวางแผนลงทุนในกิจการอื่น จำนวน 68 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ทุน จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 16 กำไรขาดทุน จำนวน 53 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 78 และกำไรสะสม จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 6



ภาพที่ 4.38 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามด้านการลงทุน หัวข้อ การจัดการเงินลงทุน (n= 181)

จากภาพที่ 4.38 ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุนจำนวน 361คะแนน เป็นหัวข้อ การจัดการเงินลงทุน จำนวน 181 คะแนน จำแนกข้อมูลที่น่ามาใช้ได้ ดังนี้ เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 6 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 45 ราย คิดเป็นร้อยละ 25 เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 7 เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 11 คิดเป็นร้อยละ 6 ทุน จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 กำไรขาดทุน จำนวน 83 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 และขาดทุนสะสม จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3

4.2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบ

การวิเคราะห์ข้อมูลในรายงานทางการเงินเทียบกับประเภทธุรกิจของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อให้ทราบว่าประเภทธุรกิจแต่ละประเภทมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางการเงินใดบ้าง เนื่องจากลักษณะและรูปแบบธุรกิจแต่ละประเภทมีรายการในรายงานทางการเงินบางรายการที่แตกต่างกันและมีการบริหารงานที่แตกต่างกัน จึงทำให้มีการเลือกใช้ข้อมูลที่เหมาะสมและแตกต่างกันเพื่อตอบสนองต่อการบริหารงานของกิจการ ปรากฏตามภาพที่ 4.12



ลำดับ	รายการ	การนำไป ใช้ประโยชน์	ประเภทธุรกิจ			
			ผลิต	บริการ	ค้าส่ง	ค้าส่งปลีก
1. สินทรัพย์						
1.1	เงินสด	157	35	68	6	48
1.2	เงินสดย่อย	1	-	-	-	1
1.3	เงินฝากธนาคาร	193	81	73	2	37
1.4	ลูกหนี้การค้า	93	78	12	3	
1.5	สินค้าคงเหลือ	132	57	-	6	69
1.6	เงินลงทุนชั่วคราว	5	5	-	-	-
1.7	เงินมัดจำ	7	4	-	3	-
2. หนี้สิน						
2.1	เจ้าหนี้การค้า	86	53	12	6	15
2.2	เงินกู้ยืมระยะสั้น	58	19	25	4	10
2.3	เงินกู้ยืมระยะยาว	13	4	6	3	-
2.4	เงินกู้ยืมกรรมการ	12	7	3	1	1
3. ส่วนของเจ้าของ						
3.1	ทุน	19	11	5	3	-
3.2	กำไรขาดทุน	111	48	31	6	26
3.3	กำไรสะสม	16	12	3	-	1
3.4	ขาดทุนสะสม	5	5	-	-	-
4. รายได้						
4.1	รายได้จากการขายหรือบริการ	213	83	79	4	47
4.2	รายได้อื่นๆ	5	-	-	-	5
4.3	ส่วนลดขาย	5	-	-	5	-
5. ค่าใช้จ่าย						
5.1	วัตถุดิบ	15	15	-	-	-
5.2	ต้นทุนสินค้า	45	14	-	6	25
5.3	เงินเดือนพนักงาน	17	3	14	-	-
5.4	ค่านายหน้า	15	6	8	1	-
5.5	ค่าขนส่ง	63	43	1	6	13
5.6	ค่ารับรอง	33	25	8	-	-
5.7	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	10	3	7	-	-
5.8	ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงและรักษา	27	19	6	1	1
5.9	ค่าจ้างงานและบริการ	9	8	1	-	-
5.10	ค่าไฟฟ้า	52	17	33	-	2
5.11	ค่าน้ำ	11	2	9	-	-
5.12	ดอกเบี้ยจ่าย	5	5	-	-	-
5.13	ค่าเชื้อเพลิง	27	2	25	-	-
5.14	ค่าบรรจุก๊าซ	16	14	-	-	2

ภาพที่ 4.39 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของการข้อมูลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามประเภทธุรกิจ

จากภาพที่ 4.39 แสดงค่าความถี่ (Frequency) ของการซื้อผลการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำแนกตามประเภทธุรกิจ สามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทผลิตมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสดจำนวน 35 ราย เงินฝากธนาคาร จำนวน 81 ราย ลูกหนี้การค้า จำนวน 78 ราย สินค้าคงเหลือ จำนวน 57 ราย เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 5 ราย เงินมัดจำ จำนวน 4 ราย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 53 ราย เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 19 ราย เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 13 ราย เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 7 ราย ทุน จำนวน 11 ราย ค่าไรขาดทุน จำนวน 48 ราย ค่าไรสะสม จำนวน 12 ราย ขาดทุนสะสม จำนวน 5 ราย รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 83 ราย วัตถุประสงค์ จำนวน 15 ราย ต้นทุนสินค้า จำนวน 14 ราย เงินเดือนพนักงาน จำนวน 14 ราย ค่านายหน้า จำนวน 6 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 43 ราย ค่ารับรอง จำนวน 25 ราย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 3 ราย ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษา จำนวน 19 ราย ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 8 ราย ค่าไฟฟ้า จำนวน 17 ราย ค่าน้ำ จำนวน 2 ราย ดอกเบี้ยจ่าย จำนวน 5 ราย ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 2 ราย ค่าบรรจุก๊าซ จำนวน 14 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทบริการมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสดจำนวน 68 ราย เงินฝากธนาคาร จำนวน 73 ราย ลูกหนี้การค้า จำนวน 12 ราย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 12 ราย เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 25 ราย เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 6 ราย เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 3 ราย ทุน จำนวน 5 ราย ค่าไรขาดทุน จำนวน 31 ราย ค่าไรสะสม จำนวน 3 ราย รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 79 ราย เงินเดือนพนักงาน จำนวน 14 ราย ค่านายหน้า จำนวน 8 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 1 ราย ค่ารับรอง จำนวน 8 ราย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 7 ราย ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษา จำนวน 6 ราย ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 1 ราย ค่าไฟฟ้า จำนวน 33 ราย ค่าน้ำ จำนวน 9 ราย ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 25 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทค้าส่งมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสดจำนวน 6 ราย เงินฝากธนาคาร จำนวน 2 ราย ลูกหนี้การค้า จำนวน 3 ราย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 6 ราย เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 4 ราย เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 3 ราย เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 1 ราย ทุน จำนวน 3 ราย ค่าไรขาดทุน จำนวน 6 ราย รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 4 ราย ส่วนลดขาย จำนวน 5 ราย ต้นทุนสินค้า จำนวน 5 ราย ค่านายหน้า จำนวน 1 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 6 ราย ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษา จำนวน 1 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทค้าปลีกมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสดจำนวน 48 ราย เงินสดย่อย จำนวน 1 ราย เงินฝากธนาคาร จำนวน 37 ราย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 15 ราย เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 10 ราย เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 1 ราย กำไรขาดทุน จำนวน 26 ราย กำไรสะสม จำนวน 1 ราย รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 47 ราย รายได้อื่น ๆ จำนวน 5 ราย ต้นทุนสินค้า จำนวน 25 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 13 ราย ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษา จำนวน 1 ราย ค่าไฟฟ้า จำนวน 2 ราย ค่าบรรจุกภัณฑ์ จำนวน 2 ราย



บทที่ 5

สรุปผลวิจัยและข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่อง การใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นงานวิจัยเชิงปริมาณ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของผู้บริหารวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

การศึกษานี้ใช้แบบสอบถาม เพื่อเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลเชิงสำรวจ จากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในการศึกษาครั้งนี้ข้อมูลที่ได้จะถูกนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธี แจกแจงความถี่และอัตราร้อยละและอธิบายผลการวิเคราะห์ในเชิงพรรณนาเพื่อสรุปข้อมูลในข้างต้น

สำหรับการสรุปและอภิปรายผลการศึกษาที่จะกล่าวถึงในบทนี้ ผู้วิจัยจะนำเสนอสรุปผลการศึกษาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งอภิปรายผลการศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรมในการสนับสนุนการศึกษา เพื่อให้การวิจัยนี้มีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังมีการอธิบายถึงข้อจำกัดและข้อเสนอแนะในการทำวิจัย โดยผู้วิจัยจะนำเสนอในลำดับถัดไปดังต่อไปนี้

5.1 สรุปผลวิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 169 ราย คิดเป็นร้อยละ 54.34 มีอายุอยู่ในช่วง 31 – 40 ปี จำนวน 133 ราย คิดเป็นร้อยละ 42.77 ส่วนใหญ่มีสถานะภาพสมรส จำนวน 188 ราย คิดเป็นร้อยละ 60.45 มีการศึกษาอยู่มนระดับปริญญาตรี จำนวน 207 ราย คิดเป็นร้อยละ 66.56 และส่วนมากเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงาน 5- 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.73

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมประเภทบริการ จำนวน 111 ราย คิดเป็นร้อยละ 36.69 มีระยะเวลาในการดำเนินกิจการอยู่ในช่วง 5 – 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.41 กิจการมีจำนวนพนักงานน้อยกว่า 50 คน จำนวน 261 คิดเป็นร้อยละ 83.92 มีทุนจดทะเบียนต่ำกว่า 10 ล้านบาท จำนวน 240 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.92 มีรายได้รวมต่อปีต่ำกว่า

10 ล้านบาท จำนวน 139 ราย คิดเป็นร้อยละ 44.69 มีสินทรัพย์รวม ต่ำกว่า 10 ล้าน จำนวน 136 ราย คิดเป็น ร้อยละ 43.73 กิจการมีการจัดทำบัญชีโดยจ้างสำนักงานบัญชี จำนวน 184 ราย คิดเป็นร้อยละ 59.16 และกิจการมีการนำเอาข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 231 ราย คิดเป็นร้อยละ 74.28

ตอนที่ 3 การนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์

จากคำตอบของผู้ตอบแบบสอบถามในตอนที 2 พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามในหัวข้อ นำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 231 ราย ซึ่งสามารถมาจำแนกตามรายการที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ได้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 วิเคราะห์โดยหาค่าแจกแจงความถี่และร้อยละ โดยจำแนกตามหมวดของรายงานทางการเงิน

หมวดของสินทรัพย์ ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ จำนวน 7 รายการ ประกอบด้วย เงินสด จำนวน 157 ราย คิดเป็นร้อยละ 67.97 เงินสดย่อย จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.43 เงินฝากธนาคาร จำนวน 193 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.55 ลูกหนี้การค้า จำนวน 93 ราย คิดเป็นร้อยละ 40.26 สินค้าคงเหลือ จำนวน 132 ราย คิดเป็นร้อยละ 57.14 เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 5 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.16 และเงินมัดจำ จำนวน 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 3.03

หมวดหนี้สิน ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ จำนวน 4 รายการ ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 86 ราย คิดเป็นร้อยละ 37.23 เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 58 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.11 เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 13 ราย คิดเป็นร้อยละ 5.63 และเงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 12 ราย คิดเป็นร้อยละ 5.19

หมวดส่วนของเจ้าของ ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ จำนวน 4 รายการ ประกอบด้วย ทุน จำนวน 19 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.23 กำไรขาดทุนจำนวน 111 ราย คิดเป็นร้อยละ 48.05 กำไรสะสม จำนวน 16 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.93 และขาดทุนสะสม จำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.16

หมวดรายได้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ จำนวน 3 รายการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 213 ราย คิดเป็นร้อยละ 92.21 รายได้อื่น ๆ จำนวน 5 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.16 และส่วนลดการขาย จำนวน 5 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.16

หมวดค่าใช้จ่าย ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ จำนวน 14 รายการ ประกอบด้วย วัตถุดิบ จำนวน 15 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.49 ต้นทุนสินค้า จำนวน 45 ราย คิดเป็นร้อยละ 19.48 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 7.36 ค่านายหน้า จำนวน 15 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.49 ค่าขนส่ง จำนวน 63 ราย คิดเป็นร้อยละ 27.27 ค่ารับรอง จำนวน 33 ราย คิด

เป็นร้อยละ 14.29 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 10 ราย คิดเป็นร้อยละ 4.33 ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุง และรักษา จำนวน 27 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.69 ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 3.90 ค่าไฟฟ้า จำนวน 52 ราย คิดเป็นร้อยละ 22.51 ค่าน้ำ จำนวน 11 ราย คิดเป็นร้อยละ 4.76 คอกเบี้ยจ่าย จำนวน 5 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.16 ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 27 รายคิดเป็นร้อยละ 11.69 และค่าบรรจุก๊าซ จำนวน 11 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.93

ส่วนที่ 2 วิเคราะห์โดยหาค่าแจกแจงความถี่และร้อยละ จากคำตอบแบบสอบถามของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการเลือกใช้ข้อมูล ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถาม 1 ราย สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ดังนั้นผู้วิจัยจะถือว่า 1 คำตอบคือ 1 คะแนนในการเลือกใช้ โดยมีการเลือกใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ จำนวน 2,784 คะแนน สามารถจำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ ได้ดังนี้.

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ จำนวน 2,784 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 7 ด้าน ดังนี้ ด้านการดำเนินงาน จำนวน 1,663 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60 ด้านบุคคล จำนวน 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 ด้านการตลาด จำนวน 194 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 7 ด้านการผลิต จำนวน 224 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 ด้านคลังสินค้า จำนวน 250 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9 ด้านการลงทุน จำนวน 361 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 และด้านอื่น ๆ จำนวน 62 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2

ด้านการดำเนินงาน

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน 1,663 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 4 หัวข้อ ดังนี้ สภาพคล่องของกิจการ จำนวน 813 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 49 วางแผนค่าใช้จ่าย จำนวน 693 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 41 วางแผนด้านการทำกำไร จำนวน 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 และวางแผนด้านภาษีอากร จำนวน 147 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

สภาพคล่องของกิจการ จำนวน 813 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ เงินสด จำนวน 153 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 19 เงินสดย่อย จำนวน 1 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.12 เงินฝากธนาคาร จำนวน 129 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 16 ลูกหนี้การค้า จำนวน 82 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 เงินมัดจำ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.86 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 62 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 เงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 31 ราย คิดเป็นร้อยละ 4 เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 7 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.86 กำไรขาดทุน จำนวน 88 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 183 ราย คิดเป็นร้อยละ 22 รายได้อื่น ๆ จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.62 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 13 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าไฟฟ้า จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 19 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าบรรจุก๊าซ จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.49

วางแผนค่าใช้จ่าย จำนวน 693 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ เงินสด จำนวน 143 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21 เงินฝากธนาคาร จำนวน 148 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21 ลูกหนี้การค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 5 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 78 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11.4 เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.43 4 รายได้จากการขายและบริการ จำนวน 53 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8.4 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 ค่านายหน้า จำนวน 13 ราย คิดเป็นร้อยละ 2 ค่าขนส่ง จำนวน 58 ราย คิดเป็นร้อยละ 8 ค่ารับรอง จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 10 ราย คิดเป็นร้อยละ 1 ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงและรักษา จำนวน 25 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 ค่าจ้างงานและบริการ จำนวน 9 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 1 ค่าไฟฟ้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 5 ดอกเบี้ยจ่าย จำนวน 5 คิดเป็นร้อยละ 0.72 ค่าเชื้อเพลิง จำนวน 23 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 ค่าบรรจุก๊าซ จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2

การทำกำไร จำนวน 10 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

วางแผนภาษีอากร จำนวน 147 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ เงินมัดจำ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 กำไรขาดทุน จำนวน 54 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 37 กำไรสะสม จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 รายได้จากการขายและบริการ จำนวน 73 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 เงินเดือนพนักงาน จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3

ด้านบุคคล

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการบุคคล จำนวน 30 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 2 หัวข้อ ดังนี้ วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 6 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 20 และอัตราค่าแรงงาน จำนวน 24 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 6 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้ เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 และค่าจ้างและบริการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50

วางแผนการจัดหาบุคลากร จำนวน 30 คะแนน จำแนกตามหัวข้อ อัตราค่าแรงงาน จำนวน 24 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้ เงินเดือนพนักงาน จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 63 ค่านายหน้า จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 29 และค่าจ้างและบริการ จำนวน 2 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8

ด้านการตลาด

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาดจำนวน 195 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 4 หัวข้อ ดังนี้ ประมาณการยอดขาย จำนวน 117 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60 วางแผนรูปแบบการขาย จำนวน 22 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 การกำหนดราคาสินค้า จำนวน 39 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 20 และวางแผนการส่งเสริมการขายจำนวน 17 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 9 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

วางแผนรูปแบบการขาย จำนวน 22 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ลูกหนี้การค้า จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 สินค้าคงเหลือ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 32 ส่วนลดขาย จำนวน 1 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 4 และรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 30

การกำหนดราคาขาย จำนวน 39 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ส่วนลดขาย จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90

วางแผนส่งเสริมการขาย จำนวน 17 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ส่วนลดขาย จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้า จำนวน 35 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90

ด้านการผลิต

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิต จำนวน 224 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 5 หัวข้อ ดังนี้ เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ จำนวน 29 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 วางแผนกำลังการผลิต จำนวน 120 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 54 วางแผนต้นทุนการผลิต จำนวน 56 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 25 วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบ จำนวน 14 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 6 และวางแผนกำลังคนในการผลิต จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 2 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

เพิ่ม / ลดรายการสินค้าหรือบริการ จำนวน 29 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ รายได้จากการขายหรือบริการ จำนวน 16 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 และค่าขนส่ง จำนวน 13 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 55

วางแผนกำลังการผลิต จำนวน 120 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ สินค้าคงเหลือ จำนวน 96 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 วัตถุดิบ จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10 และต้นทุนสินค้า จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 10

วางแผนต้นทุนการผลิต จำนวน 56 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ วัตถุดิบ จำนวน 7 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 13 ค่าไฟฟ้า จำนวน 37 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 66 และค่าบรรจุภัณฑ์ จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21

วางแผนจัดซื้อวัตถุดิบ จำนวน 14 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ สินค้าคงเหลือ จำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 79 และวัตถุดิบ จำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 21

วางแผนกำลังคนในการผลิต จำนวน 5 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

ด้านคลังสินค้า

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้า จำนวน 250 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 2 หัวข้อ ดังนี้ การจัดเก็บสินค้า จำนวน 100 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 40 การส่งมอบสินค้า จำนวน 37 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 15 และการควบคุมสินค้าคงเหลือจำนวน 113 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

การจัดเก็บสินค้า จำนวน 100 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

การส่งมอบสินค้า จำนวน 37 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

การควบคุมสินค้าคงเหลือ จำนวน 113 คะแนน ข้อมูลที่นำมาใช้คือค่าไฟฟ้าเพียงรายการเดียวจึงคิดเป็นร้อยละ 100

ด้านการลงทุน

ผู้ตอบแบบสอบถามมีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุน จำนวน 361 คะแนน ซึ่งจำแนกได้จำนวน 3 หัวข้อ ดังนี้ วางแผนด้านการขยายกิจการ จำนวน 112 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 31 วางแผนลงทุนในกิจการอื่น จำนวน 68 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 19 และการจัดหาเงินลงทุน จำนวน 56 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 50 สามารถชี้แจงรายละเอียดของรายการทางการเงินที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

วางแผนด้านการขยายกิจการ จำนวน 112 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ทุนจำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 11 กำไรขาดทุน จำนวน 97 คิดเป็นร้อยละ 86 และกำไรสะสมจำนวน 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3

วางแผนลงทุนในกิจการอื่น จำนวน 68 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ ทุนจำนวน 11 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 16 กำไรขาดทุน จำนวน 53 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 78 และกำไรสะสม จำนวน 4 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 6

การจัดหาเงินลงทุน จำนวน 181 คะแนน จำแนกข้อมูลที่นำมาใช้ ได้ดังนี้ เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 เจ้าหนี้การค้า จำนวน 6 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3 เงิน

กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 45 ราย คิดเป็นร้อยละ 25 เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 12 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 7 เงินกู้ยืมกรรมการ จำนวน 11 คิดเป็นร้อยละ 6 ทุน จำนวน 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 8 กำไรขาดทุน จำนวน 83 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 45 และขาดทุนสะสม จำนวน 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 3

ส่วนที่ 3 วิเคราะห์โดยหาค่าแจกแจงความถี่และร้อยละ โดยจำแนกตามหมวดของรายงานทางการเงิน มีผู้ตอบแบบสอบถามเป็นการนำข้อมูลในรายงานทางการเงิน โดยจำแนกตามประเภทธุรกิจ ได้ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทผลิต จำนวน 93 ราย ให้ความสนใจเลือกใช้ประโยชน์จากข้อมูลการขายหรือบริการ เป็นอันดับที่ 1 จำนวน 83 ราย เงินฝากธนาคาร เป็นอันดับที่ 2 จำนวน 81 ราย และลูกหนี้การค้า เป็นอันดับที่ 3 จำนวน 78 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทบริการ จำนวน 111 ราย ให้ความสนใจเลือกใช้ประโยชน์จากข้อมูลการขายหรือบริการ เป็นอันดับที่ 1 จำนวน 79 ราย เงินฝากธนาคาร เป็นอันดับที่ 2 จำนวน 73 ราย และเงินสด เป็นอันดับที่ 3 จำนวน 68 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทค้าส่ง จำนวน 6 ราย ให้ความสนใจเลือกใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสด จำนวน 6 ราย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 6 ราย กำไรขาดทุน จำนวน 6 ราย ค่าขนส่ง จำนวน 6 ราย

ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นธุรกิจประเภทค้าปลีก จำนวน 101 ราย ให้ความสนใจเลือกใช้ประโยชน์จากข้อมูลเงินสด เป็นอันดับ 1 จำนวน 48 ราย รายได้จากการขายหรือบริการ เป็นอันดับ 2 จำนวน 47 ราย เงินฝากธนาคาร เป็นอันดับ 3 จำนวน 37 ราย

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิจัยครั้งนี้ ทำให้ทราบถึงความสนใจในการใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จากผลวิจัยที่ได้ สามารถนำไปวิเคราะห์ข้อมูล โดยอภิปรายประเด็นต่าง ๆ ได้ดังนี้

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทำให้ทราบว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ จำนวน 231 รายจาก 311 ราย คิดเป็นร้อยละ 74.28 โดยมีการนำข้อมูลไปใช้แตกต่างกันสามารถจำแนกออกเป็น 6 ด้าน คือ ด้านการดำเนินงาน ด้านบุคคล ด้านการตลาด ด้านการผลิต ด้านคลังสินค้าและด้านการลงทุน โดยสามารถแจกแจงรายละเอียดได้ดังต่อไปนี้

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านการดำเนินงาน ส่วนใหญ่จะเลือกไปใช้ในหัวข้อสภาพคล่องของกิจการเนื่องจากการของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีการขยายตัวหรือเติบโตที่ค่อนข้างรวดเร็ว ทำให้ผู้ประกอบการจะให้ความสำคัญในส่วนของสภาพคล่องของกิจการมาก รายการในรายงานทางการเงินที่ผู้ประกอบการเลือกใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ รายได้จากการขายหรือบริการ เงินฝากธนาคาร และเงินสด ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีของคิลปพร ศรีจันเพชร กล่าวว่า ธุรกิจขนาดเล็กซึ่งมีผลกำไรและการเติบโตอย่างรวดเร็วอาจเกิดผลกระทบในการขาดแคลนเงินสดได้ง่าย หรือการที่มีสภาพคล่องที่น้อยลงเนื่องจากการขยายตัวของกิจการที่รวดเร็ว ทำให้ธุรกิจขนาดเล็กจะต้องให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพคล่องของกิจการ และ สอดคล้องกับงานวิจัยของศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ กล่าวว่า การวางแผนค่าใช้จ่ายและการทำกำไรจะส่งผลต่อสภาพคล่องของกิจการซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากในการบริหารงาน หากมีการวางแผนที่ไม่ดีกิจการจะประสบปัญหาขาดสภาพคล่องทำให้ธุรกิจอาจหยุดชะงักได้

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านบุคคล ส่วนใหญ่จะเลือกข้อมูลไปใช้ในหัวข้ออัตราค่าแรงงานแสดงให้เห็นว่าอัตราค่าแรงงานมีความสำคัญกับการบริหารงานของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม รายการในรายงานที่ผู้ประกอบการเลือกใช้มากที่สุดคือเงินเดือนพนักงาน แสดงให้เห็นว่ารายการเงินเดือนพนักงานมีความจำเป็นต่อการจัดการอัตราค่าแรงงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พันษกร สิมะขจรบุญ กล่าวว่า การบริหารอัตราค่าแรงงานที่ดี มีการให้ผลตอบแทนสูง เช่น การปรับฐานเงินเดือน การจ่ายโบนัสหรือสวัสดิการที่ดี ส่งผลต่อการสร้างแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านการตลาด คิดเป็นร้อยละ 7 ส่วนใหญ่จะเลือกข้อมูลไปใช้ในหัวข้อประมาณการยอดขายและรายการในรายงานที่

ผู้ประกอบการเลือกใช้มากที่สุดคือลูกหนี้การค้า แสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้ข้อมูลลูกหนี้ในการวางแผนประมาณการยอดขายของกิจการ ซึ่งจะมีความขัดแย้งกับงานวิจัยของ พัฒนา สิริ โขบัณฑิต กล่าวว่า ปัจจัยหลักของการประมาณการยอดขายคือรายได้ของกิจการที่ผ่านมาและแนวโน้มของสถานะเศรษฐกิจ ซึ่งการขัดแย้งกันนั้นอาจเกิดจากกลุ่มประชากรที่แตกต่างกันและรูปแบบธุรกิจที่ต่างกันของกลุ่มตัวอย่างทำให้ผลการวิจัยมีความคลาดเคลื่อนกัน

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านการผลิต ส่วนใหญ่จะเลือกข้อมูลไปใช้ในหัวข้อ วางแผนการผลิต และรายการในรายงานทางการเงินที่ถูกเลือกใช้เพื่อตอบสนองต่อการวางแผนการผลิตมากที่สุด คือ สินค้าคงเหลือ แสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้ความสำคัญต่อกระบวนการผลิต โดยใช้สินค้าคงเหลือเป็นรายการที่ใช้วางแผนการผลิตของกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของอนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์และศิริลักษณ์ ศุทธชัย กล่าวว่า การผลิตเป็นกระบวนการที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับธุรกิจผลิตแล้วหากวางแผนผิดพลาดอาจเกิดปัญหาที่กระทบต่อธุรกิจอย่างรุนแรงได้ กระบวนการต่าง ๆ ในส่วนงานการผลิตจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนเป็นอย่างดี

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านคลังสินค้า ส่วนใหญ่จะเลือกข้อมูลไปใช้ในหัวข้อ การควบคุมสินค้าคงเหลือและรายการในรายงานทางการเงินที่ถูกเลือกใช้เพื่อตอบสนองต่อการควบคุมสินค้าคงเหลือมากที่สุด คือ สินค้าคงเหลือ แสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้ความสำคัญต่อการจัดการสินค้าภายในกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับการวิจัยของงานวิจัยของจรรยา อุ่นจางวาง กล่าวว่า การดูแลบริหารจัดการปริมาณของสินค้าคงเหลือในระบบคลังสินค้าให้มีปริมาณที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการเป็นสิ่งสำคัญต่อการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

ผู้ประกอบการมีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านการลงทุน ส่วนใหญ่จะเลือกข้อมูลไปใช้ในหัวข้อการจัดหาเงินลงทุน และรายการในรายงานทางการเงินที่ถูกเลือกใช้เพื่อตอบสนองต่อจัดหาเงินลงทุนมากที่สุด คือ กำไรขาดทุน แสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้ความสำคัญต่อบัญชีกำไรขาดทุนมาวางแผนบริหารงานของกิจการเพื่อการจัดหาเงินลงทุน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กล่าวว่า เมื่อกิจการมีกำไรจากการดำเนินงานมากขึ้นทำให้กำไรสะสมซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนภายในมีมากขึ้น บริษัทจะจัดหาเงินทุนจากแหล่งนี้สินลดลง แต่หากเงินทุนภายในไม่เพียงพอ บริษัทจะต้องจัดหาเงินทุนจากแหล่งภายนอก โดยเลือกแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำก่อน

5.3 ข้อจำกัด

การศึกษาเรื่องการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์สำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ผู้วิจัยมีการแจกแบบสอบถามในหลายช่องทาง เช่น ทางระบบออนไลน์ (Google form) ทางไปรษณีย์ และการแจกแบบสอบถามตามบริษัท ซึ่งในช่องทางออนไลน์และไปรษณีย์มีการตอบกลับแบบสอบถามที่น้อยทำให้ข้อมูลส่วนมากที่ผู้วิจัยได้รับจะเป็นการตอบแบบสอบถามที่ทางผู้วิจัยแจกเอง ทำให้ข้อมูลไม่ได้มีหลากหลายเท่าที่ควร

5.4 ข้อเสนอแนะ

5.4.1 ข้อเสนอแนะงานวิจัยในครั้งนี้

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ จากผลการวิจัยที่เกิดขึ้นในครั้ง นี้ การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์นอกจากด้านที่ผู้วิจัยได้นำเสนอแล้วอาจมีการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ อีก และการวิจัยของผู้ทำวิจัยเป็นวิจัยเชิงปริมาณข้อมูลที่ ได้จะไม่ใช้เชิงลึกเหมือนวิจัยเชิงคุณภาพ หากมีการสัมภาษณ์ในเชิงลึกอาจจะได้ข้อมูลที่แน่นอนกว่าที่ผู้วิจัยได้นำเสนอ

5.4.2 ข้อเสนอแนะงานวิจัยในครั้งต่อไป

ผู้วิจัยเห็นว่าควรมีการศึกษาเพิ่มเติมจากการวิจัยในครั้งนี้ หรือหากมีผู้สนใจในการศึกษาครั้งต่อไป ควรเพิ่มประโยชน์ของการนำข้อมูลไปใช้หรือหัวข้อในรายงานทางการเงิน เพื่อให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ในตอนนั้น หรือการใช้กลุ่มประชากรที่ไม่ใช่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม และกลุ่มตัวอย่างควรเจาะจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการนำข้อมูลในรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจะทำให้ผลของการวิจัยชัดเจน ตรงกลุ่มเป้าหมายและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

5.5 สรุปผล

บทสรุปงานวิจัยนี้ ผู้วิจัยได้กล่าวถึงการสรุปผลในการศึกษา อภิปรายผลในการศึกษา ข้อจำกัดในการศึกษาและข้อเสนอแนะสำหรับผลจากการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งผลที่ได้จากการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีการนำข้อมูลทางรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ จำนวน 231 ราย คิดเป็น ร้อยละ 74.28 ซึ่งแสดงว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้ความสนใจข้อมูลในรายงานทางการเงินเพื่อการบริหารงานภายใน การตัดสินใจและการวางแผนระบบงานในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านการดำเนินงาน ด้านบุคคล ด้านการตลาด ด้านการผลิต ด้านคลังสินค้า ด้านการลงทุน เป็นต้น

แต่อย่างไรก็ตาม ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ยังมีข้อจำกัดในด้านของผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่หลากหลายเท่าที่ควรและการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณทำให้ข้อมูลไม่ได้เจาะจงมากนัก ดังนั้น ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมแบบเจาะลึกถึงกระบวนการต่าง ๆ และประชากรที่หลากหลายจะทำให้ได้ข้อมูลที่เป็นอิสระมากยิ่งขึ้น



บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กรมบัญชีกลาง. (2545) .*แนวปฏิบัติระบบการควบคุมภายในภาครัฐราชการ*. สืบค้น 11 กรกฎาคม 2561, จาก http://www.khaochamaohealth.org/web/attach/knowledge_1521077593_1389147490_pr1.pdf
- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. (2543) .*พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543*. สืบค้น 21 เมษายน 2561, จาก http://www.dbd.go.th/ewt_news.php?nid=1078
- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. (2544) .*กำหนดชนิดของบัญชีที่ต้องจัดทำ ข้อความและรายการที่ต้องมีในบัญชี ระยะเวลาที่ต้องลงรายการในบัญชี และเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชี พ.ศ. 2544* สืบค้น 3 กรกฎาคม 2561, จาก http://www.dbd.go.th/ewt_news.php?nid=1086
- ณัฐวุฒิ ตันติเศรษฐ. (2558) .*ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อคุณภาพของงบการเงิน และประสิทธิผลในการตัดสินใจของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย*. *วารสารบริหารธุรกิจศรีนครินทรวิโรฒ* , 6 (2), 23-35.
- ณภัทร วิไลสกุลยง. (2553) .*ความแข็งแกร่งทางการเงินของธุรกิจ SMEs. For Quality Finance*, 17(151), 77-79 สืบค้น 30 มิถุนายน 2561, จาก http://www.tpa.or.th/publisher/pdfFileDownloadS/FQ151_p77-79.pdf
- ธวัช ภูษิตโยโดย. (2560) .*การบัญชีกับการจัดการสำหรับ SMEs*. *วารสารวิชาชีพบัญชี*, 13(40), สืบค้น 21 เมษายน 2561, จาก <http://www.jap.tbs.tu.ac.th/index.php?page=ArticleList&sub=1&txt=487>
- ดารณี เอื้อชนะจิต. (2550) .*ผลกระทบของคุณภาพข้อมูลทางบัญชี และลักษณะองค์กรธุรกิจ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดสินใจของผู้บริหารในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(รายงานผลการวิจัย)*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.
- นงนิภา ตุลยานนท์ , ศิริเดช คำสุพรหม และธีรเดช อังธีระปัญญา. (2546) .*ปัจจัยที่มีผลต่อการใช้ซอฟต์แวร์ในงานบัญชีของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)* (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.

- ปิญะธิดา อมรภิญโญ. (2560). การใช้การควบคุมภายในเพื่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนของวิสาหกิจ
การผลิตขนาดย่อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ประเทศไทย. สืบค้นเมื่อ 15
กรกฎาคม 2561, จาก <https://tcj-thaijo.org/index.php/FEU/article/view/68327/65116>
- พิมพ์รัก พุ่มเจริญ.(2559). ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของเกษตรกร
และแนวทางการส่งเสริมให้เกษตรกรมีการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- เพ็ญธิดา พงษ์ธานี. (2554) .ผลกระทบของการใช้ประโยชน์จากรางงานทางการเงินต่อ
ความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และประสิทธิผลของธุรกิจ SMEs ที่จดทะเบียน
เป็นนิติบุคคลในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล.(รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.
- มารีนี กอรา,กุลวดี ลิ้มอุสันโน. (2560) .ผลกระทบของความเป็นมืออาชีพของนักบัญชีและการ
บริหารความเสี่ยงที่มีผลต่อคุณภาพ รายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด
ย่อมใน 5 จังหวัดชายแดนใต้. วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขา
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 4(12) ,38-50.
- วรกร ภูมิวิเศษและภักฎิณี ช้ายขวัญ. (2560). การจัดทำบัญชีและการใช้ข้อมูลทางการบัญชีของผู้
ประกอบธุรกิจที่พักแรม กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน. การประชุมมหาดใหญ่วิชาการ
ระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8 22 มิถุนายน 2560 มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ สืบค้น 12
มิถุนายน 2562 ,จาก
<http://www.hu.ac.th/conference/conference2017/proceedings/data/05-2-Poster%20Presentation/4.Administration.pdf>
- ศิลปพร ศรีจันเพชร. (2559). บริหารจัดการ SMEs ด้วยบัญชี. วารสารวิชาชีพบัญชี,12(36), 85-92.
สืบค้น 21 เมษายน 2561, จาก
<http://www.jap.tbs.tu.ac.th/files/Article/Jap36/Full/Jap36Sillapaporn.pdf>
- สกลพร พิบูลย์วงศ์. (2555). ความคิดเห็นของนักบัญชีบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
ทางเลือกเพื่อการลงทุน เกี่ยวกับการวางระบบควบคุมภายใน และสภาพแวดล้อมภายใน
องค์กร ที่มีผลต่อคุณภาพข้อมูลทางบัญชี (รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ : วิทยาลัยราช
พฤกษ์.
- สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. (2560) .มาตรฐานรายงานทางการเงิน (TFRF) .สืบค้น 15
มิถุนายน 2561 , จาก <http://www.fap.or.th/Article/Detail/66976>
- สุภาพรธณ วัฒนอุดมชัย. (มปป.) .SMEs ไทยยุคใหม่กับการใช้เทคโนโลยีเพื่อก้าวทัน e-
Commerce .สืบค้น 20 มิถุนายน 2561, จาก

https://www.bot.or.th/Thai/MonetaryPolicy/NorthEastern/DocLib_Research/05-SMEsNewEageWithe-Commerce.pdf

สุฎีกา รักประสูติ. (2558) .ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของงบการเงิน: การทบทวนวรรณกรรมและข้อเสนอแนะ, *วารสารสุทธิปริทัศน์* , 29 (90) , 1-13.

สุดปราณี มณีศรี , สุนิศา แซ่แต่้. (2559) .SMEs บัญชีเกี่ยวกับแนวทางการเขียนรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต, *วารสารวิชาชีพบัญชี*,12(33) ,88-105.

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.). (2559) .รายงานจำนวนผู้ประกอบการและการจ้างงาน. สืบค้น 15 พฤษภาคม 2561, จาก <http://203.154.140.77/sme/Report>

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.). (2561) .รายงานสถานการณ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม,10(6). สืบค้น 20 มิถุนายน 2561, จาก

http://www.sme.go.th/upload/mod_download/download-20180423093343.pdf

อุษณีย์ เส็งพาณิชย์. (2558) .การบัญชีและการใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการบริหารจัดการของ SMEs ในเขตภาคเหนือ. *วารสารวิทยาศาสตร์สมัยใหม่*, 8 (2) , 101-113.

อนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์ และคณะ. (2553.) .การใช้ประโยชน์จากรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารวิชาการ มอบ.* ,12(2) ,79-85. สืบค้น 15 กรกฎาคม 2561, จาก

http://www.ubu.ac.th/web/files_up/08f2013021213491267.pdf

อนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์. (มปป.) .Financial report and Basic Accounting สืบค้น 15 กรกฎาคม 2562, จาก

<https://home.kku.ac.th/anuton/IE4/Financial%20report%20and%20Basic%20Accounting%20doc.pdf>

อรอนงค์ อรัญญถาวร , กอบแก้ว รัตนอุบล. (2559) .การวิจัยเชิงสำรวจเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักบัญชีต่อมาตรฐานรายงานทางการเงินสำหรับกิจการขนาดกลางและขนาดย่อม. *วารสารวิชาชีพบัญชี*, 12(33). 5-24. สืบค้น 1 มิถุนายน 2562, จาก

<http://www.jap.tbs.tu.ac.th/files/Article/Jap33/Full/Jap33AorKob.pdf>

ภาษาต่างประเทศ

Bernardino Benito López, Isabel Brusca Alijarde and Vicente Montesinos. (2003). Julve
Spanish Journal of Financing and Accounting. The Usefulness of Financial Reporting in
Spanish Local Governments, 32(117), pp.501-537. For
<https://www.jstor.org/stable/42782358>

Chen, Feng and Hope, Ole-Kristian and Li, Qingyuan and Wang, Xin. (2010). *Financial
Reporting Quality and Investment Efficiency of Private Firms in Emerging Markets*
Accounting Review, Forthcoming. Available at SSRN: <https://ssrn.com/abstract=1722804>

M. Isabel Brusca Alijarde. (1997). *Financial Accountability and Management. The Usefulness
of Financial Reporting in Spanish Local Governments*, 13(1), pp.17-34. For
<http://www.ingentaconnect.com/content/bpl/fam/1997/00000013/00000001/art00002>





ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามงานวิจัย



แบบสอบถาม

การใช้ประโยชน์ของข้อมูลในรายงานทางการเงินของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเพื่องานวิจัยของนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี (CIBA) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

แบบสอบถามจะแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของธุรกิจ

ตอนที่ 3 การนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ประโยชน์ (แบ่งออกเป็น 5 ส่วน)

3.1 หมวดสินทรัพย์

3.2 หมวดหนี้สิน

3.3 หมวดส่วนของเจ้าของ (ทุน)

3.4 หมวดรายได้

3.5 หมวดค่าใช้จ่าย

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านที่เสียสละเวลาตอบคำถามในแบบสอบถามนี้จนครบทุกข้อและความเห็นของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับอย่างเคร่งครัด ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการสอบถามจะนำไปสรุปผลการวิจัยในลักษณะภาพรวม โดยไม่มีผลเสียหายต่อท่านและองค์กรของท่าน และ ผลวิจัยที่ได้จากการศึกษาจะถูกนำมาใช้ประโยชน์เชิงวิชาการเท่านั้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย X ลงในช่อง ที่ตรงกับข้อมูลส่วนตัวของท่านมากที่สุด

1.1 เพศ

- ชาย หญิง

1.2 อายุ

- น้อยกว่า 30 ปี 30 – 40 ปี
 41 - 50 ปี 51 ปีขึ้นไป

1.3 สถานะภาพ

- โสด สมรส หย่าร้าง/หม้าย

1.4 ระดับการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

1.5 ประสบการทำงาน

- น้อยกว่า 5 ปี 5 – 10 ปี
 11 – 15 ปี 16 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 ข้อมูลบริษัท

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย X ลงในช่อง ที่ตรงกับข้อมูลของธุรกิจของท่านมากที่สุด

2.1 ประเภทธุรกิจ

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ผลิต | <input type="checkbox"/> บริการ |
| <input type="checkbox"/> ค้าส่ง | <input type="checkbox"/> ค้าปลีก |

2.2 ระยะเวลาในการดำเนินกิจการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 5-10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 11-15 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 15 ปี |

2.3 สินค้าหรือบริการหลักของกิจการ (โปรดกรอกข้อความ)

.....

2.4 จำนวนพนักงาน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 50 คน | <input type="checkbox"/> 50 - 100 คน |
| <input type="checkbox"/> 101 - 150 คน | <input type="checkbox"/> มากกว่า 150 คน |

2.5 ทุนจดทะเบียน

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 10 ล้านบาท | <input type="checkbox"/> 10 - 50 ล้านบาท |
| <input type="checkbox"/> 51-100 ล้านบาท | <input type="checkbox"/> มากกว่า 100 ล้านบาท |

2.6 รูปแบบจัดทำบัญชี

- จัดทำเอง จ้างบุคคลภายนอก

2.7 ท่านใช้ประโยชน์จากข้อมูลในรายงานทางการเงินเพื่อการบริหารธุรกิจของท่านหรือไม่

- ใช่ ไม่ใช่

หมายเหตุ: หากตอบใช่ กรุณาตอบแบบสอบถามใน ตอนที่ 3



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-นามสกุล

ประวัติการศึกษา

นางสาวปวีศา คล้ายคลัง

ปีการศึกษา 2555 บัณฑิตบัณฑิต คณะการบัญชี

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

